

# 働き方改革アクションプラン

<b>会社名</b>	日本電子計算株式会社	<b>従業員数</b>	②1,000人～4,999人
------------	------------	-------------	----------------

## ①長時間労働の是正（KPI）

2020年 年間平均の総労働時間数 1800 時間台を目指す。

## ① 時間労働の是正（行動計画）

人事部 : 総労働時間を毎月モニタリングし、結果を公開する。

事業部・本部 : ノー残業デー、年休取得推進、柔軟な働き方の推進、原則深夜残業の禁止、  
多能工化（要員配置変更、業務担当ローテーション）等の施策を推進する。

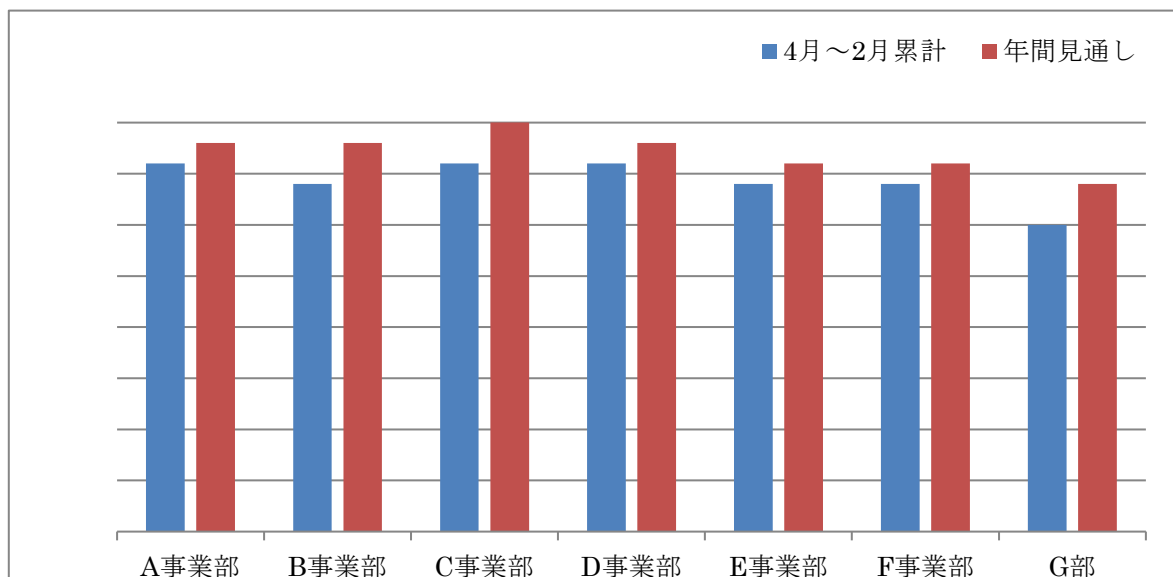
・長時間労働是正公開イメージ

### 【 全社平均総労働時間累計 】

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
20XX年	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X
20XX年	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X
差	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X	XXX.X

### 【 〈事業部別〉平均総労働時間 累計・年間見通し 】

	A事業部	B事業部	C事業部	D事業部	E事業部	F事業部	G部
4月～2月累計	XXXX.X	XXXX.X	XXXX.X	XXXX.X	XXXX.X	XXXX.X	XXXX.X
年間見通し	XXXX.X	XXXX.X	XXXX.X	XXXX.X	XXXX.X	XXXX.X	XXXX.X



# 働き方改革アクションプラン

<b>会社名</b>	日本電子計算株式会社	<b>従業員数</b>	②1,000人～4,999人
------------	------------	-------------	----------------

## ②年休の取得促進（KPI）

2020年 年休取得率 90%を目指す。

## ②年休の取得促進（行動計画）

人事部 : 年休取得状況を毎月モニタリングし、結果を公開する。

意識啓発として、全社ポスター掲示

事業部・本部 : 年間年休取得計画策定、連続した休暇促進等の推進

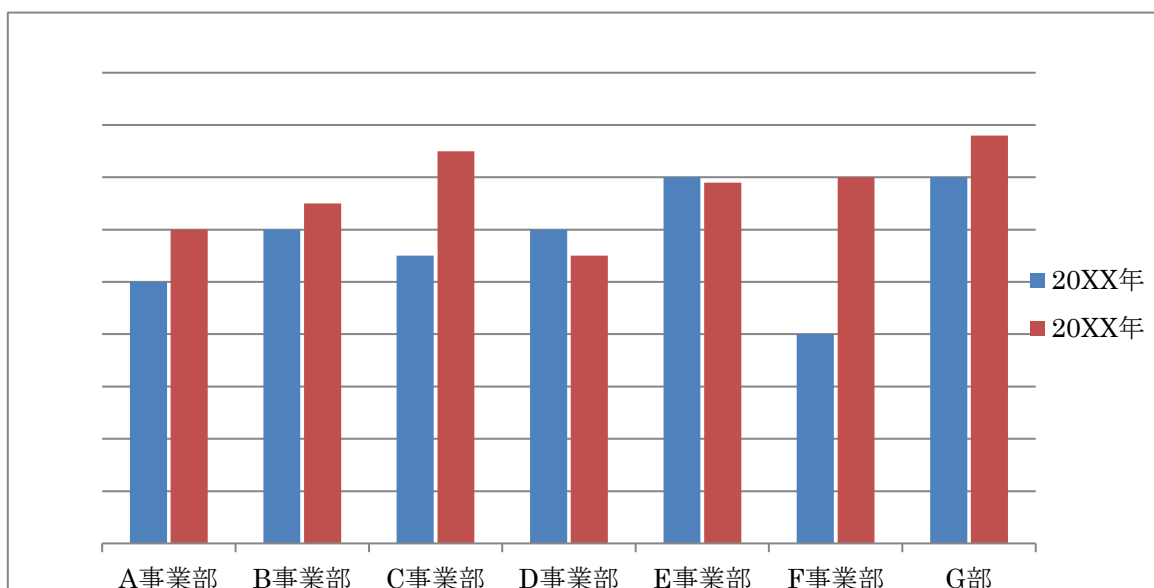
・年休取得率公開イメージ

### 【 全社年休取得率累計 】

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
20XX年	X.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X
20XX年	X.X	X.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X
差	X.X	X.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	X.X	X.X	XX.X	

### 【 〈事業部別〉年休取得率累計 ×月末時点比較 】

	A事業部	B事業部	C事業部	D事業部	E事業部	F事業部	G部
20XX年	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X
20XX年	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X
差	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X	XX.X



# 働き方改革アクションプラン

<b>会社名</b>	日本電子計算株式会社	<b>従業員数</b>	②1,000人～4,999人
------------	------------	-------------	----------------

## ③柔軟な働き方の促進（KPI）

2020年 フレックスタイム制、裁量労働制を利用する社員の割合を50%、在宅勤務利用を20%を目指す。

## ③柔軟な働き方の促進（行動計画）

人事部：活用状況を毎月モニタリングし、結果を公開する。

柔軟な就労の好事例の収集と展開する。

事業部・本部：フレックスタイム制、裁量労働制、在宅勤務制など、

出社・退社時刻を自分の都合で変えられる仕組みの対象者・利用者を増やす。

・柔軟な働き方公開イメージ

フレックスタイム制・裁量労働制適用状況（在宅勤務同様イメージ）

