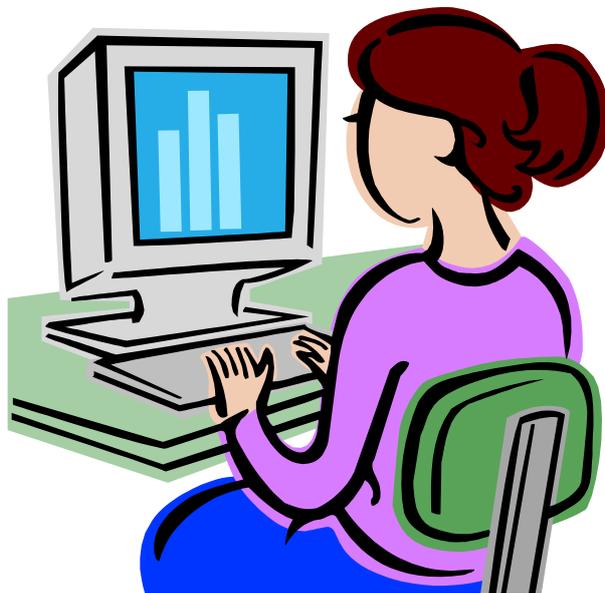


年金相談マニュアル

機器操作編



日本年金機構

Japan Pension Service

目 次

第1章 窓口装置の操作方法	1
第2章 システムの概要	5
1 システムの構成	6
2 ファイルの種類と内容	8
第3章 被保険者記録に関する照会	13
1 被保険者記録に関する照会の種類	14
2 基礎年金番号情報照会	16
3 制度別被保険者記録に関する照会	18
(1) 被保険者記録(厚年)	18
(2) 被保険者記録(統合共済)	19
(3) 被保険者記録(厚年・脱退手当金支給記録がある場合)	36
(4) 被保険者記録(共済移管記録がある場合)	42
(5) 70歳以上被用者記録に関する照会	45
(6) 沖縄特例(厚年)	47
(7) 年金分割に係る婚姻画面等の照会	48
(8) 基金に関する照会	54-1
(9) 被保険者記録(国年)	55
(10) 被保険者記録(国年・沖縄特別措置)	65
(11) 被保険者記録(国年・残留邦人基本)	67
参考1 制度間で被保険者期間が重複している場合の取扱	68
参考2 基礎年金番号重複取消処理の優先順位	69
4 三制度統合索引照会	70
(1) -1 制度共通氏名索引照会	70
(1) -2 制度共通漢字氏名索引照会	74
(2) 制度共通氏名名寄せ照会	78
(3) 制度共通年金記録照会	82
(4) -2 制度共通被保険者記録照会(職歴原簿参照)	87
5 ねんきん定期便情報照会	92
6 ねんきん特別便情報照会	111-1
7 厚生年金加入のお知らせ情報照会	111-6
8 給付記録照会	111-13
(1) 三制度	111-13
(2) 三共済	111-15
9 所在地、住所地の捉え方	111-16
10 職歴審査照会	112

(1) 事業所名称検索	112
(2) 事業所整理記号検索	114
(3) 府県コード検索	116
第4章 年金見込額に関する照会	118
1 年金見込額に関する照会の種類	119
2 見込額算出の入力手順概要	120
3 新法老齢年金見込額入力手順	121
○統合記録の資格補正（「20」「21」「22」「27」操作指定）	124
○他年番、手番の登録（「23」操作指定）	137
○年間見込額の算出（「88」操作指定）	138
○累積見込額の算出及び各種グラフィックスによる照会（「83」操作指定）	155
○年金分割時の見込額の算出	170
4 新法遺族年金見込額入力手順（「89」操作指定）	175
○基礎年金番号等からの算出	176
○年金コードからの算出	178
○年金コードからの算出（平成19年4月以降受給権発生）	181
5 旧法見込額算出手順	190
6 見込額照会回答票画面の見方	191
(1) 年間見込額（特別支給の老齢厚生年金）	191
(2) 年間見込額（老齢基礎、老齢厚生年金）	194
(3) 累積見込額	197
(4) 遺族見込額	199
7 見込額算出時にエラーとなる主な事例	205
8 見込額算出における不具合について	209
9 統合共済の期間を有する者にかかる見込額算出について	210
参考 三共済の退職共済年金の見込額について	216
第5章 年金受給権者記録に関する照会	217
1 受給権者記録に関する照会の種類	218
2 照会方法	220
3 画面の見方	224
(1) 原簿記録	224
(参考1) 現況確認について	245
(参考2) 諸変更年金決定請求（65歳決定替えにかかる年金請求書 「ハガキ形式」）について	247
(参考3) 時効について	251
(参考4) 年金額計算等の端数処理について	252
(2) 三共済原簿	254
(3) 支払記録	257
参考1 支払限度額について	263
参考2 未支給金の支払時期等判別方法	264
(4) 改定記録	265

(5) 年金額歴史照会	280
(6) 失業給付記録	282
参考1 基本手当と老齢厚生年金の支給調整の概要について	286
参考2 高年齢雇用継続給付等と老齢厚生年金の支給調整の概要について	295
(7) 特別徴収原簿	301
(8) 住基情報記録	306
(9) 共済原簿記録	309
(10) 年別内訳記録	315
(11) 源泉徴収票記録	316
(12) 扶養情報記録	318
第6章 コード一覧	320
作成元表示一覧	321
作成原因・事由一覧	322
作成原因・事由一覧〔三共済〕	335
在職者支給表示（停止コード）一覧表	336
いろは、アルファベット符号一覧表	339
条文コード一覧	340
受給権発生年月一覧	342
各種符号	343
年金コード一覧	345
共済コード一覧	346
都道府県符号表	348

第1章

窓口装置の操作方法

1. 起動

(1) 電源投入

装置正面の「電源ボタン」を押下する。



(2) OS (ドメイン) 認証

① Ctrl+Alt+Delete を押下する。



② 利用者個人の「ユーザー名」「パスワード」を入力する。

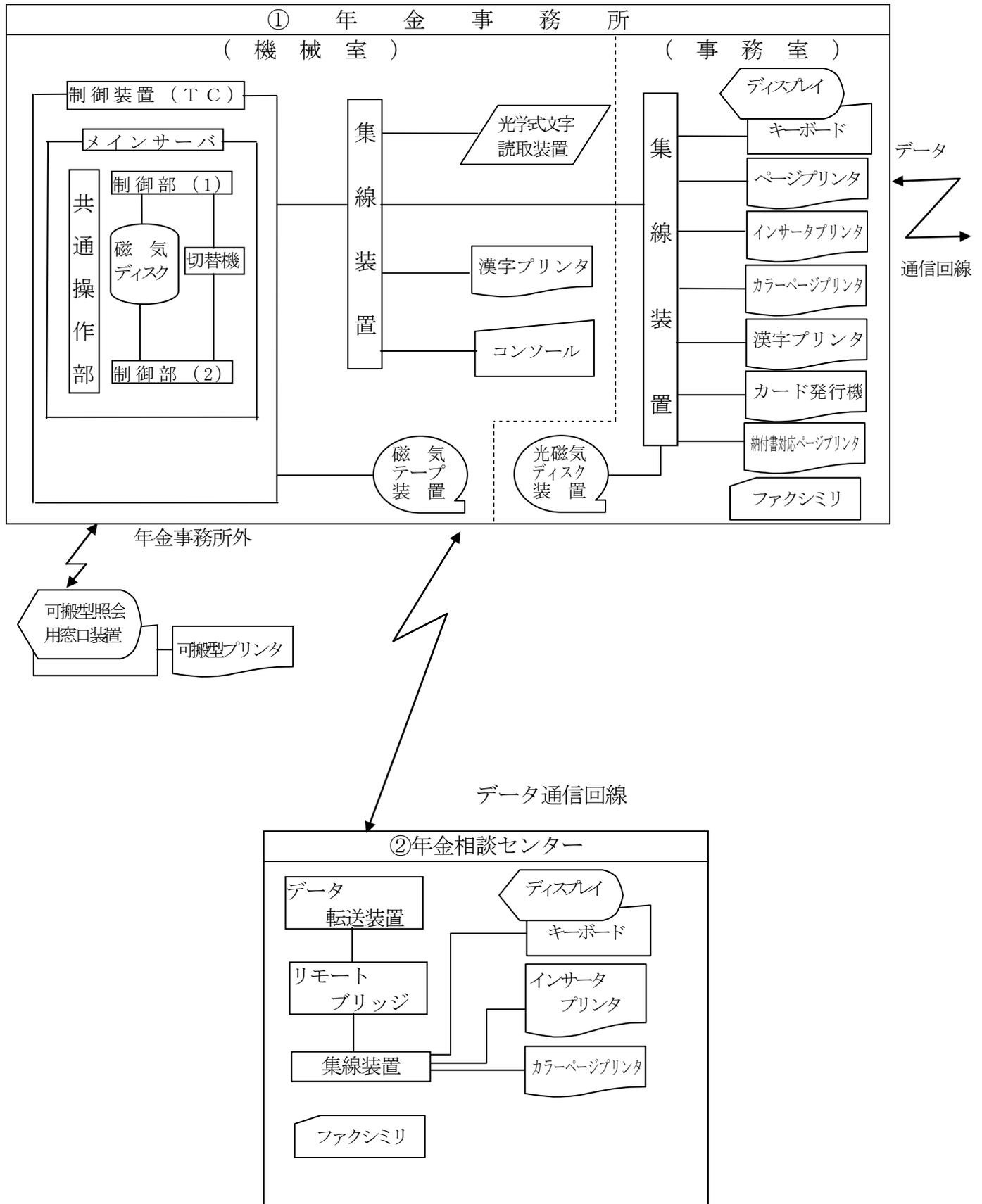


③ OSの画面が表示される

第2章

システムの概要

1 システムの構成



第3章

被保険者記録に関する照会

1 被保険者記録に関する照会の種類

被保険者記録の照会に使用する届書コードは、下表のとおりである。

基礎年金番号照会の種類・届書コード

項番	照会名	届書コード		照会内容
		制度キー	届書コード	
1	基礎年金番号索引照会	基礎番	010	氏名、生年月日、住所等より基礎年金番号付番者にかかる情報を照会する
2	基礎年金番号情報照会		020	入力された基礎年金番号にかかる情報を照会する
3	疑重複調査中者情報照会		030	疑重複整理番号または氏名等より、疑重複調査中者の情報を照会する
4	共済組合員記録照会		040	入力された基礎年金番号にかかる共済組合員の情報（加入記録、氏名・生年月日訂正記録、被扶養配偶者記録等）を照会する
5	ねんきん特別便情報照会		050	ねんきん特別便の発送後の状況を照会する

