

熊本日日新聞社 殿

申請日 年 月 日

〒 \_\_\_\_\_  
 住 所 \_\_\_\_\_  
 電 話 \_\_\_\_\_  
 F A X \_\_\_\_\_  
 メール \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_  
 申請者 (団体名) \_\_\_\_\_ (印)  
 担当者 \_\_\_\_\_

### 著作物利用許諾申請書

下記にご記入願います。審査の上、承諾書を発行いたします。

利用の態様によって、「使用料金」を申し受けます。(詳細は、料金表を参照願います)

<p>希望の著作物</p>	<p>▼記 事＝          _____          _____          ▼写 真＝          _____          _____  <small>※タイトル名、掲載の年月日、できれば現物のコピー。別紙添付も結構です。</small></p>
<p>利用の目的</p>	<p>_____          _____          _____  <small>※何に、どのように転載・複製し、どう頒布するかなど具体的に。テレビ番組の場合は、番組名・放映日時、またホームページはURLを明記して下さい。</small></p>
<p>利用の形態</p>	<p>①転載 ②複製 ③複写 ④展示 ⑤その他 ( )</p>
<p>刊行物に利用の場合</p>	<p>・誌紙名等＝ ( )          ・種 類＝①単行本 ②雑誌 ③広報紙 ④PR紙 ⑤その他 ( )          ・発行期間＝①単発 ②不定期 ③定期 (年刊・季刊・月刊・旬刊・週刊・日刊)          ・発行部数＝ ( ) 部          ・発行予定＝ ( ) 年 ( ) 月 ( ) 日          ・予定価格＝ ( ) 円</p>
<p>利用契約 順守事項</p>	<p>①熊本日日新聞社の著作権を順守します。          ②利用申請時の目的以外は、使用しません。          ③同一性を保持し、記事、写真等には一切、加工を加えません。          ④出所を「熊本日日新聞 ○月○日付」などと明記します。          ⑤要返却資料は、熊日まで必ず返却します。紛失等の場合は全責任を負います。          ⑥転載した刊行物を審査用として寄贈します。</p>
<p>熊日対応者 ( )</p>	<p>①法人／団体 ②個人／教育機関・その他 ③無料 ( )          ①請求書 ②領収書を発行</p>