

一步、前へ。
Advance.

MOS 調査データ 報告書

サーティポート社とユタ大学(米国)が、世界の
さまざまな企業で働く従業員を対象に実施
した調査より

- ◎ 日本におけるマイクロソフト オフィス スペシャリスト(MOS)の実施・運営は、(株)オデッセイ コミュニケーションズが行っています。
- ◎ 本誌は、米国サーティポート社が作成した内容を、(株)オデッセイ コミュニケーションズが翻訳・編集したものです。

MOS「5つのメリット」

2012年に実施されたマイクロソフト オフィス スペシャリスト(MOS)の調査は、生産性に与えるMOSの影響を検証したものです。調査の結果、MOSを取得した従業員や学生は、マイクロソフト オフィスのスキルが高まることにより、仕事や作業の効率が上がるということがわかりました。

メリット

1 マイクロソフト オフィスのスキルをレベルアップ

- 職種にかかわらず、調査対象者の **99%**が、MOS を取得することでマイクロソフト オフィスのスキルを大幅にアップさせた。^(*1)
- 管理職の **89%**が、「MOS を取得した従業員はマイクロソフト オフィスのスキルがほかの従業員より高い」と回答。^(*2)

メリット

2 自信、ロイヤルティ、満足度を高める

- MOS を取得した従業員の **82%**が、「仕事の能力に対する自信が強まった」と回答。^(*3)
- MOS を取得した従業員の **81%**が、「資格を取得する機会を得たことで会社に対するロイヤルティが高まった」と回答。^(*1)

メリット

3 成果とイニシアチブの向上につながる

- MOS を取得した従業員の **88%**が、「仕事の成果が上がった」と回答。^(*3)
- MOS を取得した従業員 **10人のうち6人**が、「前よりも複雑で難しい課題に取り組めるようになった」と回答。

メリット

4 仕事の生産性を高める

- MOS を取得した従業員の **83%**が、「マイクロソフト オフィスの知識とスキルを頻繁に、または常に活用している」と回答。^(*3)
- 管理職の **85%**が、「MOS を取得した従業員は、仕事の生産性が以前より高まった」と回答。^(*2)

メリット

5 仕事の達成と社内のサポートに役立つ

- MOS を取得した従業員の **80%**が、「マイクロソフト オフィスの知識とスキルで周囲から一目置かれるようになった」と回答。^(*3)
- マイクロソフト オフィスのスキルレベルの自己評価調査では、MOS 取得前の平均値は 4.15 だった(8段階評価。1を「初心者」、8を「エキスパート」とする)。MOS の取得後に行った同評価では、**平均値が 6.23 にアップ**。^(*1)

脚注(*1~3)の参考文献は、P.16を参照

Microsoft Office Specialist Productivity Study

This research study, conducted in 2012, highlights the value of Microsoft Office Specialist (MOS) certification, and shows that certified students and employees become more productive as proficiency in Microsoft Office increases.

FAST FACTS:

Microsoft Office Specialist certification increases employee proficiency for all job-types.

- » **99%** of all certification participants substantially increased their Microsoft Office "know-how" by becoming MOS certified.[§]
- » **89%** of supervisors say that Microsoft Office Specialist certified employees are more proficient users of Microsoft Office programs.*

Microsoft Office Specialist certification increases employee confidence, loyalty & satisfaction.

- » **82%** of certified employees said becoming MOS certified gave them more confidence in their abilities as a worker.[†]
- » **81%** of certified employees said they are more dedicated to their employer after being given the opportunity to become MOS certified.[§]

Microsoft Office Specialist certification improves employee effectiveness and initiative

- » **88%** of certified employees said MOS certification made them more effective in their work.[†]
- » **Six out of 10** certified employees say they take on more complex or difficult assignments after certifying.



Microsoft Office Specialist certification holders actively apply their new Microsoft Office skills for greater productivity in their work assignments

- » **83%** of employees use the knowledge and skills gained through certification often or all of the time.[†]
- » **85%** of supervisors say that Microsoft Office Specialist certified employees are more productive because of their certification.*

Microsoft Office Specialist certification helps employees gain greater competence and skill in using Microsoft Office to accomplish their work and assist co-workers.