制度別被保険者記録に関する照会の種類・届書コード

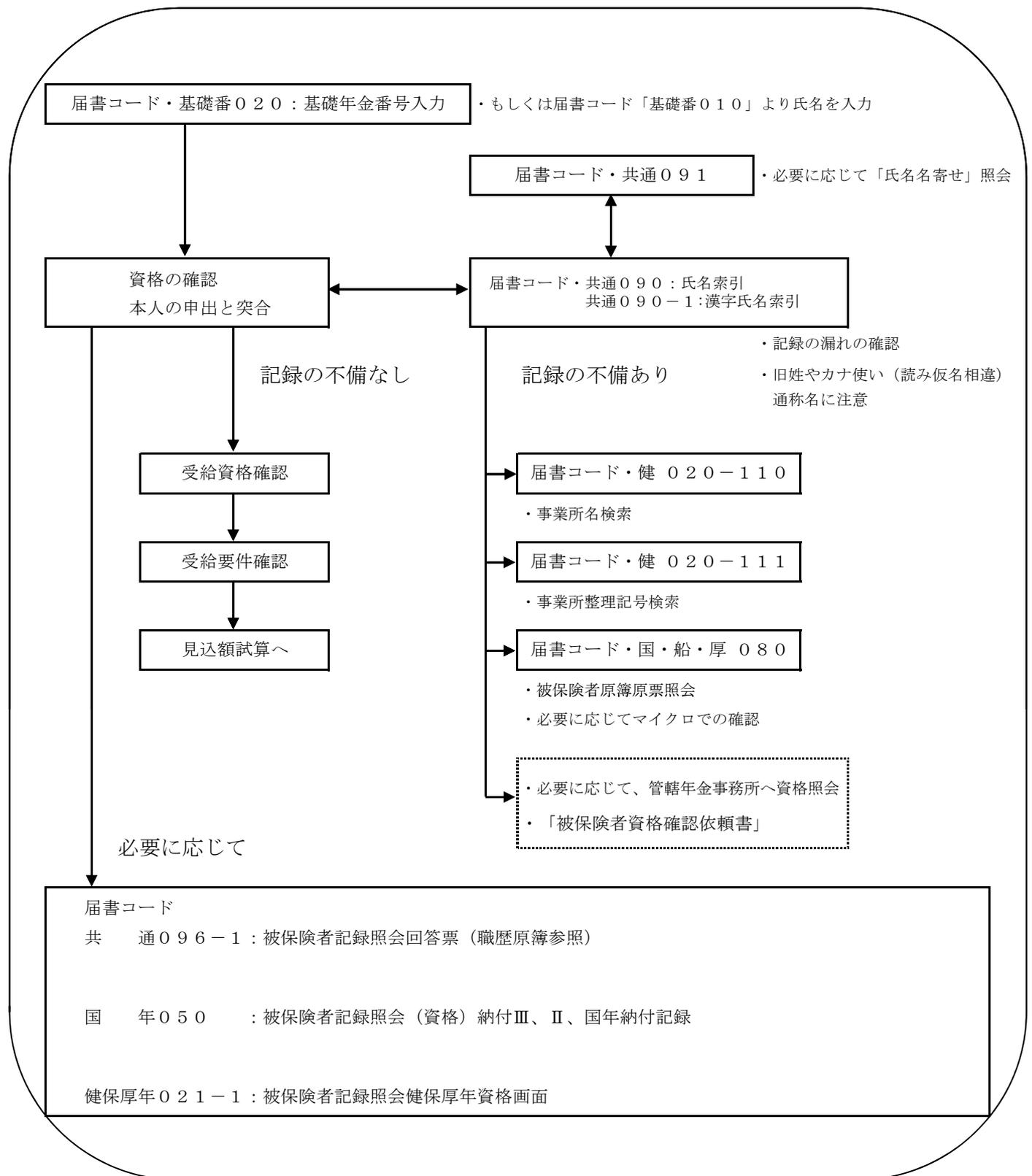
項番	照会名	届書コード		該当制度
		制度キー	届書コード	
1	被保険者記録照会 (年金記録)	健厚	021-1	厚
		国	050	国
			051	
			052	
船	021-1	船		
2	被保険者疑重複索引照会	健厚	022	厚
3	被保険者氏名索引照会	健厚・船・国	058	厚・船・国
4	70歳以上被用者記録照会	健厚・船	021-3	厚・船
5	沖縄特例特別納付記録照会(厚)	健厚	023	厚
6	職歴審査照会	健厚	020-110	厚
7			020-111	
8			020-112	

三制度統合索引照会の種類・届書コード

項番	照会名	届書コード		照会内容
		制度キー	届書コード	
1	制度共通氏名索引照会	共通	090	三制度のカナ氏名索引照会を一括して行う
2	制度共通漢字氏名索引照会		090-1	三制度の漢字氏名索引照会を一括して行う
3	制度共通資格名寄せ照会		091	変更前の氏名や変換後の氏名等の条件を指定して検索することにより、抽出された被保険者が疑同一人であるかの判定を機械的に行う
4	制度共通年金記録照会		092	三制度にわたる資格期間を一括して資格取得年月日順に整理して照会する
5	制度共通被保険者記録照会 (職歴原簿参照)		096-1	四制度にわたる資格期間を一括して資格取得年月日順に、事業所名及び制度名等を整理して出力することができる。
6	ねんきん定期便情報照会		097-1	ねんきん定期便または年金請求書等の事前通知の送付状況、内容等を照会する。
7	年金分割情報提供照会		081	年金分割情報提供の内容を照写する
8	標準報酬改定請求照会		082-2	標準報酬改定請求記録の内容を照写する

(注) 制度共通氏名索引照会、制度共通漢字氏名索引照会及び制度共通資格名寄せ照会を行うにあたっては、本人の履歴申立等と照写記録の整合性を十分確認し、慎重に取扱うこと。特に制度共通資格名寄せ照会における擬同一人であるかどうかの判定は、機械的に推定したものであることに十分留意すること。

● 資格記録の確認



項目の説明・基礎年金番号情報照会

① 処理区分

「⑦加入年金制度」に表示された被保険者記録を参照するとき、入力された処理区分に応じて、以下のような資格記録の照会を行う。

「001」：国民年金被保険者記録

「002」：厚生年金被保険者記録

「003」：船員保険被保険者記録

「004」：共済組合員記録

「005」：統合年金記録

② 外国籍表示

被保険者の国籍区分が日本人以外の場合、「外国籍」を表示する。

③ 外国人通称名

外国人で通称名を持つ被保険者は「外国人通称名」を表示する。

ただし、被用者年金制度現存時に外国人であることが確認できない場合、通称名欄に記録があっても表示しない。

また、被用者年金制度現存時に通称名を使用している場合、通称名の直前に「*」を表示する。

④ 年金協定表示

年金協定記録がある場合、「一時派遣有」を表示する。

⑤ ・ 裁定中表示

決定中の年金がある場合、「裁定中」を表示する。

・ 年金分割表示

年金分割記録がある場合、「年金分割有」を表示する。

⑥ 死亡年月日

被保険者が死亡している場合、死亡年月日を表示する。

死亡事由

被保険者が死亡している場合、死亡事由を表示する。

なお、被保険者かつ受給権者であって住基ネットの異動情報により死亡の事実が確認（受給権者原簿が更新）された場合、「死亡喪失（住）」を表示し、失権処理後は「死亡喪失・失権（住）」と表示が変わる。ただし、受給権者原簿に住民票コードが収録されていない者は、引き続き死亡届の提出が必要になるため、「死亡届未提出」を表示する。

3 制度別被保険者記録に関する照会

(1) 被保険者記録 (厚年)

健保厚年 選択	被保険者記録照会回答票 (資格画面)										001/002
	届書コード	021	大区分	1	小区分	操作番号					
	ネキン タロウ					①性別 男 ②70上 ③照会区分					
	④氏名 1 年金 太郎	⑤生年月日 昭和 13. 10. 15				⑥基礎年金番号 2110-123456					
	⑦旧台 0⑧新番 0⑨沖縄 0⑩カセット 0000-0000⑪整備 31 - 0⑫共有⑬ [一00参00元00諸00代00婚00]										
	⑭年番・年金コード	⑮整理記号番号	適用種別	整理記号番号	⑯適用種別						
発生月⑰改定月⑱事由	得喪日⑲種別⑳月・賞	原因㉑月数	得喪日	種別	月・賞	原因	月数				
2110-123456-1150	0000-000000-000000			5-61. 10. 01	1	410	3	009			
7-10. 10	5-29. 04. 01	1	010	1	011	5-62. 07. 11	㉓4.				
	5-30. 03. 31			4	1201-カサイ -000006.						
	2101-A N A -0000124			5-62. 07. 11	1	470	2	001			
	5-39. 10. 01	1	014	2	018	5-62. 08. 01	1	200	3 008		
	5-41. 04. 01	1		4	5-63. 04. 01						
	0191-ユユ -000986					2125-H B C -001235					
	5-41. 04. 01	3	036	2	006	㉔キソ-9876					
	5-41. 10. 01	3	042	3	026	7-01. 07. 01	5	380	2 013		
	5-43. 12. 01			4	7-02. 08. 01						
	2155-ホハト -000008					2101-N3P F -012345 JR					
	5-43. 12. 01	1	045	2	008	7-09. 04. 01	1	470	2 006		
	5-44. 08. 01	1	052	3	050	7-09. 10. 01	1	500	3 012		
	㉕*5-48. 10. 01	1	126	3	030	7-10. 10. 01	500		3 012		
	5-51. 04. 01			4	7-11. 10. 01						
	2175-000000-005038					2111-W C K -000985					
	5-51. 04. 01	4	126	6	078	㉖イカツテキヨ					
	5-57. 10. 01			4	7-16. 10. 01 1 530 2 012						
	2121-N K K -008722					7-16. 12. 10 1 982 S					
	5-57. 10. 01	1	360	2	024	7-17. 10. 01	1	560	3 009		
	5-59. 10. 01	1	380	3	012	7-18. 07. 01	1	560	3★011		
	5-60. 10. 01	1	410	3	012	7-19. 06. 01	1	300	3㉗		
㉘											
㉘合計 378 120/180 実期間 368 3加 42 120/180 戦加 0 40以降 189											

(2) 被保険者記録 (統合共済)

健保厚年 選択	被保険者記録照会回答票 (資格画面)				002/002				
	届書コード	021	大区分	1	小区分				
					操作番号				
	ネキシタウ				性別 男 70上 照会区分				
氏名	1	年金	太郎	生年月日	昭和 13.10.15				
					基礎年金番号 2110-123456				
旧台	0	新番	0	沖縄	0				
					カセツ 0000-0000 整備 31-0②共済有 [一00参00元00諸00代00婚00]				
	③0整理記号番号	③1適用種別	整理記号番号	適用種別					
	得喪日	種別	③2月額	原因	月数				
	2101-	N3PH	-987654	JR					
	平成	02.08.01	1	380000	1 014				
	平成	03.10.01	1	410000	3 012				
	平成	04.10.01	1	410000	3 012				
	平成	05.10.01	1	440000	3 012				
	平成	06.10.01	1	470000	3 002				
	平成	06.12.01	1	470000	3 010				
	平成	07.10.01	1	500000	3 012				
	平成	08.10.01	1	470000	3 006				
	平成	09.04.01			4				
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>③③合計</td> <td>80</td> <td>実期間</td> <td>80</td> </tr> </table>						③③合計	80	実期間	80
③③合計	80	実期間	80						

4 三制度統合索引照会

(1) - 1 制度共通氏名索引照会

1-1 制度キーを押下し「共通」に設定後、届書コード「090」を入力して届書キーを押下すると、「制度共通氏名索引照会票」ガイドパターン(画面 1-1) が照写される。

