

Anexo VIII

Documento de Requisitos Sistema de Apoio à Gestão do Fomento na FAPESP

Sistema de Avaliação de Resultados de Políticas de Fomento Cliente: FAPESP

Versão 01.00 | 16/12/2003

Responsáveis: Ana Tavares

Germana Mattos

Histórico de Alterações

| Data | Versão | Descrição | Último RF | Último RNF | Autor |
|----------|--------|--|-----------|------------|----------------|
| 26/11/03 | 00.01 | Criação deste documento. | - | - | Ana Tavares |
| 28/11/03 | 00.02 | Reestruturação do documento. | RF021 | NF010 | Ana Tavares |
| 01/12/03 | 00.03 | Revisão e alteração de alguns requisitos. | RF020 | NF010 | Germana Mattos |
| 10/12/03 | 00.04 | Reestruturação do documento após revisão interna e reunião com usuários realizada em 09/12/2003. | RF012 | NF010 | Ana Tavares |
| 16/12/03 | 01.00 | Revisão após reunião, realizada na FAPESP, de validação nesta data. | RF013 | NF010 | Ana Tavares |

Lista de Aprovadores

| Nome | Cargo |
|-------------------|---------------------------------|
| Heraldo de Barros | Chefe do CPD FAPESP |
| Helena Antunes | Coordenadora de Projetos FAPESP |
| Érika Salgado | Gerente do Projeto C.E.S.A.R |

Conteúdo

| | |
|--|----|
| 1. Introdução | 7 |
| 1.1 Visão Geral Deste Documento | 7 |
| 1.2 Convenções, Termos e Abreviações | 8 |
| 1.2.1 Prioridades dos Requisitos | 8 |
| 2. Visão Geral do Sistema | 9 |
| 3. Requisitos Funcionais | 10 |
| 3.1 Controle de Acesso | 11 |
| 3.2 Configuração de Rodada | 11 |
| [RF013] Configurar Textos Explicativos | 11 |
| [RF001] Manter Rodada | 11 |
| [RF002] Selecionar Objetos de Avaliação | 12 |
| [RF003] Selecionar Respondentes | 13 |
| [RF004] Configurar Mensagem | 14 |
| [RF005] Enviar Mensagem | 14 |
| 3.3 Configuração de Modelos de Questionários | 15 |
| 3.4 Aplicação da Avaliação | 15 |
| [RF006] Apresentar Avaliações Disponíveis | 15 |
| [RF007] Responder Instrumento Eletrônico | 16 |
| [RF008] Preencher Formulário | 16 |
| [RF009] Fechar Instrumento Eletrônico | 17 |
| [RF010] Consolidar Dados do Questionário | 17 |
| 3.5 Consultas e Relatórios | 18 |
| [RF011] Consultar Instrumentos Eletrônicos | 18 |
| [RF012] Emitir Relatórios de Resultado | 18 |

| | |
|--|----|
| 4. Requisitos Não Funcionais | 18 |
| 4.1 Usabilidade | 19 |
| [NF001] Interface Web | 19 |
| 4.2 Confiabilidade | 19 |
| [NF002] Tratamento de Erros de Sistema | 19 |
| [NF003] Disponibilidade | 20 |
| 4.3 Desempenho | 20 |
| [NF004] Infra-estrutura | 20 |
| 4.4 Padrões | 21 |
| [NF005] Padrão de Interface | 21 |
| [NF006] Linguagem de Programação | 21 |
| 4.5 <i>Hardware e Software</i> | 21 |
| [NF007] SGBD | 21 |
| [NF008] Arquitetura do Sistema | 21 |
| 4.6 Documentação | 22 |
| [NF009] Ajuda | 22 |
| [NF010] Documentação do Sistema | 22 |
| 5. Escopo Negativo | 22 |
| 6. Referências | 23 |

1. Introdução

Este documento especifica o Sistema de Avaliação de Resultados de Políticas de Fomento a ser desenvolvido para a FAPESP. Seu propósito é colecionar, analisar e definir as necessidades do cliente e as características de alto nível que o sistema deve prover, focando nos requisitos técnicos identificados e no motivo de estes existirem.