- » **80%** of certified employees feel that they have become known in their workplace for their knowledge and skills with Microsoft Office programs in which they hold MOS certification.[†]
- » When asking certification participants to rate their skill level with Microsoft Office programs on a 1-8 scale (1=novice, 8=expert), the average rating was 4.15. Following certification, participants re-rated their skill level on the same scale and **the average increased to 6.23**.[§]



MOS調査の概要

MOSで差がつく！

学生でもオフィスワーカーでも、MOSはマイクロソフト オフィスに精通している証となります。競争の激しい雇用市場で、ライバルに差をつけることができるでしょう。人事担当者にとっては、MOS取得者を探すことで人材採用・配置の決定に役立ちます。

このような理由により、管理職も従業員もMOS取得のメリットを認めていることが調査からわかりました。ユタ大学とサーティポート社が実施した仕事と職務環境に関する統計調査によると、MOS取得後は効率性、仕事への満足度、イニシアチブ、生産性のすべてが向上するという結果となりました。

組織の力は、従業員の生産性によって大きな差が出ます。それでは、「真の生産性」をどのように把握することができるのでしょうか？

ユタ大学によって実施された MOS 調査は、アメリカ、イギリス、中国、メキシコ、アイルランドなど世界各地のさまざまな企業で働く 117 人を対象に、サーティポート社のトレーニングと MOS 取得のプロセスが、従業員と企業にどのような効果をもたらすかについて分析を行いました。

調査の結果、MOS 取得の学習をとおして、マイクロソフト オフィスのエクセル、ワード、パワーポイントの能力標準テストにおける目覚ましい成績の向上が認められました。

参加者には、MOS 取得を目指した学習準備としていくつかのツールが提供されました。そのひとつが「MOS e ラーニング」のオンライン学習プログラムです。

プログラムは 5 つから 8 つのセクション（選択する MOS の科目によって異なる）で構成されています。セクションは事前および事後テスト、インタラクティブ・ラボ、数時間のビデオトレーニングからなり、科目によってさらに細かいトピックに分かれています。

それ以外に「MOS のための対策講座」も提供されました。これは、MOS の試験範囲に準拠し、実際の試験と同様の形式で行われる模擬テストです。^(※1)

調査の最大の目的は、MOS の取得によって、マイクロソフト オフィスを使った生産性が高まるかどうかを検証することでした。この調査により、職種や性別、オフィスの経験値に関係なく、参加者全員に生産性の向上が見られました。

プロの会計士からアシスタント業務の従業員まで、さらに何年もマイクロソフト オフィスを使ってきた上級者に至るまでの全員に、知識とスキルの向上が認められたのです。

ほかの調査も何度か行われましたが、結果はすべて同じものとなりました。

**MOS の取得によって
マイクロソフト オフィスのスキル、自信、効率がアップし、
日常業務における生産性が高まるのです。**

脚注(※1)の参考文献は、P.16を参照

Research Design

Employee productivity is something that employers know can make or break an organization. But how can true productivity be gauged?

In this research study, the University of Utah studied 117 participants at various companies around the world including the United States, China, Mexico, England, and Ireland. The study provided a quantitative analysis of the value of Certiport training and the Microsoft Office Specialist (MOS) certification process for employees and the companies that they work for. Results showed a significant improvement on a standard test of abilities in Microsoft Excel, Word, and PowerPoint.

The study participants were given several tools to help them learn and prepare for their certification test. They had access to an online program called “E-Learning for Microsoft Office Specialist.” This contained between five and eight sections (depending on the chosen MOS program), which consisted of pre and post tests, interactive labs and several hours of video training, divided into smaller sections according to subject. They were also provided “Certiprep for Microsoft Office Specialist Certifications.” This program maps directly to exam objectives and uses a technology similar to the certification exams.⁵

The primary endpoint of the study was to determine whether or not the MOS certification program increased productivity in Microsoft Office. The results? All participants in the research study had gains, regardless of job role, gender, or prior experience with the Microsoft Office Suite. Everyone from professional accountants to administrative assistants increased their knowledge and proficiency—even participants who were more advanced in their careers with years of experience.

Portions of several additional studies are included here, and all reach the same conclusion:

Microsoft Office Specialist certification helps users become more productive by increasing proficiency, confidence, and effectiveness in using Microsoft Office programs to perform daily work tasks.

Microsoft Office Specialist certification makes a difference!

If you're a student or business worker, the MOS certification helps you present yourself as truly knowledgeable and differentiates you in a competitive job market. If you're a hiring manager, identifying candidates with MOS certification helps you in making job placement decisions.