1-2 必須項目(「①氏名」)を入力後、送信キーを押下する。

- ・氏名のみ入力した場合、入力氏名と一致する厚年、船保、国年の被保険者全てを照会する

- ・氏名に加えて他の項目を入力した場合、入力条件と全て一致する被保険者を照会する

2-1 画面索引画面(画面 2-1)が照写される。なお照会結果により以下のとおりとなる。

- ・該当者が 1 名の場合、該当の被保険者記録画面(画面 4-1) が照写される。

- ・該当者が 2~8 名の場合、氏名索引画面(画面 3-1) が照写される。

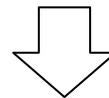
- ・該当者が 9~999 名の場合、画面索引画面が照写される。

- ・該当者が 1000 名以上の場合、「EG22 該当者が 1000 名以上います」というメッセージが表示されるので、入力項目を追加して該当者の絞込みを行う。

2-2 「⑧選択項番」欄に照会を行う画面番号を入力し、送信キーを押下する。

共通 選択	制度共通氏名索引照会票				画面 1 001
	届書コード 090	大区分	小区分	操作番号 1	
①01	氏名				
02	生年月日	_ _ _ _			
②03	生年月	[自]_ _ _ _	04 生年月	[至]_ _ _ _	
③05	性別	_			
④06	制度区分				
07	資格取得年月	[自]_ _ _ _	08 資格取得年月	[至]_ _ _ _	
[直近住所/直近勤務地指定]					
⑤09	国年住所コード	_ _ _ _			
⑥10	厚年事務所符号	_ _ _ _			
⑦11	船保課所符号	_ _ _ _			

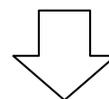
画面 1-1



「①氏名」欄等を入力後、送信キーを押下する。

共通 選択	制度共通氏名索引照会票 (画面索引)				画面 1 001/002
	届書コード 090	大区分	小区分	操作番号 1	
⑧12	選択項番				
	氏名	ネキタウ			
	画面番号	生年月日	画面番号	生年月日	画面番号
	001	昭-19.04.01			
	002	昭-19.05.08			
⑨*	*003	昭-19.06.20			
	004	昭-19.07.01			

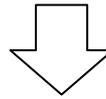
画面 2-1



「⑦選択項番」欄に画面番号を入力後、送信キーを押下する。

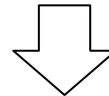
3-1 氏名索引画面 (画面 3-1) が表示される。

3-2 「⑩登録手番」欄に照会を行う項番を入力後、送信キーを押下する。



共通	制度共通氏名索引照会票 (氏名索引)				画面 1
選択	届書コード 090	大区分	小区分	操作番号 1	001
⑩ (登録手番)	13	14	15	16	
	17	18	19	20	
⑪21 処理区分	-		⑫22 資格期間重複許容月数	-	
氏名	ネシ タロウ				
項番	年金手帳番号	生年月日	性別	⑰市区町村名/整理記号	取得年月日 喪失年月日
001	*国-9999-999995	昭-19. 04. 01	男	港 港区	昭-40. 04. 01 昭-42. 07. 01
	⑬⑭年金 太郎			⑮証書番号 9999-999995-1150	
002	国-9999-000001	昭-19. 04. 11	男	北 北区	昭-57. 06. 17 昭-16. 03. 01
				⑯番号重複取消済	

画面 3-1



「⑩登録手番」欄に項番を入力後、送信キーを押下する。

4 被保険者記録 (画面 4-1) が照写される。

(注 1) 項番の追加または削除等を行うために、氏名索引画面に戻るには F10 キーを押下するか、または選択指示域に「9」を入力後、操作指定キーを押下する。

(注 2) 入力氏名の訂正等を行うために、最初の画面に戻るには操作指定キーを押下する。

共通	被保険者記録照会 (基本) 氏名索引				画面 1
選択	届書コード 090	大区分	小区分	操作番号 1	001/002
01 照会区分	02 基礎年金番号	9999-999995		ネシ タロウ	年番者
生年月日	昭-19. 4. 1	性別	男	氏名	年金 太郎
電話番号	03-3440-7701	自宅			
住所	〒 108-0073	外国人通称名			
港区	三田 4-19-15				
被保険者区分	喪失者	老厚	1111-987654	判別区分	5 1
納付書作成	平 3. 12. 11	台帳保管庁	港	社会保険事務所	不在決定年月
資格記録	昭 40. 12. 1-1	平 1. 12. 29-1	.. -	.. -	⑰喪失予定
	昭 62. 5. 4-5	平 11. 2. 17-5	.. -	.. -	..
				記録情報	99 基本 2 諸変更履歴
納付記録	4 5 6 7 8 9 10 11 12 3	01 基本	免除	証番	12 資格記録
平 6 年度	AAAAAAAAAAAA	02 資格	付加	追納	12 住所記録
平 7 年度	AAAAAAAAAAAA	02 納付Ⅲ	追納申込	19 基金	13 氏名
平 8 年度	AAAAAAAAAAAA	03 納付Ⅰ	徴収事蹟	27 納付書	14 納付記録
平 9 年度	AAAAAAAAAAAA	20 配偶者	一時金	口振情報	免除記録
平 10 年度	AAAAAAAAAA//	04 納付Ⅱ	08 過誤納	口振事蹟	付加記録
	月数算出	前納	備考	免除却下	追納申込
被保険者期間	納付 全免 3/4 免	半免 1/4 免	学生 猶予	付加 沖縄	口振記録
35 年 3 月 (423 月)	423 月 0 月 0 月	0 月 0 月 0 月	0 月 0 月 0 月	0 月	

画面 4-1

項目の説明・制度共通氏名索引照会

①氏名

外国人等で氏名の間にスペースが2ヶ所以上ある場合は、それぞれ1桁あける。

②生年月（自） 生年月（至）

生年月（自）（至）の範囲は5年以内で指定する。

生年月（自）のみが設定された場合（生年月（至）省略）は生年月（自）より5年の範囲指定とする。

③性別

性別は被保険者を特定するときに、次の区分により入力する。

「1」： 男

「2」： 女

④制度区分

制度区分は各制度を特定するときに、次の区分により入力する。

「1」： 厚年

「2」： 船保

「3」： 国年

「1 2」または「2 1」： 厚年／船保

「1 3」または「3 1」： 厚年／国年

「2 3」または「3 2」： 船保／国年

スペース（省略）： 厚年／船保／国年

⑤国年住所コード

国民年金の被保険者のみを特定する場合に、直近の住所地の住所コードを入力する。

⑥厚年事務所符号

厚生年金の被保険者のみを特定する場合に、最終事業所を管轄する年金事務所の課所符号を入力する。

⑦船保課所符号

船員保険の被保険者のみを特定する場合に、最終船舶所有者を管轄する年金事務所の課所符号を入力する。

国年住所コード・厚年事務所符号・船保課所符号と制度区分との相関性

制度区分 コード符号	スペース (省略)	1	2	3	1 2	1 3	2 1	2 3	3 1	3 2
国年住所コード	○	×	×	○	×	○	×	○	○	○
厚年住所符号	○	○	×	×	○	○	○	×	○	×
船保課所符号	○	×	○	×	○	×	○	○	×	○

⑧選択項番

照会を行う画面番号を入力する。

5 ねんきん定期便情報照会

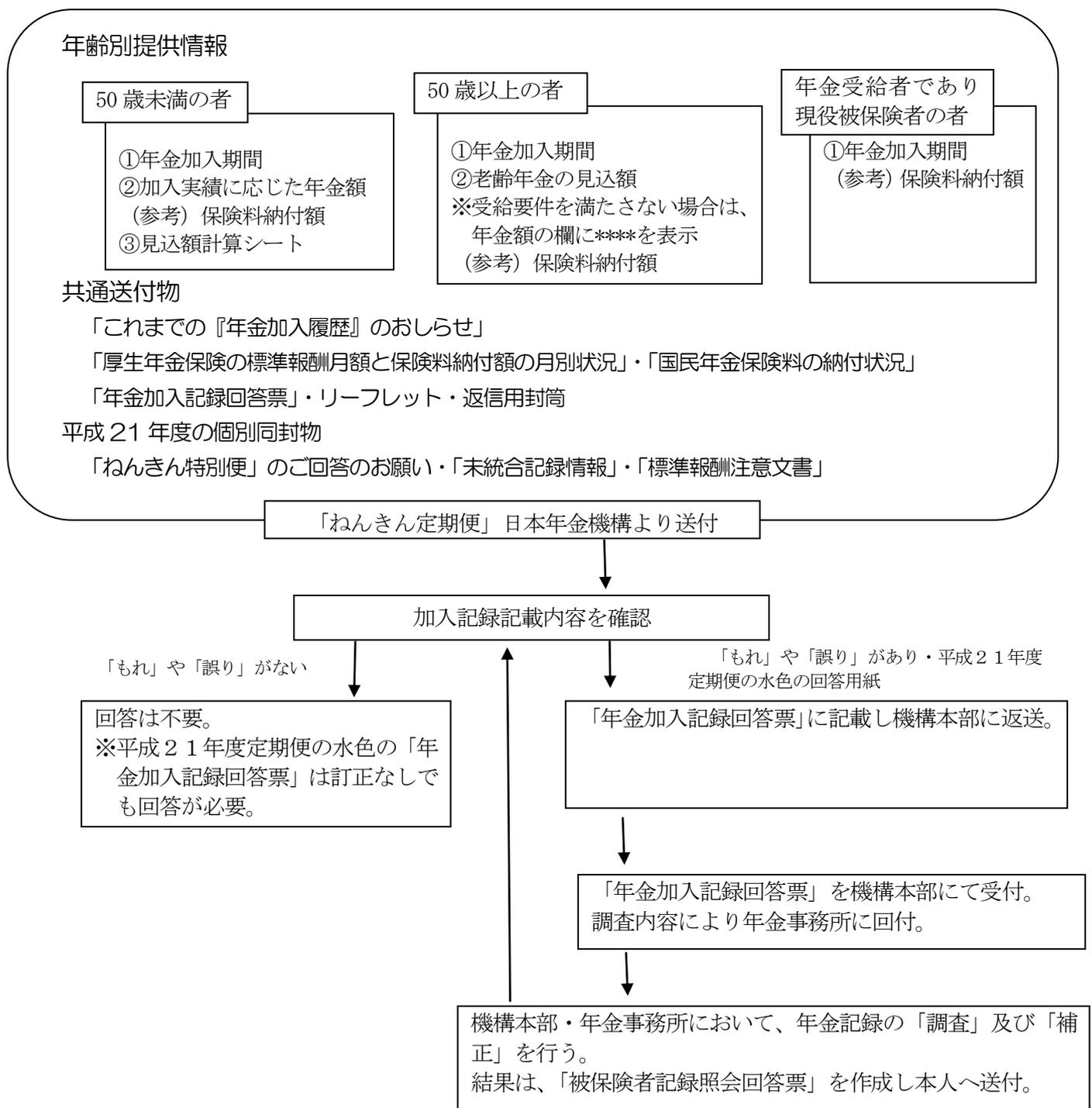
発送状況の確認や発送状況および通知した内容等は、窓口装置を使用して「ねんきん定期便情報照会処理票」で行う。

基本的な流れは、下記のとおり。

「ねんきん定期便」

年金加入（納付）の状況を毎年知らせるサービスである。

年齢により提供する情報が異なる通知を送付する。本人は、自身の年金記録の確認を行い「もれ」や「誤り」の内容等を「年金加入記録回答票」に記入して返送する。それを受付後、「もれ」や「誤り」の申告がある場合は、機構本部・年金事務所にて調査のうえ必要な記録補正を行い、本人あて回答する。



