MATRÍCULA Online

Máster de Formación Permanente, Especialista, Experto/a





Mail de admisión

Te asignará:

- usuario (correo@alu.ua.es)
- plazo de matrícula



Genera tu contraseña de acceso a UACloud





Matrícula

Estudios oficiales (Grado y Máster)



Universitat d'Alacant Universidad de Alicante



Pago

Realiza el pago en la forma elegida dentro del plazo de cada recibo. El impago conlleva la anulación de matrícula

Entrega de documentación



La documentación se aporta de forma telemática. Saltarse este requisito puede suponer la anulación de matrícula



Matrícula online

Matricúlate en el plazo asignado o perderás la plaza

La matrícula online es una herramienta disponible para todo el alumnado admitido en algún estudio de la Universidad de Alicante.

Se puede acceder desde cualquier equipo con acceso a internet, a través de **UACloud** (campus virtual)

El acceso a UACloud, al correo institucional de la UA y a otros servicios electrónicos de la UA se realiza con tu usuario de correo institucional (@alu.ua.es) y tu contraseña.





¿Cómo obtener el usuario y contraseña para UACloud?

Si has obtenido plaza en algún estudio de la UA, recibirás un correo electrónico en la dirección personal que facilitaste en el proceso de preinscripción.

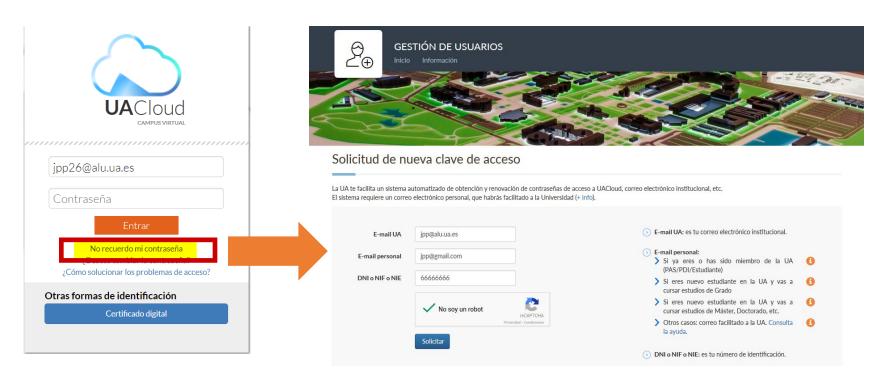


Te informaremos de:

- El estudio en que estás admitido/a (ejemplo: Máster de Formación Permanente en Patrimonio Virtual)
- > Tu plazo de matrícula
- ➤ Tu correo institucional (ejemplo: xjx13@alu.ua.es). Será tu usuario para acceder a UACloud.
- Cómo generar tu contraseña de acceso por primera vez o recuperarla en caso de olvido.

¿Cómo obtener el usuario y contraseña para UACloud?

Sistema automatizado de obtención y renovación de contraseñas



- **1. Cumplimenta** los 3 datos solicitados:
 - E-mail UA
 - E-mail personal
 - DNI/NIE (sin la letra final)
- 2. Activa "No soy un robot"
- 3. Solicita la clave
- 4. Recibirás un mensaje con un enlace (que **caducará** en unas horas).

¿Cómo obtener el usuario y contraseña para UACloud?

El enlace te permite escoger la nueva contraseña directamente, eliminando cualquier intermediario.

La clave de acceso o contraseña es la **llave** de tu identidad dentro de la UA.



Recomendaciones para la creación de contraseñas

- Tamaño mínimo: 8 caracteres
- Utilizar caracteres en mayúsculas y minúsculas
- Utilizar números y signos (ejemplo: +,-,_,/,&,etc.)

¿Qué debes saber antes de matricularte?

Entrega de documentación

Toda la documentación se entrega de forma telemática (**online**). Es muy importante que recopiles toda la documentación necesaria y tengas preparados los archivos (pdf) y los datos antes de realizar la matrícula.