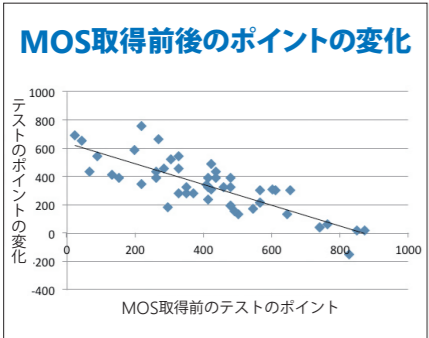
Perhaps that's why studies indicate that both managers and workers recognize the value of obtaining MOS certification. A recent research study and survey performed by the University of Utah and Certiport regarding the impact of certification on performance and the working environment, indicates that workers increase in proficiency, job satisfaction, initiative, and productivity after becoming certified.



調査参加者の99%が、MOSを取得することでマイクロソフト オフィスのスキルが大幅にアップしました！

99% of all certification participants dramatically increased their Microsoft Office expertise by becoming MOS certified!

MOSのメリット 1 マイクロソフト オフィスのスキルをレベルアップ



現代の学生はテクノロジーに囲まれて暮らし、これまでになくデジタルリテラシーが高いとされています。モバイルアプリや SNS についてはそうかもしれませんが、マイクロソフト オフィスのようなビジネスソフトウェアに対しては必ずしもあてはまりません。現実には、マイクロソフト オフィスの習熟度についての学生の自己評価と実際のスキルとのあいだには、大きな差があるのです。^(※4)

マイクロソフト オフィスのトレーニングや MOS のような認定資格によって、教育現場での差を解決することができます。

ユタ大学は、MOS を取得する前と後で行ったテストをもとに、マイクロソフト オフィスのスキルを測定する調査を実施しました。その結果、MOS 取得後には 1000 ポイントのテストで平均 370 ポイントの上昇が認められました。^(※1)

この調査によって、参加者の 99% が MOS を取得することでマイクロソフト オフィスのスキルが大幅にアップしたことがわかったのです。^(※1)

ビジネスの現場でも、MOS を取得した従業員はマイクロソフトのソフトウェアをよりスピーディに、より高いレベルで活用することができます。実際のところ、管理職の 89% が「MOS を取得した従業員は、マイクロソフト オフィスのスキルがほかの従業員より高い」と回答しています。^(※2) さらに、活用する力を身につければ、日常業務における生産性も高まるのです。

MOS取得後の自己評価 賛成回答(%)

業務の遂行力が高まった	97%
マイクロソフト オフィスの活用力が高まった	91%
新しい業務が取得前より短時間でできるようになった	89%

脚注(※1, 2, 4)の参考文献は、P.16を参照

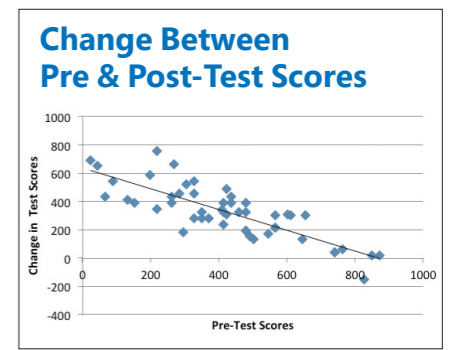
Increased Proficiency

Students tend to surround themselves with technology. In fact, most would assume that today's young people are far more computer literate than any previous generation. While this may be true for mobile apps and social networking, it is not necessarily the case for business software such as Microsoft Office. In reality, there is a significant gap between students' perceived self-proficiency of Office skills and the actual assessment of those skills.[¶]

The good news is that educators are overcoming this gap through Microsoft Office training and certification. In the University of Utah's pre-certification assessment study, participants were tested to determine their existing Microsoft Office skills. After certification, participants in the study were tested again. Out of a scale of 1,000 possible points, certification participants posted an average 370 point gain when comparing pre-certification vs. post-certification test scores.[§]

As an end result, 99% of all certification participants dramatically increased their Microsoft Office expertise by becoming MOS certified![§]

Happily for employers, certified employees get up to speed much faster and show greater capability with Microsoft applications. In fact, 89% of supervisors say that Microsoft Office Specialist certified employees are more proficient users of Microsoft Office programs.* And once individuals become more proficient, they become more productive in performing tasks given them by their employers.