1-1 制度キーを押下し「共通」に設定後、届書コード「097-1」を入力して届書キーを押下すると、「ねんきん定期便情報照会処理票」ガイドパターン（画面 1-1）が照写される。

共通	ねんきん定期便情報照会処理票	画面 1
選択	届書コード 097 大区分 1 小区分	操作番号 1 001
①01 基礎年金番号 <u> </u> - <u> </u> 02 照会番号 <u> </u>		
画面 1-1		

1-2 基礎年金番号または「年金加入記録回答票」に記載されている照会番号を入力後、送信キーを押下する。

「基礎年金番号」欄または「照会番号」欄を入力後、送信する。

共通	ねんきん定期便情報照会処理票	画面 1
選択	届書コード 097 大区分 1 小区分	操作番号 1 001/002
②03 選択項番 <u> </u>		
基礎年金番号 9999-999999		
ねんきん 太郎		
③氏名	年金 太郎	④⑥送付希望情報
生年月日	昭和 47 年 4 月 2 日 性別男	④再発行登録年月日
住所	〒108-0073	
港区	三田 4-19-15	
項番⑤	作成年月日	⑥記録確認⑦試算希望⑧通知状態
	⑩発行区分	⑪回答登録⑫被保状態
1	平成 22. 2. 12	定期便発行済
	37 歳通知発送	
画面 2-1		

2-1 照会結果（画面 2-1）が照写される。次頁を参照する場合、次頁キー押下

次頁キーを押下する。

2-2 ねんきん定期便情報照会回答票（事跡管理情報）（画面 2-2）が表示される。

共通	ねんきん定期便情報照会回答票（事跡管理情報）	画面 1		
選択	届書コード 097 大区分 1 小区分	操作番号 1 002/002		
事跡通番	⑤作成年月日	⑥記録確認	⑧通知状態	⑨照会票受付
	④④通知年齢	⑪回答登録		⑬照会票状態
1	平成 21. 2. 12	未確認	定期便発行済	
	36 歳			
画面 2-2				

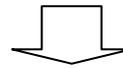
次頁キーを押下する。

2-3 ねんきん定期便情報照会
回答票（送付希望情報）（画
面 2-3）が表示される。

共通 選択	ねんきん定期便情報照会回答票（送付希望情報）			画面 1
	届書コード	097	大区分 1 小区分	操作番号 1 003/002
通番	⑭送付希望情報	利用者登録年月日	収録年月日	
1	未登録	平成 12. 1. 1	平成 24. 3. 29	

画面 2-3

【全期間の場合】

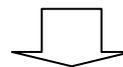


画面 2-1 の基本情報（画面 3-1）を
確認するには、②選択項番に該当の
項番を入力後、送信キーを押下す
る。

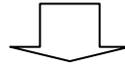
3-1 ねんきん定期便情報照会
回答票（基本情報）（画面
3-1）が表示される。

共通 選択	ねんきん定期便情報照会回答票（基本情報）			画面 1
	届書コード	097	大区分 1 小区分	操作番号 1 001/010
基礎年金番号	9999-999999	⑭ [資格 2 備考 3 試算 4 変更 5] [事故 6 保料 7 見込 8 月別 9]		
氏名	ネキ タロウ	氏名 年金 太郎 作成年月日 平成 22 年 2 月 12 日		
生年月日	昭和 47 年 4 月 2 日	⑮通知区分 3 7 歳 ⑯通知全期間		
住所	〒108-0073 港区 三田 4-19-15			
加入制度	国民年金 厚生年金保険	⑰	⑱	⑳
	⑰[国民年金]	[厚生年金保険]	[船員保険]	年金加入
納付	全免 3/4免 半免 1/4免 学若 計	月数	期間	月数 期間 期間合計
	46 0 0 0 0 0	46	65 65	0 0 111
(付加)	(基金) (基金)			
	0 3号月数 未納月数 加入月数	(53) (53)	厚船加入期間	
	0 0 46	65		
[共済年金]	⑰合計期間	⑳IDパスワード利用状況	㉑特一受給者	
加入月数	0	111	㉒ねんきん特別便送付状況 ㉓不在者	
		㉔納付状況メッセージ		

画面 3-1



次頁キーを押下する。



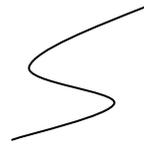
4-1 ねんきん定期便情報照会
回答票（資格記録）（画面
4-1）が照写される。

4-2 次頁キーを押下する。

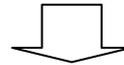
共通 ねんきん定期便情報照会回答票（資格記録） 画面 1
選択 届書コード 097 大区分 1 小区分 操作番号 1 002/010

基礎年金番号 9999-999999 [資格 2 備考 3 試算 4 変更 5]
社名 タウ [事故 6 保料 7 見込 8 月別 9]
氏名 年金 太郎 作成年月日 平成 22 年 2 月 12 日
通知区分 3 7 歳通知

⑩項番	制度	事業所名称等	取得年月日	喪失年月日	月数
1	厚年	高井戸株式会社	平成 8. 4. 1	平成 9. 4. 1	12
2	厚年	株式会社 三鷹 (厚生年金基金加入期間)	平成 9. 4. 1	平成 13. 9. 1	53 (平成 9. 4. 1 平成 13. 9. 1)
3	国年	第 1 号被保険者	平成 17. 4. 1		46



画面 4-1



次頁キーを押下する。

5-1 ねんきん定期便情報照会
回答票（備考情報）（画面
5-1）が表示される。

5-2 次頁キーを押下する。

共通 ねんきん定期便情報照会回答票（備考情報） 画面 1
選択 届書コード 097 大区分 1 小区分 操作番号 1 003/010

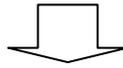
基礎年金番号 9999-999999 [資格 2 備考 3 試算 4 変更 5]
社名 ハコ [事故 6 保料 7 見込 8 月別 9]
氏名 年金 花子 作成年月日 平成 22 年 2 月 12 日
通知区分 5 7 歳通知

⑩項番	制度	事業所名称等	取得年月日	喪失年月日	月数
1	3 号特例納付 (国年)		平成 9 年 4 月 1 日	平成 13 年 9 月 1 日	

画面 5-1



次頁キーを押下する。



共通 ねんきん定期便情報照会回答票 (試算結果) 画面 1
 選択 届書コード 097 大区分 1 小区分 操作番号 1 004/010

基礎年金番号 9999-999999 [資格 2 備考 3 試算 4 変更 5]
 氏名 ネキン ハコ [事故 6 保料 7 見込 8 月別 9]
 氏名 年金 花子 作成年月日 平成 22 年 2 月 12 日
 試算年月日 平成 21 年 2 月 16 日 通知区分 5 2 歳通知

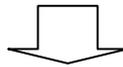
⑦厚年(船保)月数 12 月		国年納付月数 279 月		全額免除月数 33 月	
共济月数 0 月	付加納付月数 0 月	3/4 免除月数 0 月			
延長制度 国年 全額免除		納付合計月数 291 月		半額免除月数 0 月	
延長年齢 6 0 歳		免除合計月数 33 月		1/4 免除月数 0 月	

	月数	平月/平額		月数	平月
⑧H15.3 前 1~4 種	12 月	308,000 円	S61.3 前 3 種	0 月	0 円
H15.4 後 1~4 種	0 月	0 円	H 3.3 前 3 種	0 月	0 円
H15.3 前基金 1~3 種	0 月	0 円	S61.3 前基金 3 種	0 月	0 円
H15.4 後基金 1~3 種	0 月	0 円	H 3.3 前基金 3 種	0 月	0 円

	6 0 歳	6 4 歳	6 5 歳
報酬比例額	28,207 円	28,207 円	28,207 円
定額			
経過的加算額			8 円
老齢基礎額			499,400 円
合計年金額	28,200 円	28,200 円	527,600 円

実際の年金額はこの試算結果と異なる場合があります

画面 6-1



次頁キーを押下する。

共通 ねんきん定期便情報照会回答票 (変更履歴) 画面 1
 選択 届書コード 097 大区分 1 小区分 操作番号 1 005/010

基礎年金番号 9999-999999 [資格 2 備考 3 試算 4 変更 5]
 氏名 ネキン タロウ [事故 6 保料 7 見込 8 月別 9]
 氏名 年金 太郎 作成年月日 平成 22 年 2 月 12 日
通知区分 3 7 歳通知

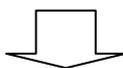
⑩[氏名変更履歴]

変更年月日 変更前氏名
 平成 21. 2. 12 スズキ タロウ
 鈴木 太郎

⑪[住所変更履歴]

変更年月日 変更前住所
 平成 21. 2. 12 〒168-8505 杉並区高井戸西 3-5-24

画面 7-1



次頁キーを押下する。

6-1 ねんきん定期便情報照会
回答票 (試算結果) (画面
6-1) が照写される。
(50 歳以上の者のみ)

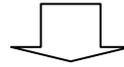
6-2 次頁キーを押下する。

7-1 ねんきん定期便情報照会
回答票 (変更履歴) (画面
7-1) が表示される。

7-2 次頁キーを押下する。

8-1 ねんきん定期便情報照会
回答票（事故記録）（画面
8-1）が照写される。

8-2 次頁キーを押下する。

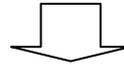


共通 ねんきん定期便情報照会回答票（事故記録） 画面1
選択 届書コード 097 大区分 1 小区分 操作番号 1 006/010

基礎年金番号 9999-999999 [資格 0 備考 0 試算 0 変更 0]
ねんきん 太郎 [事故 2 保料 0 見込 0 月別 0]
氏名 年金 太郎 作成年月日 平成 22 年 2 月 12 日
通知区分 3 7 歳通知

㊸事故制度 ㊹事故コード 事故内容
共通 ES65
厚年事業所ファイルに該当レコードがありません

画面 8-1



次頁キーを押下する。

9-1 ねんきん定期便情報照会
回答票（保険料）（画面 9-1）
が表示される。

9-2 次頁キーを押下する。

共通 ねんきん定期便情報照会回答票（保険料） 画面1
選択 届書コード 097 大区分 1 小区分 操作番号 1 007/010

基礎年金番号 9999-999999 [資格 2 備考 3 試算 4 変更 5]
ねんきん 太郎 [事故 6 保料 7 見込 8 月別 9]
氏名 年金 太郎 作成年月日 平成 21 年 2 月 12 日
通知区分 3 7 歳通知

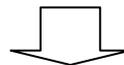
㊺合計保険料額

国民年金 XX, XXX, XXX 円 厚生年金 XX, XXX, XXX 円 保険料総合計 XX, XXX, XXX 円

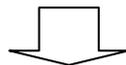
㊻年度別保険料額

年度	国民年金保険額	厚生年金保険額	年度	国民年金保険額	厚生年金保険額
平 21	0 円	XX, XXX, XXX 円			
平 20	0 円	XX, XXX, XXX 円			
平 19	0 円	XX, XXX, XXX 円			
平 18	0 円	XX, XXX, XXX 円			
平 17	0 円	XX, XXX, XXX 円			
平 13	0 円	XX, XXX, XXX 円			
平 12	XX, XXX, XXX 円	0 円			
平 11	XX, XXX, XXX 円	0 円			
平 10	XX, XXX, XXX 円	0 円			
平 9	XX, XXX, XXX 円	0 円			