En los Másteres de Formación Permanente, Especialista y Experto/a la documentación que deberás subir es:

- copia del título de educación superior que te da acceso al estudio
- copia de tu dni, pasaporte o documento nacional de identidad de tu país
- documento SEPA para la domiciliación del pago del segundo plazo de matrícula y siguientes si el estudio en el que te estás matriculando permite esa opción.

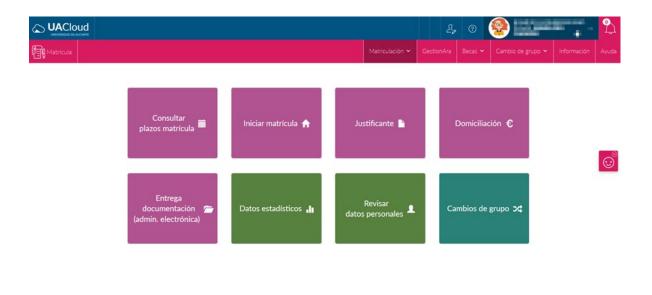
Al subir la documentación realizas una declaración de responsabilidad que implica el reconocimiento de la veracidad de la misma, que es fiel reflejo del original en tu poder y de que eres conocedor/a de la inexactitud o falsedad de cualquier documento anexado

El **plazo** para entregarla es el mismo que para realizar la matrícula. No hacerlo puede conllevar la pérdida de la plaza.

