

Zoom の インストールおよび接続確認



CTC

Challenging Tomorrow's Changes

CTC テクノロジー株式会社

目次

動作環境	3
Zoom のインストールとバージョン確認	4
Zoom の新規インストール	4
バージョンの確認および更新	5
Zoom ミーティングの接続確認	7
講義中に使用する機能	9
講師の音声を聞く	9
質問をする	9
手を挙げる/降ろす	10
画面の共有	10
ブレイクアウトセッション	11
名前の変更	12
よくあるご質問	13

動作環境

システム要件	インターネット接続（有線または無線ブロードバンド） スピーカーとマイク
サポート OS	Windows7、Windows8/8.1、Windows10、Windows11 MacOS10.7 以降
サポートブラウザ	IE7 以降 Firefox Chrome Safari5 以降
推奨環境	CPU：デュアルコア 2GHz 以上（i3/i5/i7 または AMD 相当） メモリ：4GB 帯域幅：50-150kbps（下り）

※詳細な情報は下記 Zoom ヘルプセンターを御覧ください。

[Zoom ヘルプセンター](#)

Zoom のインストールとバージョン確認

Zoom の新規インストール

Zoom をすでにインストール済みの方は、次の項目「バージョンの確認および更新」へお進みください。

- ① ブラウザを起動し、下記 URL へアクセスします。

<https://zoom.us/>

- ② ページ下部のフッターリンクから[ダウンロード]をクリックします。



- ③ ミーティング用 Zoom クライアントの[ダウンロード]をクリックしてインストーラーをダウンロードします。



- ④ ダウンロード後、インストールを行ってください。項目はすべてデフォルトのままです。
- ⑤ インストール後に動作テストを行いたい方は Zoom ヘルプセンターの「テストの方法」をご参照ください。

[Zoom ヘルプセンター](#)

バージョンの確認および更新

Zoom を新規インストールした方は、この項目を飛ばして次へ進んでください。

Zoom 未ログインの場合

- ① Zoom を起動し、四角で囲まれた部分にて今のバージョンを確認します。



- ② ブラウザを起動し以下 URL へアクセスします。

<https://zoom.us/>

ページ下部のフッターリンクから[ダウンロード]をクリックします。



ミーティング用Zoomクライアント

最初にZoomミーティングを開始または参加されるときに、ウェブブラウザのクライアントが自動的にダウンロードされます。ここから手動でダウンロードすることもできます。

ダウンロード

バージョン5.1.2 (28642.0705)

「ミーティング用 Zoom クライアント」のバージョンとインストール済み Zoom のバージョンが、一致しているか確認します。

Zoom ログイン済の場合

- ① Zoom を起動し、四角で囲まれたアイコンをクリックし、[アップデートを確認]をクリックします。



最新でなければ以下のウィンドウが表示されるので[更新]をクリックし、最新バージョンにアップデートします。



以下のウィンドウが表示されましたら最新バージョンです。



Zoom ミーティングの接続確認



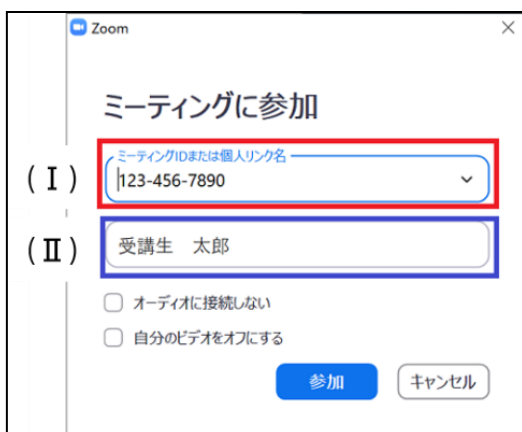
Zoom アカウントがある場合は、「サインイン」をクリックしてサインインを行います。その後、「参加」ボタンをクリックしてください。



Zoom アカウントがない場合は、「ミーティングに参加」をクリックします。

ミーティング ID を(Ⅰ)の赤枠にお名前を、(Ⅱ)の青枠に入力して「参加」をクリックします。

パスワードを入力して「ミーティングに参加」をクリックします。

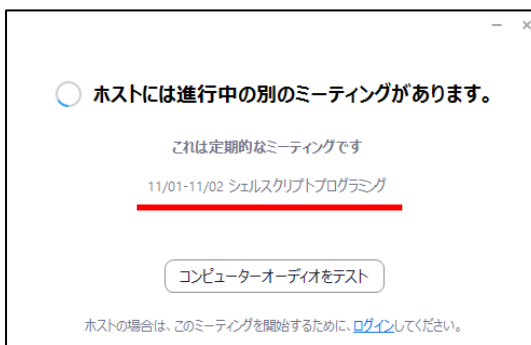
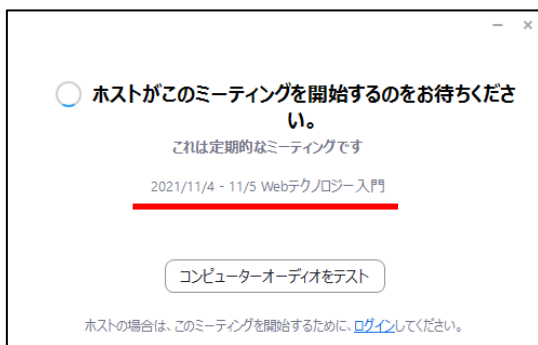