画面 9-1



次頁キーを押下する。



共通 ねんきん定期便情報照会回答票 (加入実績に応じた見込額) 画面 1
 選択 届書コード 097 大区分 1 小区分 操作番号 1 008/010

基礎年金番号 9999-999999 [資格 2 備考 3 試算 4 変更 5]
 ねんきん 番号 [事故 6 保険 7 見込 8 月別 9]
 氏名 年金 太郎 作成年月日 平成 21 年 4 月 12 日
 生年月日 昭和 47 年 4 月 2 日 性別男 通知区分 3 7 歳通知

⑳
 基礎年金額 納付 1/4 免除 半額免除 3/4 免除 全額免除
 183,200 円 = (46 + 0×5/6 + 0×2/3 + 0×1/2 + 0×1/3
 + 0×7/8 + 0×3/4 + 0×5/8 + 0×1/2
 20 歳以降 2 号月数 加入可能月数 基礎年金単価
 + 65) / 480 月 × 792,100 円

㉑
 付加年金額 付加 付加年金単価
 0 円 = 0 月 × 200 円

㉒
 厚生年金額 H15.3 前平月 給付乗率 加入月数
 XX,XXX,XXX 円 = XX,XXX,XXX 円 × 7.125/1,000 × 65 月
 H15.4 後平額 給付乗率 加入月数
 + 0 円 × 5.481/1,000 × 0 月

㉓ 合計年金額 XX,XXX,XXX 円 (年額) ㉔ XX,XXX,XXX 円 (月額)

画面 10-1



次頁キーを押下する。

共通 ねんきん定期便情報照会回答票 (国年月別状況) 画面 1
 選択 届書コード 097 大区分 1 小区分 操作番号 1 009/010

基礎年金番号 9999-999999 [資格 2 備考 3 試算 4 変更 5]
 ねんきん 番号 [事故 6 保険 7 見込 8 月別 9]
 氏名 年金 太郎 作成年月日 平成 21 年 2 月 12 日

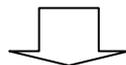
㉕ 納付 免除 学若 合計 未納
 平成 17 年度 12 月 0 月 0 月 12 月 0 月
 4 月納付済+ 5 月納付済+ 6 月納付済+ 7 月納付済 8 月納付済 9 月納付済
 10 月納付済 11 月納付済 12 月納付済 1 月納付済 2 月納付済 3 月納付済
 納付 免除 学若 合計 未納

平成 18 年度 12 月 0 月 0 月 12 月 0 月
 4 月納付済 5 月納付済 6 月納付済 7 月納付済 8 月納付済 9 月納付済
 10 月納付済 11 月納付済 12 月納付済 1 月納付済 2 月納付済 3 月納付済
 納付 免除 学若 合計 未納

平成 19 年度 12 月 0 月 0 月 12 月 0 月
 4 月納付済 5 月納付済 6 月納付済 7 月納付済 8 月納付済 9 月納付済
 10 月納付済 11 月納付済 12 月納付済 1 月納付済 2 月納付済 3 月納付済
 納付 免除 学若 合計 未納

平成 20 年度 10 月 0 月 0 月 10 月 0 月
 4 月納付済 5 月納付済 6 月納付済 7 月納付済 8 月納付済 9 月納付済
 10 月納付済 11 月納付済 12 月納付済 1 月納付済 2 月 3 月

画面 11-1



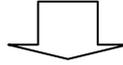
次頁キーを押下する。

10-1 ねんきん定期便情報照会
 回答票 (加入実績に応じた
 見込額) (画面 10-1) が照写
 される。
 (50 歳未満の者のみ)

10-2 次頁キーを押下する。

11-1 ねんきん定期便情報照会
 回答票 (国年月別状況) (画
 面 11-1) が表示される。

11-2 次頁キーを押下する。



12-1 ねんきん定期便情報照会
回答票（厚年月別状況）（画
面 12-1）が表示される。

12-2 次頁キーを押下する。

共通 ねんきん定期便情報照会回答票（厚年月別状況） 画面 1
選択 届書コード 097 大区分 1 小区分 操作番号 1 010/010

基礎年金番号	9999-999999		[資格 2 備考 3 試算 4 変更 5]	
氏名	ねんきん 太郎		[事故 6 保料 7 見込 8 月別 9]	
作成年月日	平成 21 年 2 月 12 日			
◎年度	月額/賞与/保険料額	月額/賞与/保険料額	月額/賞与/保険料額	月額/賞与/保険料額
平 8 年	4 月 200	15,350 円	5 月 200	15,350 円
(厚年)	7 月 200	15,350 円	8 月 200	15,350 円
	10 月 200	15,350 円	11 月 200	15,350 円
	1 月 200	15,350 円	2 月 200	15,350 円
平 9 年	4 月 240	18,420 円	5 月 240	18,420 円
(厚年)	7 月 240	18,420 円	8 月 240	18,420 円
	10 月 260	19,955 円	11 月 260	19,955 円
	1 月 260	19,955 円	2 月 260	19,955 円
平 10 年	4 月 260	19,955 円	5 月 260	19,955 円
(厚年)	7 月 260	19,955 円	8 月 260	19,955 円
	10 月 300	23,025 円	11 月 300	23,025 円
	1 月 300	23,025 円	2 月 300	23,025 円
平 11 年	4 月 300	23,025 円	5 月 300	23,025 円
(厚年)	7 月 360	27,630 円	8 月 360	27,630 円
	10 月 360	27,630 円	11 月 360	27,630 円
	1 月 360	27,630 円	2 月 360	27,630 円

画面 12-1

【直近 1 年の場合】

13-1 ねんきん定期便情報照会
回答票（直近 1 年月別状況）
（画面 13-1）が表示される。

※通知種別が直近 1 年の場合
は、11-1 画面・12-1 画面に代
わり 13-1 画面が表示される。

共通 ねんきん定期便情報照会回答票（直近 1 年月別状況） 画面 1
選択 届書コード 097 大区分 1 小区分 操作番号 1 001

基礎年金番号	9999-999999		[資格 2 備考 0 試算 0 変更 0]	
氏名	ねんきん 太郎		[事故 0 保料 3 見込 4 月別 5]	
作成年月日	平成 21 年 2 月 12 日			
◎通知対象期間	平成 20 年 12 月～平成 21 年 12 月			
年月/加入制度	国年納付制度	事業所名称等	月額/賞与/保険料額	
平成 20 年 12 月	納付済			
国年	-----			
平成 21 年 1 月	納付済			
国年	-----			
平成 21 年 2 月		××××××	999	XX,XXX 円
厚年	-----			
平成 21 年 3 月		同上	999	XX,XXX 円
厚年	-----			
平成 21 年 4 月		同上	999	XX,XXX 円
厚年	-----			
	[国民年金]	[厚生年金]	[船員保険]	年金加入
納付 全免 3/4 免 半免 1/4 免 学若 前納	月数 期間	月数 期間	月数 期間	期間合計
XXX XXX XXX XXX XXX XXX XXX XXX XXX	XXX XXX	XXX XXX	XXX XXX	XXX
(付加) 3 号月数 未納月数 (付加) (基金) (基金)				
(XXX) XXX XXX (XXX) (XXX) (XXX)				

画面 13-1

項目の説明・ねんきん定期便情報照会

①基礎年金番号または照会番号

基礎年金番号または「年金加入記録回答票」等に記載されている照会番号を入力する。

②選択項番

画面下部にある項番から参照する項番を入力する。

③氏名等

ねんきん定期便または年金請求書等の事前通知（以下「ねんきん定期便等」という。）作成時の被保険者氏名、生年月日、住所等を表示する。

住所は、基礎年金番号に登録してある住所を基に作成している。

住所不備者（警察共済及び大阪市職員共済現存者除く）は、ねんきん定期便等は作成されない。

（死亡者） ねんきん定期便、または年金請求書等を事前通知作成時に被保険者が死亡状態であった場合、「死亡者」を表示する。

（通知停止） 本人から申出があり、「ねんきん定期便停止申出登録・取消処理票」により通知停止となっている場合、「通知停止」を表示する。

④再発行登録年月日

ねんきん定期便等の再発行を行った年月日を表示する。

⑤作成年月日

該当するねんきん定期便等の作成年月日（記録抽出年月日）を表示する。

④送付希望情報

ねんきんネットの「ねんきん定期便の郵送意向登録」（職員業務メニューからは「本人意向登録」）より、登録された送付希望情報と、収録年月日を表示します。

（送付希望情報）

送付希望情報	内容
未登録	ねんきんネットの利用登録をしているが、意向登録を行っていない
希望有	ねんきんネットの意向登録において、定期便の郵送を希望している
希望無	ねんきんネットの意向登録において、定期便の郵送を希望していない

（収録年月日）

記録管理システムへの収録日を表示する。

ねんきんネットへ登録した翌日にデータ回付、その翌日に収録をするため、原則、ねんきんネットで登録した日から2営業日後になります。

⑤送付希望情報

最大5回分の送付希望情報の履歴を表示します。

毎日、同じ情報を登録しても、それぞれを履歴として管理します。ただし、同じ日に何度も登録をした場合は、最終の意向のみを反映します。

（送付希望情報）

送付希望情報	内容
未登録	ねんきんネットの利用登録をしているが、意向登録を行っていない
送付希望有り	ねんきんネットの意向登録において、定期便の郵送を希望している
送付希望無し	ねんきんネットの意向登録において、定期便の郵送を希望していない

（利用者登録年月日）

ねんきんネットに登録をした日を表示する。

第4章

年金見込額に関する照会

1. 年金見込額に関する照会の種類

(1) 年金見込額照会の届書コード

見込額算出に利用する記録により、次の届書コードを使用する。

制度キー	届書コード	処理名	概要
共通	033-1-00	制度共通年金見込額照会 資格記録利用	基礎年金番号または年金手帳の記号 番号にかかる被保険者記録を利用し て、見込額照会を行う処理。
	033-2-00	制度共通年金見込額照会 全記録利用	被用者年金及び国民年金の加入記録 をすべて入力することにより見込額照 会を行う処理
	033-3-00	制度共通年金見込額照会 原簿記録利用	年金受給権者原簿に収録されている 資格記録を利用して、見込額照会を行 う処理。

(2) 試算対象年金の処理区分コード

届書コード、基礎年金番号等入力後表示される「統合記録画面」から、選択指示域に入力するコードにより、次のような照会を行う。

処理区分コード	照写されるガイドパターン	試算の対象となる年金
83	新法老齢年金（累積）試算用	老齢基礎年金・老齢厚生年金（累積）
84	新法老齢年金（世帯）試算用	老齢基礎年金・老齢厚生年金（世帯）
85	旧法老齢年金試算用	旧法（厚年・船保・国年）老齢年金
86	旧法通算老齢年金試算用	旧法（厚年・船保・国年）通算老齢年金
87	新法障害年金試算用	障害基礎年金・障害厚生年金
88	新法老齢年金（年間）試算用	老齢基礎年金・老齢厚生年金（年間）
89	新法遺族年金用	遺族基礎年金・遺族厚生年金