Acceso a la matrícula



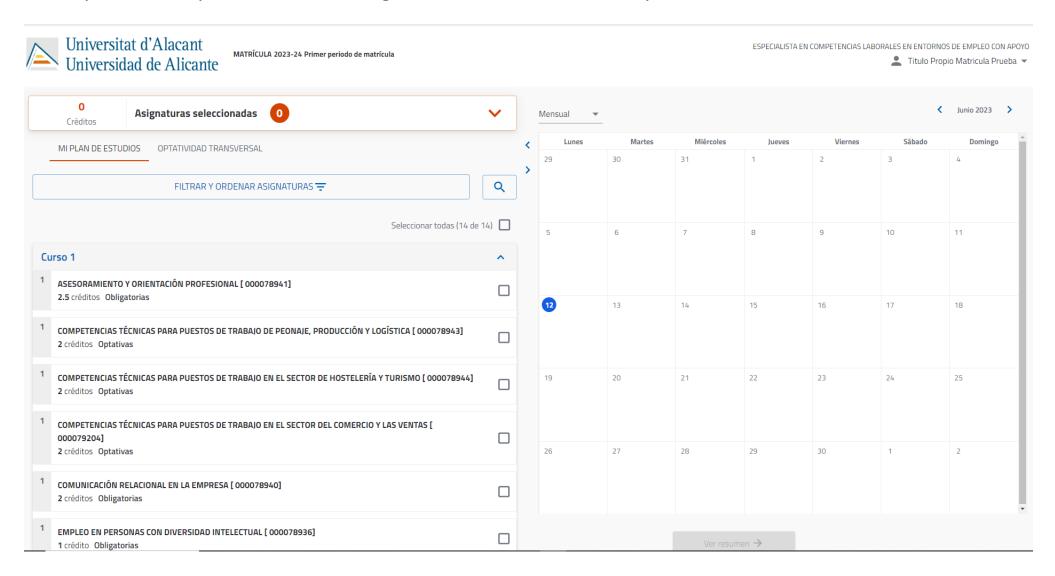




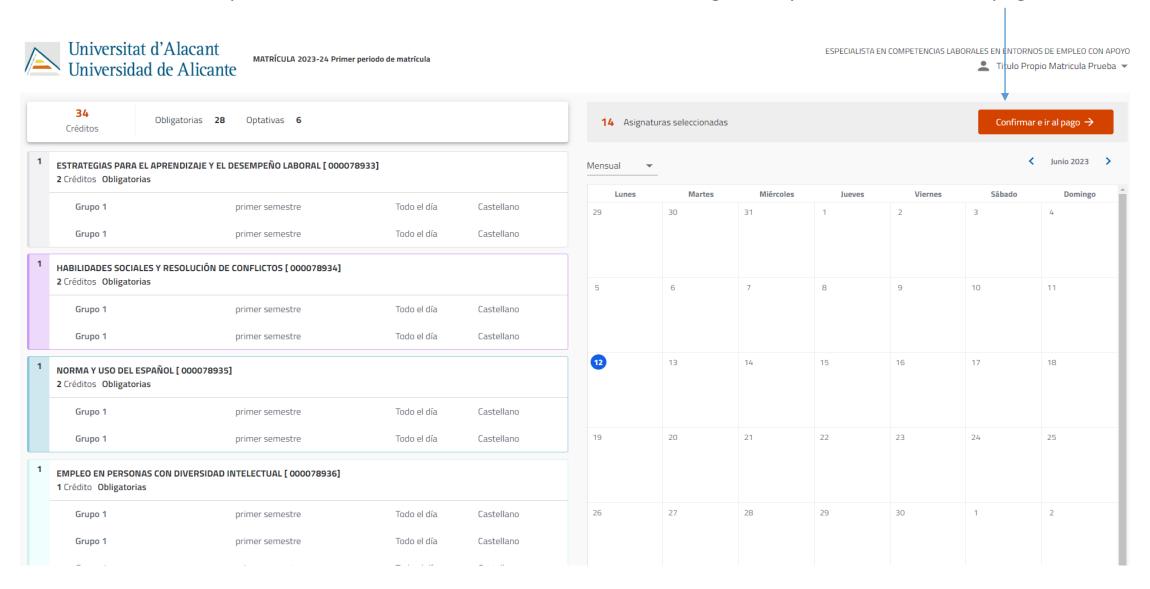
Accede a UACloud, entra en la tarjeta (app) Matrícula e Inicia la Matrícula



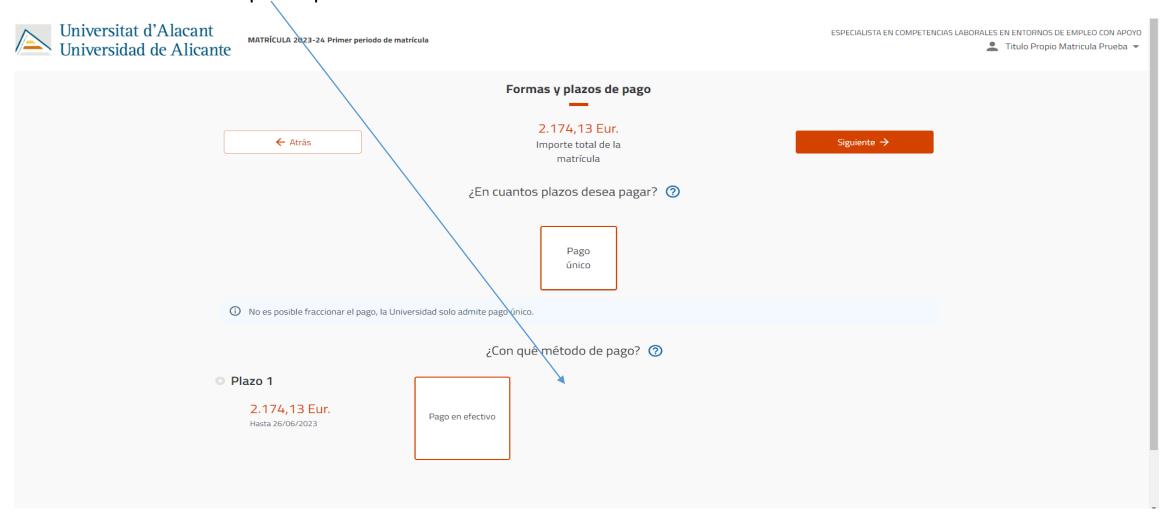
Te aparecerá la pantalla con las asignaturas del estudio en el que has sido admitido/a:



A continuación te aparece un resumen de la matrícula realizada. El siguiente paso es confirmar el pago



En la siguiente pestaña podrás elegir los plazos para realizar el pago. Es importante tener en cuenta que no todos los estudios permiten el pago en varios plazos y, este último caso, la domiciliación de los mismos. Si permite la domiciliación te dará aquí la opción "domiciliación"



OHIVEISHAL A PHACAIR

Universidad de Alicante



Enhorabuena Titulo Propio

Has finalizado correctamente tu matrícula

① Por favor, guarda o imprime los siguientes documentos antes de salir de esta página.