(注) 参加のエビデンスとして使用するため、アカウント名を**フルネーム** (例：**受講生 太郎**)として接続してください。

Zoom のインストールおよび接続確認

ご受講予定の日程とコース名が表示されれば、接続確認完了です。

×ボタンでウィンドウを閉じてください。



講義中に使用する機能

研修中は講師が画面共有やカメラを使って講義を行います。

中央に大きく映っている映像は講師の画面共有、上部に写っている映像が他参加者や講師のカメラ映像です。

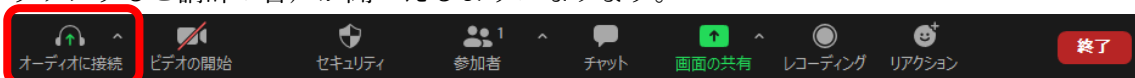
画面下部のボタンをクリックして様々な機能を使用します。



講師の音声を聞く

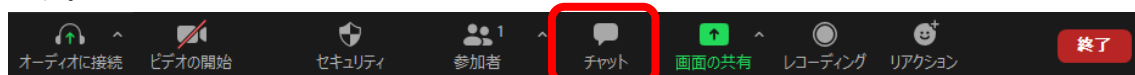
研修中に講義の音声を聞くためにはオーディオに参加する必要があります。

画面左下の[オーディオに参加]をクリックして、[コンピュータでオーディオに参加]をクリックすると講師の音声が聞こえるようになります。



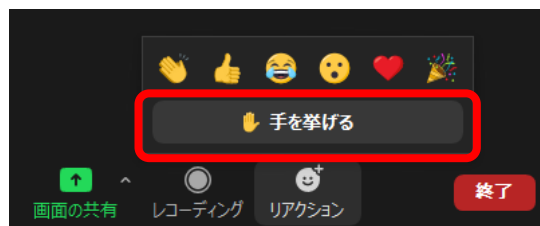
質問をする

質問をする場合は、画面下部の[チャット]をクリックして表示されるチャット画面にて行います。

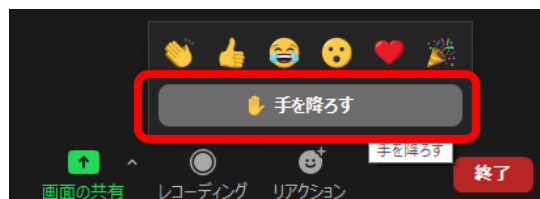


手を挙げる/降ろす

講師から反応を求められ手を挙げる場合は、画面下部の[リアクション]をクリックして参加者リストを表示し、[手を挙げる]をクリックします。



[手を挙げる]をクリックすると、画面左上に手のマークが表示されます。



手を降ろす場合も同様に参加者リストを表示し、[手を降ろす]をクリックします。

画面の共有

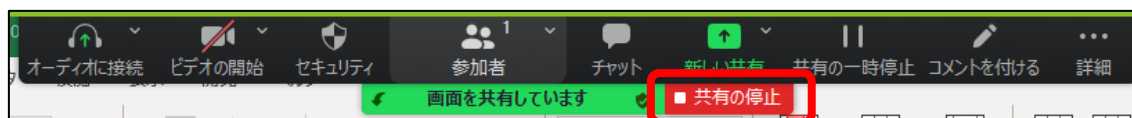
演習がうまくいかない等の理由によりご自身の画面を講師に共有したい場合は、画面下部の[画面を共有]をクリックして、共有する内容を選択し[共有]をクリックします。



例として Tera Term の画面を共有する場合は、以下のように選択します。

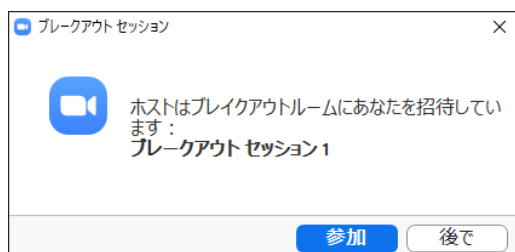


共有を止める際は画面上部の[共有の停止]をクリックします。



ブレイクアウトセッション

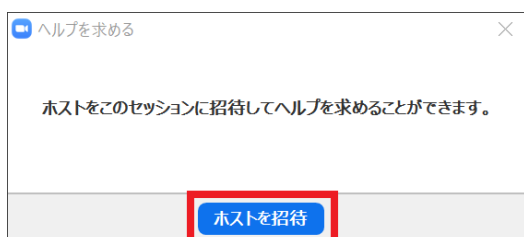
グループワークを行う場合はブレイクアウトセッションを使用し、サブミーティンググループとして講師及び受講生間でのチャットや音声通話を行います。