Post-Certification Participant Self-Assessment % Agree

My ability to perform assigned tasks has improved.	97%
I am more creative in my use of Microsoft Office.	91%
I am able to perform new tasks that would have been difficult and time consuming to accomplish before certification.	89%

MOSのメリット 2 自信、ロイヤルティ、満足度を高める

MOS取得後の自己評価 賛成回答(%)

以前より能力に自信をもてるようになった	91%
組織に評価されるスキルや能力が高まった	89%
以前より会社に献身的になった	80%

教育現場では、演習や講習を繰り返し行うよりも、テストを受けるほうが学生にとって知識を効率的に取得できるという理解が深まっています。

MOSはテストを利用した新しく最適な勉強法と言えるでしょう。資格取得に欠かせない知識を獲得して活用するために、より深く掘り下げた学習が必要となってくるからです。このような学習をとおしてMOSを取得すると、自信も身につきます。

サーティポート社がMOS取得者を対象に行った調査では、従業員の82%が「仕事の能力に対する自信が強まった」と回答しています。^{(*)3}

MOSは従業員のロイヤルティにも影響を与えます。従業員の81%が「資格を取得する機会を得たことで会社に対するロイヤルティが高まった」と回答しています。^{(*)1}

雇用側から見ると、IDCによる調査の結果、採用担当者の43%が「従業員の能力開発に投資することは、離職率を下げ、仕事への満足度と意欲を高める」と回答しています。^{(*)5} MOSは従業員に自信と能力を与え、仕事の満足度と会社へのロイヤルティを高めるのです。

過去に行われた調査によって、以下のことも明らかになっています。

- 「MOSで得られたマイクロソフト オフィスのスキルを仕事に活用できるかどうか、仕事の満足度に影響することもある」という設問に対し、58%が「そう思う」または「強くそう思う」と回答。
- 86%が、仕事のなかで新たに身につけたスキルを活用する機会が「それなりにある」または「非常にある」と回答。
- 3分の2が、従業員にMOS取得の機会が与えられる企業では「従業員が仕事に対してより献身的になる傾向が強い」と回答。

MOS取得を目指す学生は、その学習プロセスを通じて、就職活動でほかの学生よりも自信をもてるスキルを身につけることができます。

教育現場では、学生に取得の機会を提供することで効率性や雇用の可能性を高めるだけでなく、自信をもって積極的に仕事に取り組む人材となるための基礎作りにも役立ちます。

脚注(*1, 3, 5)の参考文献は、P.16を参照

Greater Confidence, Loyalty & Satisfaction

Educators are learning that students acquire and retain knowledge more effectively by being tested on it, rather than through constant drilling or repeated lessons. Fortunately, Microsoft Office Specialist certification goes beyond traditional training exercises to utilize this “testing effect”. As a result, students undergoing MOS certification dig deeper to capture, retain and retrieve critical knowledge needed to pass their exams. And when students finish their completed studies and attain MOS certification, they’ve truly earned the confidence they feel. In fact, 82% of employees in a Certipoint post-certification survey said becoming MOS certified gave them more confidence in their abilities as workers.[†]

MOS certification can also help increase feelings of employee loyalty. **81% of certified employees said they are more dedicated to their employer after being given the opportunity to become MOS certified.**[§]

From the employer point of view, a study by IDC showed 43% of hiring managers said that investing in employee development reduces turnover as it increases job satisfaction and feelings of engagement.[‡] It is clear that MOS certification can provide employees with the increased confidence and capacity that leads to greater job satisfaction and loyalty.

Survey results from a prior study also show:

- » 58% either “agree” or “strongly agree” that their job satisfaction depends, in part, on being able to use their newly acquired Microsoft Office skills.
- » 86% reported that “moderate” or “tremendous” opportunity exists in their job to use their new skills.
- » Two-thirds indicated that an employer who provides Microsoft Office Specialist certification for employees increases the likelihood that their employees will be more dedicated to their jobs.

Students who go through the process of Microsoft Office Specialist certification are more likely to gain skills that build confidence as they plan for employment opportunities. By providing certification opportunities for students, educators not only increase the proficiency and employability of their students, they lay the foundation for a confident, engaged workforce.

Post-Certification Participant Self-Assessment % Agree

I feel more confident in my abilities now that I have become certified.	91%
Becoming certified has improved my skills and talents that are valued by my organization.	89%
I am more dedicated to my employer after being given this certification opportunity.	80%

MOSのメリット 3 成果とイニシアチブの向上につながる

MOSを取得した従業員の

88%が
「仕事の成果が上がった」と回答

学習をとおして、より複雑で難しい業務に取り組む姿勢が身につきます。

以前より難しい業務をこなすスキルを獲得できます。

ほかの従業員よりも、多くの業務を引き受ける余裕ができます。

マイクロソフト オフィスを、比較的容易に使える人は大勢います。各ソフトの機能に慣れていれば通常業務をこなすことはできますが、しかし、特定の機能以外のものを積極的に試してみようとする人はなかなかいません。平均的なユーザーのほとんどは、10%程度の機能しか使っていないという事実もあるほどです。