Salir de la matrícula 🛚

Si has elegido la opción "Domiciliación" debes entrar en el botón correspondiente y añadir tu número de cuenta (formato IBAN). La domiciliación bancaria se podrá realizar en cualquier entidad bancaria de la zona única de pago en euros (SEPA: Single Euro Payments Area)



Una vez has añadido tu número de cuenta tendrás que generar el Documento SEPA autorizando la domiciliación de los pagos en esa cuenta específica. Ese documento SEPA lo debes imprimir, firmarlo (manual o digitalmente) y subirlo a la plataforma en la entrega de documentación. La guía de cómo entragar la documentación la puedes consultar en el siguiente enlace: https://web.ua.es/es/continua/documentos/informacion-organizadores-estudios-de-formacion-permanente/gest-doc-estudiante-cast-modif.pdf

Añadir cuenta	\sim
¿Cuál es tu número de cuenta/IBAN? *	¿Cuál es tu código SWIFT/BIC?
¿Eres el titular de la cuenta?	
Nombre del titular * Titulo Propio	
Primer apellido del titular *	Segundo apellido del titular
Matricula	Prueba
Tipo de documento * DNI	Número de documento * 5555555K
Deseo que esta cuenta sea utiliz pagos por domiciliación.	zada por defecto para realizar mis Cancelar Aceptar



Entrega (online) de documentación

Matricula



Accede a UACloud> Matrícula>Entrega de documentación.

Añade los archivos de los documentos requeridos (en **formato pdf**)



Iniciar matrícula 🥼

Consultar plazos matrícula

Una vez confirmada la entrega, la S**ecretaría** del Centro de Formación Continua podrá validar los documentos



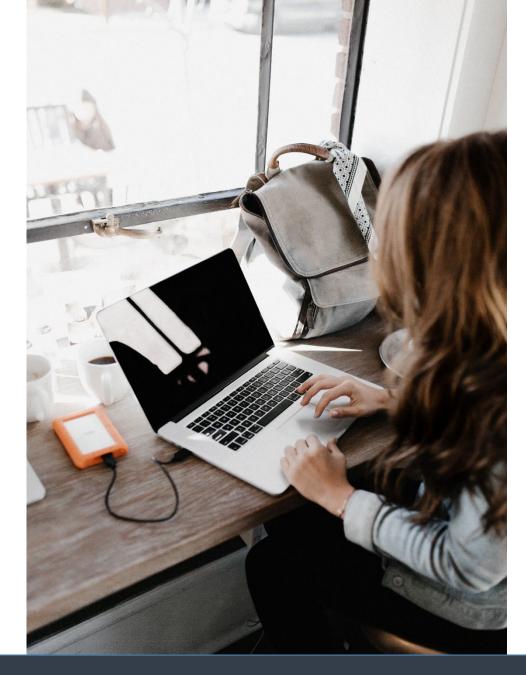
Si hay alguna incidencia, te lo comunicarán a tu email institucional (correo@alu.ua.es)



Si no presentas toda la documentación requerida, se procederá, previa notificación, a la anulación de la matrícula



GUÍA DE USO Matrícula online





Pago de la matrícula

Podrás consultar el detalle de todos tus recibos en **UACloud**, en la tarjeta (app) **Pago de recibos**.

Los **recibos domiciliados** se descontarán de tu cuenta en la fecha de vencimiento, siempre que hayas aportado la orden de domiciliación correctamente firmada.

Los **recibos de pago en efectivo** podrán pagarse, antes de su vencimiento:

- En oficinas y cajeros del Banco de Santander, Banco Sabadell y CaixaBank
- Con tarjeta de debido/crédito
- Mediante bizum

Recuerda que el **impago** de alguno de los plazos comportará la **anulación** de la matrícula, sin derecho al reintegro de las cantidades que se hubiesen abonado.



Permite a las y los integrantes de la universidad realizar los pagos de forma telemática.