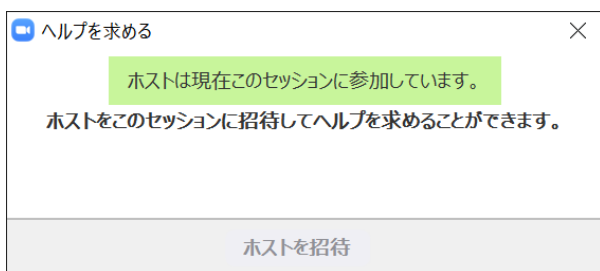
講師がブレイクアウトセッションを開始すると、画面に以下のようなウィンドウが表示されます。[参加]をクリックするとメインセッションから、割り当てられたブレイクアウトセッションへ移動します。

ブレイクアウトセッションではメインセッションと同様に、同じセッション内の参加者とチャット、音声通話ができます。

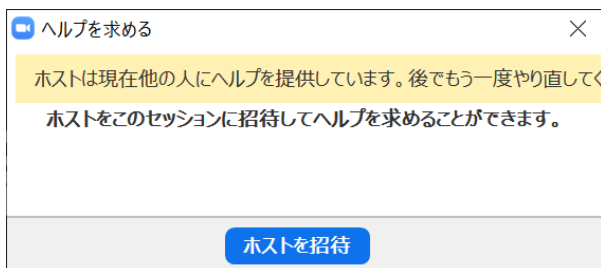
ブレイクアウトセッション中に講師へ質問や補助を求める際は、画面下部の[ヘルプを求める]をクリックし、表示された画面にて[ホストを招待]をクリックすると講師を招待することができます。



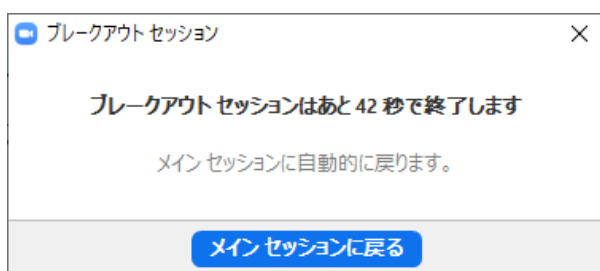
(注) 講師はセッションに参加していない時に行われたチャットを見ることはできません。質問等は講師がセッションに参加した後に行ってください。



ヘルプを求められた講師がブレイクアウトルームに参加すると、以下の画像のように表示されます。



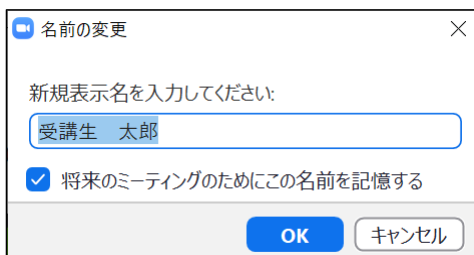
講師が他参加者の対応中などですぐに参加できない場合、以下の画像のように表示されます。これが表示された場合はしばらくお待ちいただいた後、再度講師をご招待下さい。



グループワークが終了し、講師がブレイクアウトセッションを停止すると以下のような画面が表示されます。[メインセッションに戻る]をクリックする、もしくは表示される時間が経過すると自動的にメインセッションへ戻ります。

名前の変更

もし名前を誤ってしまった場合は、参加者リストから名前の変更ができます。画面下部の[参加者]をクリックして参加者リストを表示し、[詳細]から[名前の変更]をクリックします。



よくあるご質問

Q. ミーティングに参加すると、「ホストがこのミーティングを開始するのをお待ちください」と表示されました。

A. ホストである講師がミーティングルームに参加していない場合上記のメッセージが表示されます。ミーティングルームへの接続には成功していますので、講師の参加をお待ちください。

Q. 講師の画面共有とカメラの表示を切り替えたいです。

A. 画面右上の[共有スクリーンをビデオで[スナップ]]をクリックすることで画面共有とカメラ映像を切り替えることができます。



画面右上の切り替えボタン

Zoom のインストールおよび接続確認

2021 年 10 月 25 日 Ver. 1.1

発行元 CTC テクノロジー株式会社

〒102-0071

東京都千代田区富士見 1-11-5 栗田九段ビル

TEL: 0120-667230 FAX: 0120-667235

URL: <http://www.school.ctc-g.co.jp/>



-
- 本書内に記載されている各製品名は、全て該当する所有者の商標または登録商標です。
 - 本書の無断複写および複製は著作権者の利益侵害になります。