だからこそ、トレーニングや MOS が大切になってきます。マイクロソフト社のラーニング部門の認定資格・トレーニング担当ディレクター、ドン・フィールズ氏はこう語っています。

「MOS はこれまで知らない機能に焦点をあてることで、生産性を最大限に高める方法に気づかせてくれます。スキルの取得によって仕事の効率が高まるでしょう」。

実際に、MOS を取得した従業員の88%が「仕事の成果があがった」と回答しています。^{(*)3}

MOS を取得した従業員は、以前より難しい業務を行うスキルが身についています。

ほかの従業員に比べて指示・監督を必要とせず、余分な業務を引き受ける態勢が整っているため、管理職も MOS の効用を認めています。

スミス・アンド・カンパニー会計事務所の社長、マーク・スミス氏は「MOS の取得トレーニングを多く受けた従業員ほど、指示・監督を必要とせずに業務を行うことができます」と語っています。^{(*)5}

MOS によって、仕事への貢献度もアップします。新しいスキルの活用でチームをサポートし、イニシアチブを発揮してより大きな成果を上げることができるのです。

脚注(*3, 5)の参考文献は、P.16を参照

Increased Effectiveness and Initiative

Many students and employees use Microsoft Office with relative ease. The mature toolset helps users complete routine tasks, but not everyone takes the time or initiative to explore the product beyond their comfort zone. In fact, most average users are only familiar with around 10% of its features!

This is why training and certification are so important. Don Fields, Microsoft Learning's director of certification and training said, "MOS helps the user figure out how to be maximally productive by highlighting features they may not have realized they could use. Having those skills has helped to be more effective in their jobs." Not surprisingly, **88% of certified employees said MOS certification made them more effective in their work.**[†]

Microsoft Office Specialist certified employees have the skills in place that allow them to execute more challenging assignments than they could otherwise complete prior to certification.

Managers likewise see the benefits of certification as certified employees require less supervision and are also better prepared to accept additional responsibilities than their non-certified co-workers. Mark Smith, president of Smith and Company, an accounting firm says, "The more trained employees are, the more independently they can work [and] the less oversight they need."^{**}

In short, MOS certified employees use their skills to make a larger contribution in their jobs. They are more effective because they take greater initiative in stepping forward to use their new-found skills in support of their work team.

88%

report MOS certification makes them more effective

Certified employees took on more "complex or difficult" assignments after going through the process of certification.

After becoming certified, workers have the skills to execute more difficult assignments.

Certified employees are better prepared to accept additional responsibilities than non-certified co-workers.



MOS取得を目指して
トレーニングを受ける前は、
エクセルがこんなに多機能でパワフルで、
時間効率に優れているとは思っていませんでした。
すばらしいソフトです。

— 参加者のコメントより

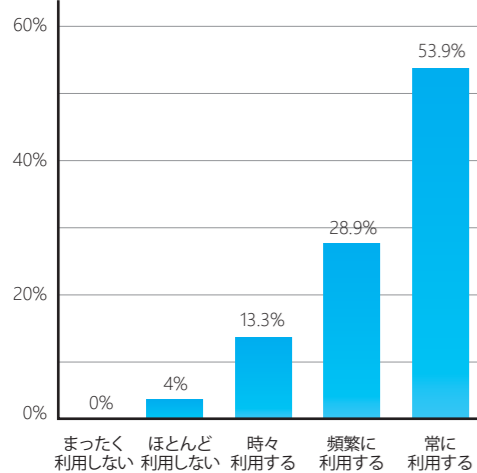
"Before training for the MOS certification exam, I did not realize Excel is so extensive, powerful, and time-saving. Impressive software!"

— Research Study Participant



MOSのメリット 4 仕事の生産性を高める

「MOS取得トレーニングで身につけたスキルをどれぐらいの頻度で利用しているか？」に対する回答



83%が「常に」または「頻繁に」利用すると回答

ほとんどの企業が人手不足のなかで多くの業務を抱えており、その状態を解決するのは困難に思われます。

従業員にとっても、現状のスキルと同僚のサポートに頼っているようでは、ビジネスの状況を理解してレポートを仕上げ、ミーティング用のスライドを準備するのも手間とコストがかかる一方でしょう。

「MOSの取得トレーニング後は、以前は仕上げるのに90分かかっていた作業が45分までできるようになった」と言う管理職もいます。^(※5)

MOSは従業員の生産性を高め、時間とコストの節約につながります。

過去の調査で、62%が「MOS取得の学習をとおして身につけたスキルによって、以前より仕事の仕上がりに注力できるようになった」と回答しています。同じ業務に対して取得前より生産性が上がったと感じるようにもなりました。

