

# CERN Computing Account and E-Mail Address

## *Information for newcomers*

---

Once you are registered in the CERN Human Resource database, your **Primary CERN Account, CERN e-mail address & mailbox** are created automatically. At this point you must take the following actions:

### **Step 1:**

Activate your account, to obtain the login name and a temporary password.  
You can do this by either:

- **Visiting the CERN Service Desk** (building 55, 2<sup>nd</sup> floor, just outside of CERN entrance B). **Please bring your identification documents** (CERN access card, identity card or passport).  
A Self Service Account Activation Station is also available for your convenience, and the CERN Service Desk personnel can provide assistance if necessary.
- **E-mailing the CERN Service Desk** at [Service-Desk@cern.ch](mailto:Service-Desk@cern.ch) from your external email address (from your university or service provider). **Please attach a copy of your identification document** (identity card or passport).  
Once you have contacted the CERN Service Desk, if it is not possible for you to send a copy of your identification document, you can send a copy by fax at the following fax number +41 22 766 84 89.

**The CERN Service Desk is open from 07:30 - 18:30 work days, CEST.**

### **Step 2:**

Once you have the temporary password for your CERN account, use the initial account configuration wizard at the address <http://cern.ch/wizard> (Please do so within 5 days or the account will be deactivated):

1. **Log in** with your login name and the temporary password;
2. Follow the instructions on the screen.

### **Connecting your device to the CERN network and hence to the Internet:**

You will be able to connect your device (smartphone, laptop, tablet etc.) after submitting the form:

<https://network.cern.ch/sc/fcgi/sc.fcgi?Action=NewPortable>

Please note that after signing the CERN Computing Rules you will need to wait a maximum of 45 minutes before registering your device. This time period is required in order to synchronize data between the various underlying databases.

### **Get Help**

- If you have any questions or need help, please contact the CERN Service Desk **77777** (+41 22 76 77777 from outside CERN), or [Service-Desk@cern.ch](mailto:Service-Desk@cern.ch).

# Compte Informatique CERN et adresse E-Mail

## Information pour les nouveaux arrivants

---

Une fois que vous êtes enregistré(e) dans la base de données Ressources Humaines du CERN, votre **compte informatique principal CERN, 'CERN primary account', votre adresse e-mail CERN et votre boîte aux lettres CERN** sont créés automatiquement. A ce point, vous devez entreprendre les actions suivantes :

### **Etape 1:**

Activez votre compte pour obtenir le nom du login et un mot de passe temporaire.

Pour cela, vous pouvez soit :

- **Vous rendre physiquement auprès du Service Desk CERN** (2ème étage du bâtiment 55, juste à côté de l'entrée B). **Merci d'apporter vos papiers d'identité** (Carte d'accès CERN, carte d'identité ou passeport). Une borne d'activation de compte fonctionnant en self-service est aussi à votre disposition sur place et les agents du Service Desk CERN seront heureux de vous aider si nécessaire.
- **Contactez le Service desk CERN via message électronique à [Service-Desk@cern.ch](mailto:Service-Desk@cern.ch)** depuis votre adresse e-mail externe (de votre Université ou d'un prestataire de services). **Merci de joindre une copie de votre carte d'identité ou de votre passeport.** Une fois le Service Desk contacté, si vous n'avez pas la possibilité d'envoyer une copie de votre pièce d'identité, vous pouvez l'envoyer par fax au numéro +41 22 766 84 89.

**Le Service Desk CERN est ouvert tous les jours ouvrables de 7h30 à 18h30, CEST.**

### **Etape 2:**

Après avoir obtenu le mot de passe temporaire pour votre compte CERN, utilisez le wizard pour la configuration initiale de votre compte à l'adresse <http://cern.ch/wizard> (Merci de le faire dans les 5 jours sinon votre compte sera désactivé) :

1. **Loggez-vous** avec votre nom de login et mot de passe temporaire;
2. Suivez les instructions sur l'écran.

### **Connexion de votre ordinateur portable, smartphone, tablette, etc. au réseau CERN et à Internet :**

Vous pourrez connecter votre appareil après avoir envoyé le formulaire en ligne :

<https://network.cern.ch/sc/fcgi/sc.fcgi?Action=NewPortable>

Merci de noter qu'après avoir signé les règles de sécurité informatique vous devrez attendre 45 minutes (maximum) avant de pouvoir enregistrer votre appareil.

Ce délai est nécessaire à la synchronisation des bases de données sous-jacentes.

### **Obtenir de l'aide:**

- Pour toute question ou besoin d'aide, merci de contacter le Service Desk CERN au **77777** (+41 22 76 77777 depuis l'extérieur du CERN), ou via e-mail [Service-Desk@cern.ch](mailto:Service-Desk@cern.ch) .