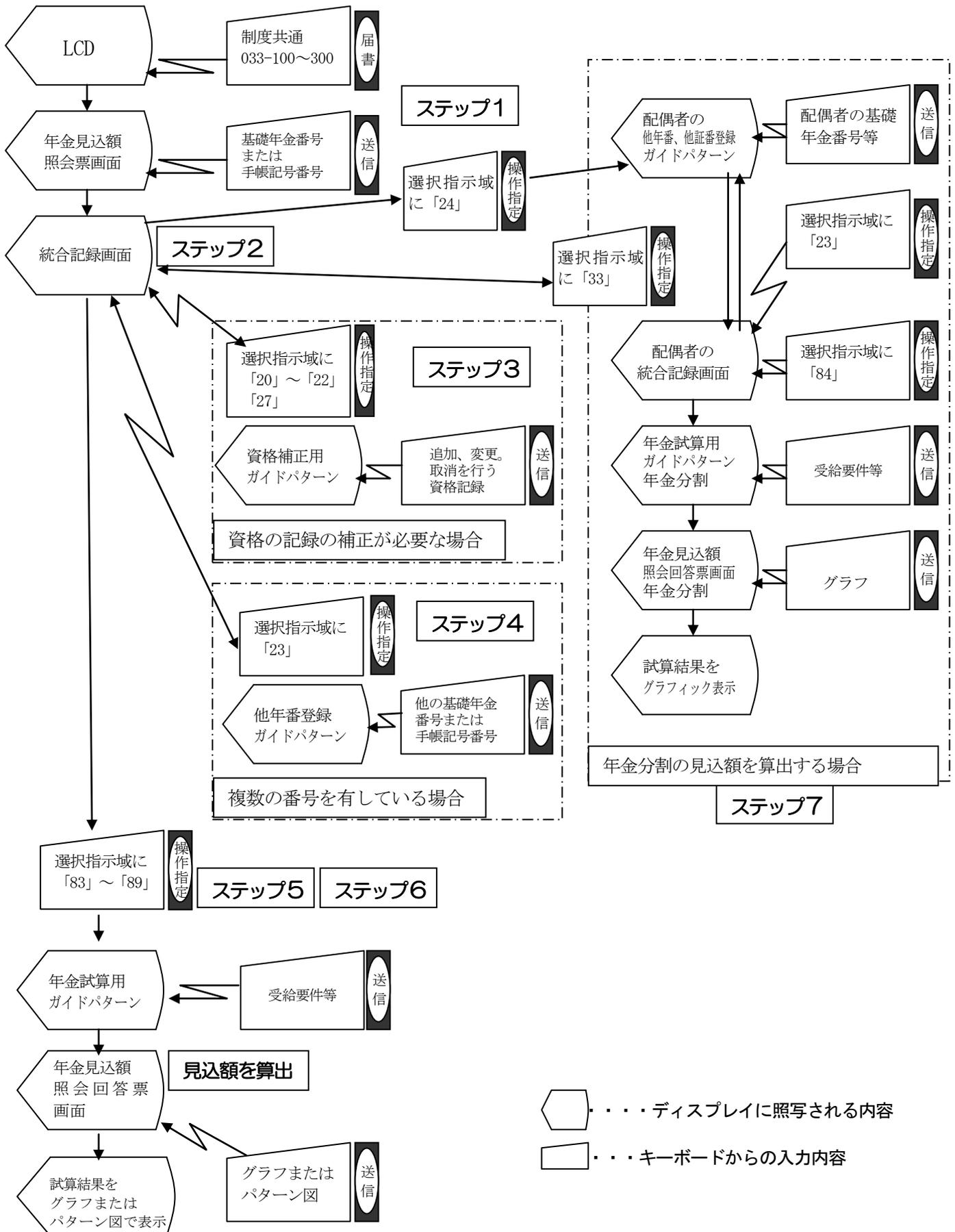
(3) その他の処理区分コード

「統合記録画面」から、選択指示域に入力するコードにより、次のような補正処理用画面を表示する。

処理区分コード	照写されるガイドパターン	処理内容
20	統合補正用	全制度の記録を一括補正
21	被用者記録補正用	被用者年金記録を一括補正
22	国民年金記録補正用	国民年金記録を一括補正
23	他年番登録用	統合記録に他年番等の記録を追加、削除
24	配偶者の証番登録用	統合記録に配偶者の証番の記録を追加
25	婚姻記録用	手入力による婚姻記録の入力・補正（※）
26	譲渡記録用	手入力による譲渡記録の入力・補正（※）
27	70歳以降被用者記録用	70歳以降の被用者記録（共済は除く）の一 括補正
33	配偶者統合記録	配偶者の統合記録画面へ遷移

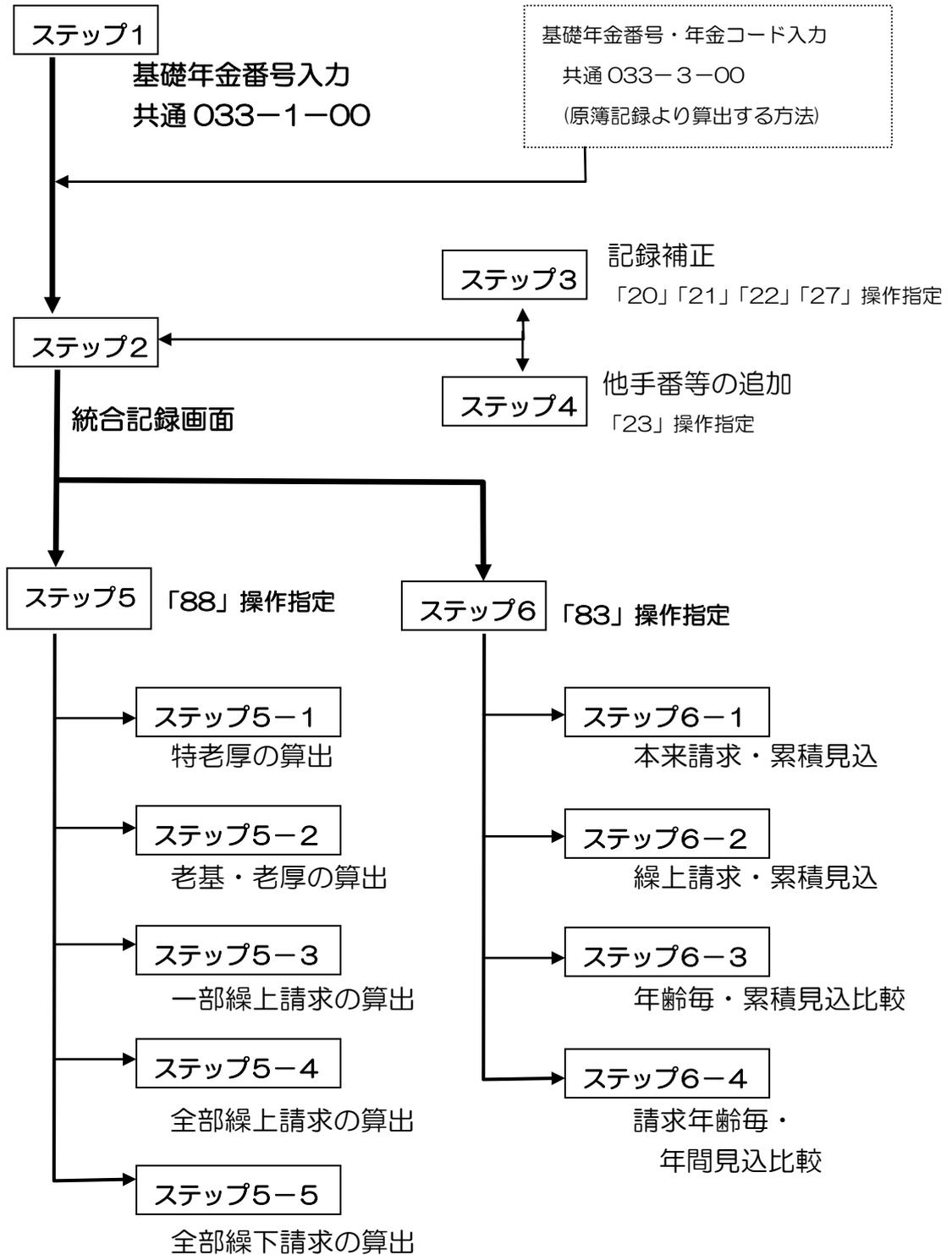
※「25」婚姻記録用・「26」譲渡記録用では、作成された擬似記録の補正はできない。

2. 見込額算出の入力手順概要



3. 新法老齢年金見込み額入力手順（資格記録利用）

老齢見込額算出手順



ステップ1 基礎年金番号の入力

新高齢厚生年金額の試算事例

氏 名 …… ネキン タロウ
 基礎年金番号 …… 2100-111111
 生 年 月 日 …… 昭和 22 年 4 月 28 日
 性 別 …… 男

1. 制度キーを押下し「共通」
 選択後、届書コード
 「033-100」を入力して届書
 キーを押下することにより、
 見込額照会画面（画面1）
 が照写される。

共通 制度共通年金額見込額照会票（資格記録利用） 画面1
 選択 届書コード 033 大区分 1 小区分 00 操作番号 1 001
 01 基礎年金番号 — — — — —

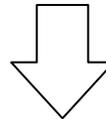
画面1

2. 画面1で「①基礎年金番号」
 欄に「2100-111111」を基礎年
 金番号として入力後、送信キ
 ーを押下することにより、統
 合記録画面（画面2）が照写
 される。

共通 制度共通年金額見込額照会票（資格記録利用） 画面1
 選択 届書コード 033 大区分 1 小区分 00 操作番号 1 001
 ①01 基礎年金番号 2100-111111

手番者は「制度区分」を入力する

画面1



入力送信後
 ‘統合記録画面’に推移する

項目説明

「①基礎年金番号」欄には対
 象者の基礎年金番号または
 年金手帳の記号番号（手番）
 を入力する。

なお、手番を入力する場合
 には次のとおり、併せて「制
 度区分」を入力すること。

省略⇒基礎年金番号

「1」⇒厚年手番

「2」⇒船保手番

「3」⇒国年手番

共通 制度共通年金額見込額照会票（資格記録利用） 画面1
 選択 届書コード 033 大区分 1 小区分 00 操作番号 1 001/003
 46 請求年齢 — 47 老厚線下 — 48 累積年齢 — 49 性別
 50 生年月日 — — — 51 請求年別累積 52 年別見込
 ネキン タロウ 昭和 22. 04. 28 年番 : 2100-111111
 本人記録 5. 47. 10. 01 1 048 3
 厚年 5-47. 11. 01 1 056 3
 2100-111111 5-48. 07. 01 1 064 3
 昭和-22. 04. 28 5-48. 11. 01 1 064 3
 9999-999999-000001 5-49. 06. 01 1 086 3
 5-43. 04. 01 1 014 1 5-50. 07. 01 1 104 3
 5-43. 10. 01 1 018 3 5-51. 07. 01 1 134 3
 5-44. 04. 01 1 024 3 5-51. 08. 01 1 134 3
 5-44. 10. 01 1 028 3 5-52. 07. 01 1 150 3
 5-45. 04. 01 1 033 3
 5-45. 10. 01 1 033 3
 5-45. 11. 01 1 033 3
 5-46. 04. 01 1 042 3
 5-46. 10. 01 1 045 3