2012年に行われたサーティポート社の調査によると、MOSを取得した従業員の83%が「マイクロソフト オフィスの知識とスキルを頻繁に、または常に活用している」と回答しています。^(※3)

さらに管理職の85%が、「MOSを取得した従業員は仕事の生産性が以前より高まった」と回答しています。^(※2)

MOSによってマイクロソフト オフィスの知識も深まり、仕事の効率化につながります。その結果、チームや組織の生産性もアップするのです。

脚注(※2、3、5)の参考文献は、P.16を参照

Enhanced Productivity

So much to do, so little time. With most companies trying to manage their workload with fewer headcount, the challenge can seem daunting.

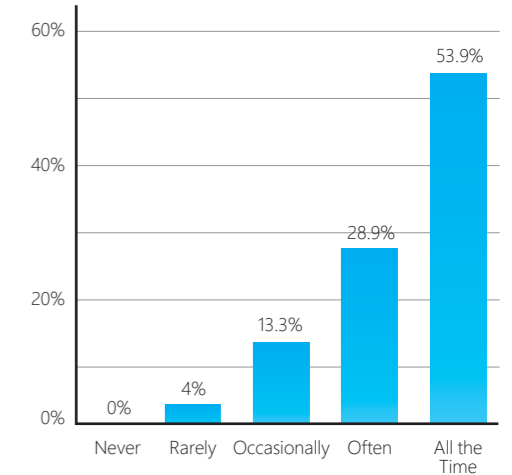
When relying upon their existing knowledge or help from co-workers, employees will usually “figure things out” and get the report done, or the slideshow ready for the staff meeting, but at what cost? According to one manager: “Before training, it took an hour and a half to complete a certain task, but after the training, the time was reduced to 45 minutes.”[†] Simply stated, achieving Microsoft Office Specialist certification increases employee productivity, which of course saves time and money.

In a previous study, 62% of respondents indicated that the skills learned through certification helped them focus on the end result of their work assignments, rather than on the tools needed to finish the task. These respondents also felt that they were more productive than their non-certified co-workers with similar job functions. Additionally, according to participants in a 2012 Certiport research study, 83% of certified employees use the knowledge and skills gained through certification often or all of the time.[†]

85% of supervisors say that Microsoft Office Specialist certified employees are more productive because of their certification.*

There’s no question that productivity gains result from increases in proficiency. Students and employees who become MOS certified have a greater depth of MS Office knowledge that allows them to produce work more quickly, with greater ease, and in a way that boosts team and company productivity.

How often do/did you use the knowledge and skills that you acquired during the certification process?



83% Often + All The Time

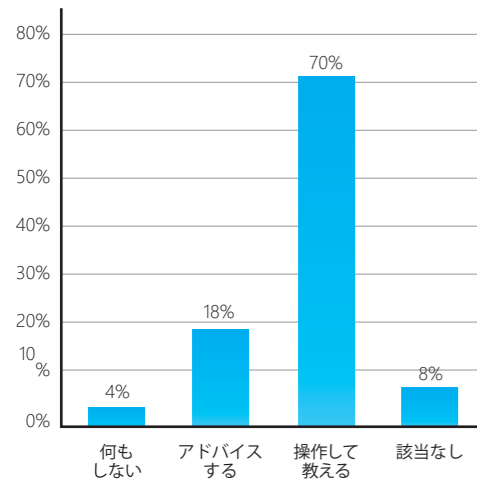


MOSを取得した従業員の80%が、「知識とスキルで一目置かれるようになった」と感じています。

80% of certified employees feel that they have become known in their workplace for their knowledge and skills with Microsoft Office programs in which they hold MOS certification.

MOSのメリット 5 仕事の達成と社内のサポートに役立つ

MOS取得者の10人に7人がマイクロソフト オフィス活用を同僚に教えることに積極的



MOSを取得した人の多くが、社内で同僚をサポートすることに喜びを感じています。深い知識とスキルによって、周囲から信頼できるエキスパートとして認められるようになります。

MOSを取得した従業員の80%が、「マイクロソフト オフィスの知識とスキルで周囲から一目置かれるようになった」と感じています。^(*3)

特に、チームでプロジェクトに取り組むとき、管理職は知識の共有によるメリットを強く感じるものです。実際、MOSを取得した従業員に対してはより信頼を置くことができ、社内外において有用な人材であると認識しています。^(*5)