1.1 Visão Geral Deste Documento

Esta introdução fornece as informações necessárias para fazer um bom uso deste documento, explicitando seus objetivos e as convenções que foram adotadas no texto. As demais seções apresentam a especificação dos requisitos do sistema de Avaliação de Resultados de Políticas de Fomento e estão organizadas como descrito abaixo.

- **Seção 2 – Visão Geral do Sistema:** apresenta uma descrição do sistema.
- **Seção 3 – Requisitos Funcionais:** lista os requisitos funcionais do sistema, especificando seus objetivos e prioridades.
- **Seção 4 – Requisitos Não Funcionais:** especifica todos os requisitos não funcionais do sistema, divididos em requisitos de usabilidade, confiabilidade, desempenho, segurança, distribuição, adequação a padrões e requisitos de *hardware* e *software*.
- **Seção 5 – Escopo Negativo:** especifica as funcionalidades que estão relacionadas com o sistema, mas que não fazem

parte do escopo do projeto e, portanto, não serão implementadas.

- **Seção 6 – Referências:** contém uma lista de referências para outros documentos relacionados.

1.2 Convenções, Termos e Abreviações

Esta seção explica o conceito de alguns termos importantes que serão mencionados no decorrer deste documento. Estes termos, apresentados em ordem alfabética, são descritos na tabela a seguir:

| Termo | Descrição |
|--------------------------------|--|
| Requisitos funcionais [RF] | Requisitos técnicos do <i>software</i> que compõe o sistema, que descrevem ações que o sistema deve estar apto a executar, ou seja, o que o sistema deve fazer. |
| Requisitos não funcionais [NF] | Requisitos técnicos do <i>software</i> que compõe o sistema, que descrevem atributos que o sistema deve possuir ou restrições sob as quais ele deve operar. |
| Requisitos não técnicos | Requisitos não relacionados ao <i>software</i> . Requisitos não técnicos estão fora do escopo deste documento, devendo, se necessário, serem incluídos apenas no Plano do Projeto. |

1.2.1 Prioridades dos Requisitos

Para estabelecer a prioridade dos requisitos foram adotadas as denominações “essencial”, “importante” e “desejável”. A prioridade dos requisitos é utilizada no gerenciamento do escopo das

etapas do projeto e na definição das prioridades durante o desenvolvimento do sistema.

- **Essencial:** requisito sem o qual o sistema não entra em funcionamento. Requisitos essenciais são imprescindíveis, devem ser implementados desde as primeiras implantações do sistema.
- **Importante:** requisito sem o qual o sistema entra em funcionamento, mas de forma não satisfatória. Requisitos importantes devem ser implantados o mais rápido possível, mas, se não forem, parte do sistema poderá ser implantada mesmo assim.
- **Desejável:** requisito que não compromete as funcionalidades básicas do sistema, isto é, o sistema pode funcionar de forma satisfatória sem ele. Requisitos desejáveis podem ser implantados por último, sem comprometer o funcionamento do sistema.

2. Visão Geral do Sistema

O Sistema de Avaliação de Resultados de Políticas de Fomento se propõe a avaliar globalmente os resultados dos investimentos em três linhas específicas: Equipamentos, Bolsas e Programas de Inovação Tecnológica.

A pesquisa será realizada através da aplicação de instrumentos eletrônicos, que serão disponibilizados a pesquisadores (envolvidos em projetos que receberam equipamentos concedidos/doados pela FAPESP), a bolsistas (beneficiados por bolsas FA-

PESP) e a responsáveis nas empresas e pesquisadores (envolvidos em projetos de Inovação Tecnológica). O contato com os envolvidos será realizado através de envio de mensagem via *e-mail*, contendo *login* e senha de acesso ao sistema e um período de resposta ao instrumento eletrônico (vigência) preestabelecido.