厚：厚年期間 403 3種0 厚戦加 0.0 船戦加 0.0 沖縄農 0 共済期間 0
 国：納付 63 全免 0 0 3/4免 0 0 半免 0 0 1/4免 0 0
 学若 0 付加 0 差末 0 差免 0 合算対象期間 0

画面2（統合記録画面）

ステップ2 統合記録画面

3. 照写された統合記録を確認 のうえ、次処理に応じて、選 択指示域に処理区分コード を入力後、操作指定キーを押 下する。	ここへ以下のとおりコードを 入力する。	選択指示域に各コードを入力後、 操作指定キーを押下する。																			
	<table border="1"><tr><td>共通 選択</td><td>↓</td><td>制度共通年金見込額照会票（資格記録利用）</td><td>画面 1</td></tr><tr><td>46 請求年齢</td><td>-</td><td>届書コード 033 大区分 1 小区分 00 操作番号 1</td><td>001/003</td></tr><tr><td>50 生年月日</td><td>- - -</td><td>47 老厚繰下 - 48 累積年齢 - 49 性別</td><td></td></tr><tr><td>ネキソ 年月</td><td></td><td>51 請求年別累積 52 年別見込</td><td></td></tr><tr><td>本人記録 厚年 2100-111111 昭和-22. 04. 28 9999-999999-000001 5-43. 04. 01 1 014 1</td><td></td><td>昭和 22. 04. 28 年番 : 2100-111111</td><td></td></tr></table>		共通 選択	↓	制度共通年金見込額照会票（資格記録利用）	画面 1	46 請求年齢	-	届書コード 033 大区分 1 小区分 00 操作番号 1	001/003	50 生年月日	- - -	47 老厚繰下 - 48 累積年齢 - 49 性別		ネキソ 年月		51 請求年別累積 52 年別見込		本人記録 厚年 2100-111111 昭和-22. 04. 28 9999-999999-000001 5-43. 04. 01 1 014 1		昭和 22. 04. 28 年番 : 2100-111111
共通 選択	↓	制度共通年金見込額照会票（資格記録利用）	画面 1																		
46 請求年齢	-	届書コード 033 大区分 1 小区分 00 操作番号 1	001/003																		
50 生年月日	- - -	47 老厚繰下 - 48 累積年齢 - 49 性別																			
ネキソ 年月		51 請求年別累積 52 年別見込																			
本人記録 厚年 2100-111111 昭和-22. 04. 28 9999-999999-000001 5-43. 04. 01 1 014 1		昭和 22. 04. 28 年番 : 2100-111111																			
	画面 2（統合記録画面）	 ステップ3 ~7 へ																			

統合記録画面からの「次処理」は、以下のとおり行う。

1. 記録補正を行う場合

統合記録に補正が必要な部分がある場合、次のコードを選択指示域に入力後、操作指定キーを押下する。

- ・「20」：全制度の記録を一括で補正する場合
- ・「21」：被用者記録（厚年・共済等）を補正する場合
- ・「22」：国民年金記録を補正する場合
- ・「27」：70歳以降の被用者記録（厚年・統合共済等）を補正する場合

⇒ステップ3（「20」・「21」・「22」・「27」操作指定）へ

（注1）老齢年金の見込額の算出を行う場合、照会年月時において受給権発生年月に到達していない場合、厚年資格記録は喪失済みであること。

なお、現存中である場合は、喪失記録、または受給権発生年月以降の資格記録を追加補正する。

（注2）老齢年金の累積見込額の算出を行う場合、統合記録の厚年資格記録について現存中であると累積見込額が表示されないの、喪失記録を追加補正する必要がある。

（注3）国民年金の資格記録で現存中の場合、統合記録画面にエラーメッセージが表示され見込額の算出が行えないので、喪失記録の追加を行う。

2. 基礎年金番号および手帳記号番号（他手番）の追加・削除

複数の基礎年金番号、手帳記号番号等の資格記録を統合記録に対して追加または削除する場合、次のコードを選択指示域に入力後、操作指定キーを押下する。

- ・「23」：基礎年金番号または手帳記号番号

⇒ステップ4（「23」操作指定）へ

3. 見込額の算出を行う場合

統合記録が正常であるか、または統合記録の補正終了後、次のコードを選択指示域に入力後、操作指定キーを押下する。

- ・「88」：老齢年金の年間見込額を算出する場合⇒ステップ5（「88」操作指定）へ
- ・「83」：老齢年金の累積見込額を算出する場合など。（各種パターン図を照写させる場合を含む）

⇒ステップ6（「83」操作指定）へ

第5章

年金受給権者記録に関する照会

1 受給権者記録に関する照会の種類

制度	新法 旧法	届書 コード	大区分	小区分	処理名	照会内容	備考
共通 健康、船、国	新 旧	020	2 4 (三共済) 5 (短期)	00	原簿記録照会	受給権者等についての年金の決定にかか る基本的な項目の照会	年金給付の受給権が消滅した者については、失権処理から5年間夫権原簿が照写される
共通 健康、船、国	新 旧			01	支払記録照会	年金給付にかか る支払の経過の照会	年金給付の受給権が消滅した者については、失権処理から5年間夫権原簿が照写される
共通 健康、船、国	新 旧			02	支払予定記録照会	年金給付の翌支払予定の照会	
船	旧		2	03	特別支給金記録照会	船保特別支給金規則第6条による第2種特別支給金の支給を受ける者について、当該支給金の支払経過の照会	船員保険の職務上の事由による障害年金又は遺族年金の受給権者のみ該当する。これらの者については原簿記録簿に「マルトク」と表示される
共通 健康、船、国	新 旧		2 4 (三共済) 5 (短期)	04	改定記録照会	受給権・年金額・支払機関等に変動があつた場合の諸変更処理の経過照会	
共通 健康、船、国	新 旧			05	取消原簿記録照会 *三共済は再整入前原簿記録と表示	決定取消、再決定により取り消された裁定原簿の照会	
共通 健康、船、国	新 旧			06	給付記録照会 *三共済は原簿記録照会(記録簿)と表示	年金給付の裁定を受けた被保険者等について、その支給の基礎となった被保険者記録の照会	受給後の被保険者記録と被保険者記録の追加による年金額の改定がなされると記録される
共通 健康、船	新 旧			07	年金額歴史照会	法令改正、年金額改定による過去の年金額の変遷の照会	
共通 健康、船	新 旧		2 4 (三共済) 5 (短期)	08	平月記録照会	法令改正に伴う年金額の計算の基礎となる記録の照会	
共通 健康、船	新 旧			09	平月歴史照会	年金の改定毎の平月を照会	
共通 健康、船	新 旧		2 4 (三共済)	10	再整入前平月歴史照会	決定取消等により取消された裁定原簿の改定記録毎の平月の照会	
共通 健康、船	新 旧						
共通 健康、船	新 旧		2 4 (三共済) 5 (短期)	12	初度払内訳記録照会	新規決定による年金額、改定等による年金額の変更により、その年金額が初めて支払われる額及びその内訳の照会	
共通 健康、船	新 旧				再整入前年金額歴史照会	決定取消、再決定処理により取り消された裁定原簿の、法令改正、年金額改定による年金額の変遷照会	
共通 健康、船、国	新 旧				共通原簿記録照会	受給権者等にかか る共通的な項目の照会	
共通 健康、船、国	新 旧				年別内訳記録照会	遡及年金決定により、初回支払額の計算の基礎となった期間毎の年金額等の内訳の照会	
共通 健康、船、国	新 旧				源泉徴収票記録照会	年金からの源泉徴収にかか る税額等の記録の照会	
共通 健康、船、国	新 旧				扶養情報記録照会	受給権者にかか る過去からの扶養情報の照会	
共通 健康、船、国	新 旧				3	11	本人基本情報照会
共通	新 旧		6	10	雇用情報照会	受給権者の失業給付、高年齢雇用継続給付等の記録の照会	
		30			特別徴収原簿記録照会	各種保険料(介護・国保・後期高齢・住民税)の年金からの特別徴収対象被保険者の記録照会	

	新旧		40	住基情報記録照会	住基ネットとの突合状況等の照会	
	新旧	7	00	共済受給権者原簿記録照会	共済受給権者についての年金決定にかかる基本的な項目の照会	
	新旧		01	農林共済支払記録照会	農林既年金決定者の年金給付の支払の経過の照会	平成 14 年 6 月定期支払から
	新旧	8	00	原簿記録照会 (整理番号入力)	現況届に記載された整理番号から原簿の照会を行う	

2 照会方法

(1) 各制度からの照会

1-1 制度キーを押下し照会を行う制度(新法なら「共通」)に設定後、届書コード「020-200」を入力して届書キーを押下すると、「受給権者原簿記録照会」の入力画面(画面 1-1)が照写される。

1-2 基礎年金番号、年金コード等を入力後、送信キーを押下する。

2-1 原簿画面(画面 2-1)が表示される。

2-2 支払記録、改定記録等他の画面を照会するには、「選択指示域」に該当届書コードの小区分コード(前頁参照)を入力後、操作指定キーを押下する。

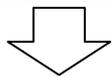
3-1 年金の支払記録、改定記録等の画面(画面 3-1)が表示される。

3-2 照写された画面から他の画面の照会を行う場合、再度「選択指示域」に小区分コードを入力後、操作指定キーを押下する。

※受給権者の本人確認については、受給権者原簿記録と相談者から申告頂いた内容を突合した上で回答する。

共通 *新法*受給権者原簿記録照会 画面 1
 選択 届書コード 020 大区分 2 小区分 00 操作番号 1 001
 01 基礎年金番号・年金コード _____
 01 氏 名 _____

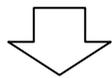
画面 1-1



「基礎年金番号・年金コード」欄等を入力後、送信キーを押下する。

共通 *新法*受給権者原簿記録回答票(現存・基礎) 画面 1
 選択 届書コード 020 大区分 2 小区分 00 操作番号 1 001/008
 カガナ:ネキン タロウ 基礎年金番号 9999-999999 年金コード:1150
 氏名:年金 太郎 生年月日:昭19.04.01
 原因:01 発生:平16.03.31 改定:16.04.22 65-12 裁定:平16.07.01 担保:0
 郵便:108-0073 市区町村:9999-999 進達宁:2101 時効:00.00
 住所:港区 三田 4-19-15
 2 010160 100-8799 市ガ 1 トキョウチユウカ 3105100025260441000

画面 2-1



「選択指示域」に小区分コードを入力後、操作指定キーを押下する。

共通 受給権者支払記録回答票 画面 1
 選択 届書コード 020 大区分 2 小区分 01 操作番号 1 001/008
 カガナ:ネキン タロウ 基礎年金番号 9999-999999 年金コード:1150
 氏名:年金 太郎 生年月日:昭19.04.01
 原因:01 発生:平16.03.31 改定:16.04.22 65-12 裁定:平16.07.01 担保:0
 郵便:108-0073 市区町村:9999-999 進達宁:2101 時効:00.00
 住所:港区 三田 4-19-15
 2 010160 100-8799 市ガ 1 トキョウチユウカ 3105100025260441000

項番	支払日	支払額	税額	案内書	振不事故	通知書事故	移管	案取	経過
1	平160915	113,450		+0	+ +++++ +	+ +++++ +	+ +++++ +		
				介護					後期
				案内表示	5	トキョウチユウカ			
				基礎	+54,600	付加	上乘	独自	+58,850