MOSを取得した従業員はどれくらい有用な人材と言えるのでしょうか？マイクロソフト オフィスのスキルレベルの自己評価調査では、MOS取得前の平均値は4.15でした（8段階評価。1を「初心者」、8を「エキスパート」とする）。MOSの取得後に行った同評価では、平均値は6.23にアップしたのです。^(*1)

MOSは、業務の達成や社内のサポートに有効なマイクロソフト オフィスのスキルと活用を身につけるのに役立ちます。

脚注(*1, 3, 5)の参考文献は、P.16を参照

Willingness to help co-workers

Many find satisfaction in helping co-workers in the workplace. And as MOS certified employees use their expertise to contribute to the efforts of the team, they tend to become known as trusted subject experts who possess invaluable skills and knowledge.

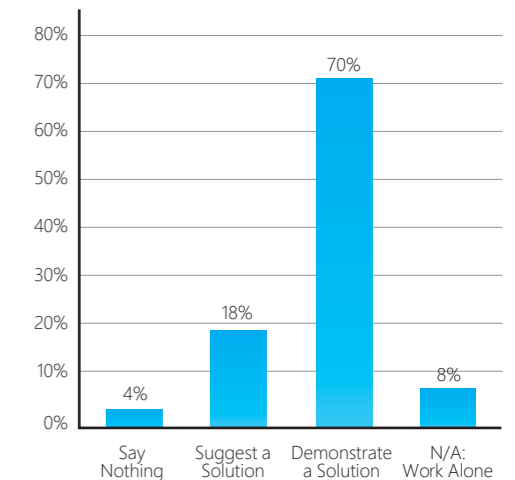
In fact, 80% of certified employees feel that they have become known in their workplace for their knowledge and skills with Microsoft Office programs in which they hold MOS certification.[†]

Particularly in team-oriented work environments, managers recognize the benefits of knowledge-sharing and believe that certified employees have a greater credibility and are valued as a resource both internally and externally.[‡]

So, just how great a resource are certified employees? When asking pre-certification participants to rate their skill level with Microsoft Office programs on a 1-8 scale (1=novice, 8=expert), the average rating was 4.15. Following certification, participants re-rated their skill level on the same scale and the average increased to 6.23.[§]

MOS certification helps employees gain greater competence and skill in using Microsoft Office to accomplish their work and assist co-workers.

7 out of 10 certified workers are willing to show co-workers how to use a Microsoft Office feature to help with work-related tasks



終わりに—— MOSで大きな違いが 生まれます

MOS の影響力を調査した結果、MOS を取得することで従業員と管理者の両方に大きなメリットをもたらすことがわかりました。

資格取得のための学習によって知識が身につく、仕事に対して以前より大きな貢献ができるようになります。

ある程度の業務をこなせるマイクロソフト オフィスのスキルをもっている人は多くいますが、MOS を取得すれば効率や生産性が上がり、困難な業務や周囲のサポートにすずんで取り組むことができ、さらに仕事への満足度も高くなるのです。



サーティポート社について

サーティポート社は、ピアソン VUE のグループ会社であり、認定資格試験の開発・配信・プログラム管理サービスを行う大手プロバイダーです。世界 12,000 カ所以上のサーティポート認定試験会場ネットワークを通じてサービスを提供しています。

マイクロソフト オフィス スペシャリスト (MOS) や、マイクロソフト テクノロジー アソシエイト (MTA)、アドビ認定アソシエイト (ACA)、HP 認定テクニカル アソシエイト、コンプティア ストラタ™ IT ファンダメンタルズ、オートデスク認定ユーザー、インテュイト クイックブックス認定ユーザー、IC³ (アイシースリー) など、優れた認定資格プログラムを充実のラインナップで提供しています。

年間 200 万以上の試験を、世界 148 カ国以上、27 言語で中等教育機関、高等教育機関、人材育成機関、企業などに配信しています。

詳しくは、ウェブサイト (<http://www.certiport.com>)、またはツイッター (<http://www.twitter.com/certiport>) をご参照ください。

(*1) University of Utah, David Eccles School of Business—MBA Field Study, 2012.

(*2) "Microsoft Office Specialist: Improving the Workplace," Credentio, 2001.

(*3) "Post-Microsoft Office Certification Survey," Certiport, 2012.

(*4) "A Comparison of Student Perceptions of their Computer Skills to their Actual Abilities," Journal of Information Technology Information, Volume 8, 2009.

(*5) "Preventing Bad Hires: The Value of Objective Prehire Assessment," IDC, 2007.