画面 3-1



(2) 基礎年金番号からの照会

1-1 制度キーを押下し「基礎年金」に設定後、届書コード「020」を入力して届書キーを押下すると、「基礎年金番号情報照会票」ガイドパターン（画面 1-1）が照写される。

1-2 基礎年金番号を入力後、送信キーを押下する。

2-1 基礎年金番号情報照会回答票（基本画面）（画面 2-1）が照写される。

2-2「①給付情報項番」欄に「②給付情報番号」を入力し、送信キーを押下する。

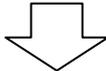
3-1 入力した給付情報番号に応じて、該当の給付情報番号にかかる原簿画面（画面 3-1）が表示される。

3-2 支払記録、改定記録等他の画面を照会するには、「③選択指示域」に処理小区分コードを入力後、送信キーを押下する。

※受給権者の本人確認については、受給権者原簿記録と相談者から申告頂いた内容を突合した上で回答する。

基礎年番 基礎年金番号情報照会票 画面 1
 選択 届書コード 020 大区分 小区分 操作番号 1 001
 01 基礎年金番号 - -

画面 1-1



「基礎年金番号」欄を入力後、送信キーを押下する。

基礎年番 基礎年金番号情報照会回答票（基本情報） 画面 1
 選択 届書コード 020 大区分 小区分 操作番号 1 001

11 処理区分__ ①12 給付情報項番__

基礎年金番号 9999-999999 [資格 配偶 給付 氏変 住変 手交 勸奨]

ネキシ タウ 02 03 04 00 05 00 00

氏名 年金 太郎 性別 男 生年月日 昭 19. 04. 01

住所 〒108-0073

港区 三田 4-19-15

付番年月日 平-9. 01. 01 付番契機 切替

交付事務所 年金機構

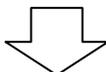
加入年金制度 国民年金 厚生年金

現存制度

資格取得年月日

②給付情報 1 9999-999999-1150

画面 2-1



「②給付情報項番」欄に給付情報番号を入力後、送信キーを押下する。

基礎年番 *新法*受給権者原簿記録回答票（現存・基礎） 画面 1
 ③選択 届書コード 020 大区分 小区分 操作番号 1 001/008

カガナ:ネキシ タウ 基礎年金番号 9999-999999 年金コード: 1150

氏名: 年金 太郎 生年月日: 昭 19. 04. 01

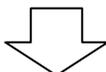
原因: 01 発生: 平 16. 03. 31 改定; 16. 04. 22 65-12 裁定: 平 16. 07. 01 担保: 0

郵番: 108-0073 市区町村: 9999-999 進達字: 2101 時効: 00. 00

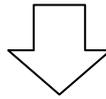
住所: 港区 三田 4-19-15

2 010160 100-8799 チダ トウキョウチュウオウ 3105100025260441000

画面 3-1



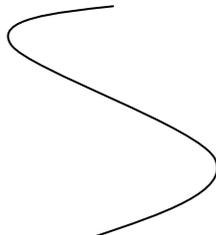
「③選択指示域」欄に処理小区分コードを入力後、送信キーを押下する。



4-1 年金の支払記録、改定記録等の画面（画面 4-1）が表示される。

4-2 照写された画面から他の画面の照会を行う場合、再度「③選択指示域」に処理小区分コードを入力後、送信キーを押下する。

基礎年番 受給権者支払記録回答票 画面 1
③選択 届書コード020 大区分 小区分 操作番号1 001/008
フリガナ:ネキン 太郎 基礎年金番号9999-999999 年金コード:1150
氏名:年金 太郎 生年月日:昭19.04.01
原因:01 発生:平16.03.31 改定:16.04.22 65-12 裁定:平16.07.01 担保:0
郵便:108-0073 市区町村:9999-999 進達庁:2101 時効:00.00
住所:港区 三田 4-19-15
2 010160 100-8799 介護 介護 3105100025260441000
項番 支払日 支払額 税額 案内書:振不事故 通知書事故 移管:案取:経過
1 平160915 113,450 +0 + ++++++++ + ++++++++ + ++++++++
介護 国保 後期
案内表示 5 トキョウチユウチ
基礎 +54,600 付加 上乘 独自 +58,850



画面 4-1

項目の説明・基礎年金番号情報照会

①給付情報項番

②給付情報の番号を入力することにより、該当年金の原簿記録の照会を行う。

②給付情報

決定済みの年金がある場合、基礎年番号+年金コードを最大4件まで表示する。

なお、給付情報を5情報以上もつ被保険者の場合、旧情報の横に「*」を表示する。

また、統合共済の原簿は当該処理から照会を行うことができないため、制度「共通」届書コード「020-400」等より照会を行う。

(補 足)

給付情報の画面反映は以下のとおりとなる。

三制度、三共済	年金決定日の翌日頃
地共済	年2回 8月 (1月から6月までの情報) 2月 (7月から12月までの情報)
その他の共済	毎月1回 国共済は2~3ヶ月前の情報、 私学及び農林は1~2ヶ月前の情報

③処理小区分コード

原簿画面から選択指示域に処理小区分コードを入力することにより、原簿画面から以下のような照会を行う。

「00」：原簿記録照会	「11」：本人基本情報照会
「01」：支払記録照会	「12」：初度払内訳記録照会
「02」：支払予定記録照会	「13」：再整入前年金額歴史照会
「04」：改定記録照会	「14」：共通原簿記録照会
「05」：取消等原簿記録照会	「15」：年別内訳記録照会
「06」：給付記録照会	「16」：源泉徴収票記録照会
「07」：年金額歴史照会	「17」：扶養情報記録照会
「08」：平月記録照会	

3 画面の見方

(1) 原簿記録

共通	*新法*受給権者原簿記録回答票 (現存・特別)		画面1
選択	届書コード020 大区分2 小区分00	操作番号1	001/008
フリガナ: ネキン タロウ	基礎年金番号: 2100-111111①年金コード: 1150		
氏名: 年金 太郎	生年月日: 昭和17.01.01		
②原因: 01	③発生: 平13.12.31	④改定: 平16.10.01 58-90	⑤裁定: 平14.03.20 ⑥担保: 0
⑦郵便: 108-0073	⑧市区町村: 2111-103	⑨進達庁: 2111	⑩時効: 00.00 ⑪水準: 1 ⑫住: 1
⑬住所: 港区 三田 4-19-15			
⑬1 0005 トキョウミツシ	シ		000861466
⑬定額: 0860200	⑬1-489種: 500	⑬被保期: 500(000)	⑬発生: 平131231-平140101 平02給05
比例額: 1509155	前389種: 000	旧令: 00	⑬保留 裁定: 平140320 改定: 平161001 58-90
基本額: 2369400	後389種: 000	厚戦: 0.0	支払: 0 受付: 0 平140108 遡及: 平131231
配偶加: 0329900	567種: 000	船戦: 00.0	未選: 0 時効: 0000 再整入: 0-00
加給金: 0000000	前7種: 000	沖: 0-000-0	機械: 0 進達: 0042182 条文: 02-0800103
停止額: 2007640	後7種: 000	沖農: 00	加保: 0 ⑬加対: 昭160820 10 基準日: 000000
支払額: 0691660	合計: 500	⑬停止: 32 平1508-0000	⑬加対: 昭160820 10 基準日: 000000
各期: 0115276	平06逆: 0-0-0000000		⑬加対: 昭160820 10 基準日: 000000
⑬調整: +00000000	⑬平11逆: 1-0-0000000	⑬雇用: 9999-999999-9	⑬雇併: 2
調計: +00000000	⑬配年金: 1 9999-999999-1150	⑬基繰: 00-0	⑬配65: 平1808 ⑬在職: 301
⑬保留: 00000000	⑬配状: 21-1	⑬他年金: 00 000000	⑬停止記録: 平1607 0321667-1-03
⑬国庫: 00000000	⑬満了: 平1312	⑬選択: 0	⑬最終記録: 平131201 0-0000003
	讓満了: 平1904		⑬整番: 4115-735154-000309
⑬差止: 0000 00000000	⑬被保険者: 男 昭17.01.01		⑬現加 平18.01.10 受
⑬			

特別支給の老齢厚生年金

第6章

コード一覧

作成元表示一覧

1. 数字のみの作成原因

コード	内 容	コード	内 容
00	オンライン入力（端末入力分）	23	入力班・現班
04	旧法 国年諸変更一括	24	後期システム
05	旧法 厚年諸変更一括	26	現況処理
06	旧法 船保諸変更一括	32	在職者支給停止率変更で作成
10	新規年金決定処理で作成（自年金）	33	併給者抽出で作成
11	新規年金決定処理で作成（他年金）	34	併給選択決定で作成
20	ゆうちょ銀行	35	諸変更一括処理で作成
21	年金資金運用基金	41	税トランズ作成処理で作成されたもの
22	金融機関		

※ 年金相談関係業務取扱要領〔第2部ディスプレイ画面の様式およびその説明〕「第12章各種コード一覧」より抜粋

2. アルファベットを含むもの

$\frac{X}{①}$ $\frac{X}{②}$

① 入力元

コード	内 容	
A	オンライン処理	機構本部
C		年金事務所
E	バッチ処理	雇用、現況届（ハガキ）等
G		支払

②（機械）入力元

コード	内 容	コード	内 容
A	年金決定	P	一括変更処理
B	三鷹連動	Q	課税情報設定（月次）
C	併給	R	課税情報設定（年次）
D	加給	S	人口動態処理諸変更連動
E	法改（物スラ・賃スラ・財政再計算）	T	差額年金による一部支給停止
F	支払・・・他年金調整及び限度額超過の保留	U	三制度及び三共済連動
G	雇用	V	年齢到達
H	債権	W	現況
I	共済	X	外部団体
J	上外調整	Y	振込不能
K	沖縄移行	Z	所得調査
L	連動取消	9	年金給付誤り対象者に係る特別処理トランズ
M	付随取消	&	住基ネットからの異動情報
N	諸変更連動		

※ 年金相談関係業務取扱要領〔第2部ディスプレイ画面の様式およびその説明〕「第12章各種コード一覧」より抜粋

作成原因・事由一覧

原因	新法		国年短期		旧法厚年・船保		旧法国年	
	CODE	事由	CODE	事由	CODE	事由	CODE	事由
01	10	新規決定(機械) 年金証書再発行	10	年金証書再発行	10	年金証書再発行	10	年金証書再発行
02		新規決定(手作業)						
03		源泉徴収票再発行				源泉徴収票再発行		源泉徴収票再発行
04	—	改定通知書再発行 再整入		改定通知書再発行 再整入		改定通知書再発行 再整入		改定通知書再発行 再整入
	01	被保険者記録の訂正・追加削除						
	02	受給権者生年月日訂正						
	03	受給権発生年月日の訂正						
	04	遺族年金の加対者の脱漏						
	05	遺族年金の受給権者数の訂正						
	07	失権処理の誤り						
	09	遺族年金の長期・短期選択の変更						
	10	その他						
	11	老基受発後の3号特例納付による納付記録の訂正、追加、削除						
	12	中国残留邦人の特例措置による額改定(免除申請)						
	13	中国残留邦人の特例措置による額改定(追納申請)						