Conclusions

This research study examined the impact of Microsoft Office Specialist certification, and demonstrates that becoming Microsoft Office Specialist certified has far-reaching benefits for both employees and employers.

The knowledge gained through the certification process empowers employees in their ability to contribute successfully on the job. While many employees may know enough about Microsoft Office to get by, Microsoft Office Specialist certified employees gain valuable skills that improve their efficiency and productivity, encourage them to seek opportunities to perform more complex tasks and assist their co-workers, and enjoy more satisfaction in their employment.

Certified employees agree:

Microsoft Office Specialist certification makes a difference.

ABOUT CERTIPORT

Certiport, a Pearson VUE business, is the leading provider of certification exam development, delivery and program management services delivered through an expansive network of over 12,000 Certiport Authorized Testing Centers worldwide. Certiport manages a sophisticated portfolio of leading certification programs including: the official Microsoft Office Specialist certification program, the Microsoft Technology Associate certification program, the Adobe® Certified Associate certification program, the HP Accredited Technical Associate, the CompTIA Strata™ IT Fundamentals, the Autodesk Certified User certification program, the Intuit QuickBooks Certified User certification program and the Internet and Computing Core Certification (IC³®). Certiport reliably delivers over two million tests each year throughout the secondary, post-secondary, workforce and corporate technology markets in more than 148 countries and 27 languages worldwide. For more information, please visit www.certiport.com or follow Certiport on Twitter at www.twitter.com/certiport.

* "Microsoft Office Specialist: Improving the Workplace," Credentio, 2001.

† "Post-Microsoft Office Certification Survey," Certiport, 2012.

‡ "Preventing Bad Hires: The Value of Objective Prehire Assessment," IDC, 2007.

§ University of Utah, David Eccles School of Business—MBA Field Study, 2012

|| "A Comparison of Student Perceptions of their Computer Skills to their Actual Abilities," Journal of Information Technology Information, Volume 8, 2009

MOSの試験科目

MOS 2013 (Office 2013)

- Microsoft Office® Word 2013
- Microsoft Office® Excel 2013
- Microsoft Office® PowerPoint 2013
- Microsoft Office® Access 2013
- Microsoft Office® Outlook 2013
- Microsoft Office® Word 2013 Expert Part1
- Microsoft Office® Word 2013 Expert Part2
- Microsoft Office® Excel 2013 Expert Part1
- Microsoft Office® Excel 2013 Expert Part2

MOS 2010 (Office 2010)

- Microsoft Office® Word 2010
- Microsoft Office® Excel 2010
- Microsoft Office® PowerPoint 2010
- Microsoft Office® Access 2010
- Microsoft Office® Outlook 2010
- Microsoft Office® Word 2010 Expert
- Microsoft Office® Excel 2010 Expert

MOS 2007 (Office 2007)

- Microsoft Office® Word 2007
- Microsoft Office® Excel 2007
- Microsoft Office® PowerPoint 2007
- Microsoft Office® Access 2007
- Microsoft Office® Outlook 2007
- Microsoft Office® Word 2007 Expert
- Microsoft Office® Excel 2007 Expert



世界共通の合格認定証

MOSの合格者には、
世界共通の「合格認定証」が
後日郵送されます。

資格試験に関する詳細情報は、MOS公式サイトでご確認ください

<http://mos.odyssey-com.co.jp>

資格は、その道の専門家たちが、
これだけは知っていてほしいと
考えるところを、
カタチにしたものです。
オデッセイコミュニケーションズは、
さまざまな分野の
専門家たちと協力して、
時代が必要とする資格を、
皆さんにご提供していきます。
新しい資格を取得することで、
新しいキャリアを、
そして新しい日本を、
切り開いていこうとする人たちが
オデッセイコミュニケーションズは
応援しています。



株式会社オデッセイ コミュニケーションズ
代表取締役社長

出展 勝也



MOSで新たな世界を

Get Certified

Microsoft
Office Specialist

MOS 調査データ報告書

編集・発行／株式会社オデッセイ コミュニケーションズ
〒100-0005 東京都千代田区丸の内3-3-1 新東京ビル

[お問合わせ先]

カスタマーサービス TEL.03-5293-1881 (受付時間: 平日 10時～18時)
Eメール mail@odyssey-com.co.jp

- Microsoft、Microsoft Officeのロゴは、米国Microsoft Corporationの米国およびその他の国における登録商標または商標です。
- Certipoint、IC³、MeasureUpは、米国およびその他の国におけるサーティポート社の登録商標です。ここで言及されている企業および製品名は各所有者の商標の可能性あります。