O sistema será acessado por quatro tipos de usuário:

- Administrador: para gerenciamento de modelos de questionários, suas questões (ou critérios) e respostas, disponibilização de serviços que darão suporte a processos de avaliação (ou pesquisa) e consulta dos resultados;
- Respondente: para participação nos processos de avaliação ou pesquisa através da resposta aos instrumentos eletrônicos *on-line*, podendo realizar consulta/emissão parcial ou total dos mesmos.
- Avaliador: para realização de consultas que promoverão a geração de relatórios e para a extração de dados mantendo as características numéricas e alfanuméricas originais dos atributos, para avaliação dos resultados.
- Público: para consultas/emissão de relatórios pré-formatados.

3. Requisitos Funcionais

Esta seção apresenta os requisitos funcionais do Sistema de Avaliação de Resultados de Políticas de Fomento. Estes estão agrupados em subseções de requisitos correlacionados.

3.1 Controle de Acesso

Os requisitos referentes ao Controle de Acesso do sistema estão descritos em um documento de requisitos específico, em que serão considerados os requisitos do subsistema de controle de acesso no escopo do projeto como um todo.

Ver documento de requisitos: FAPESP_PROMPT_CA_REQ.

3.2 Configuração de Rodada

A Configuração de Rodada consiste na criação de um processo de avaliação. Cada rodada possui uma vigência, um conjunto de objetos de avaliação e de respondentes.

Os respondentes envolvidos no processo serão convidados a participar do mesmo, através de mensagem via *e-mail*. No momento do envio da mensagem, deverá ser montada a lista de destinatários, que serão determinados a partir dos objetos de avaliação selecionados, aos quais os respondentes estão associados.

[RF013] Configurar Textos Explicativos

O sistema deverá permitir a configuração de textos explicativos: um geral para o sistema e um específico por tipo de objeto de avaliação.

Prioridade: Essencial Importante Desejável

[RF001] Manter Rodada

Este requisito permite a realização das operações de consulta, inclusão, alteração, exclusão e fechamento de rodadas. Admite

até a inclusão de uma nova rodada a partir da cópia de uma cadastrada. Na inclusão e alteração de uma rodada, o usuário administrador do sistema deverá cadastrar o título, a descrição, a vigência, selecionar o modelo de questionário a ser utilizado e os objetos de avaliação da rodada. A vigência da rodada, para cada respondente ou conjunto dos mesmos, poderá ser atualizada no caso de antecipação ou adiamento do prazo de conclusão do processo.

Prioridade: Essencial Importante Desejável

[RF002] Selecionar Objetos de Avaliação

Este requisito permite ao usuário administrador do sistema definir o conjunto de objetos de avaliação que serão envolvidos numa determinada rodada. Esta seleção deverá ser realizada através de um conjunto de filtros de pesquisa preestabelecidos que serão informados e executados no momento da configuração da rodada. Uma vez selecionados os objetos de avaliação, os mesmos serão apresentados numa lista, podendo o administrador adicionar novos objetos de avaliação a esta lista, através de uma nova seleção, ou excluir objetos de avaliação da mesma.

Os tipos de objetos de avaliação a serem utilizados no sistema incluem: Equipamentos, Bolsas e Projetos de Inovação Tecnológica. Exemplos de filtros que determinam um conjunto de objetos a serem avaliados: equipamentos de pesquisadores vinculados a determinada instituição; bolsistas com projetos em andamento no ano de 2000.

Prioridade: Essencial Importante Desejável

Responsabilidade: o CPD/FAPESP será responsável por prover serviços de integração com o sistema legado para recuperação dos objetos de avaliação a partir dos filtros informados. Os dados a serem apresentados serão disponibilizados a partir de consultas à base de dados dos sistemas legados. As chamadas a estas consultas serão tratadas por este sistema de forma isolada, como serviços a serem disponibilizados pelo CPD/FAPESP, e utilizados pelo sistema para apresentação aos usuários.

[RF003] Selecionar Respondentes

Este requisito consiste na seleção e apresentação da relação de respondentes que terão acesso à funcionalidade que permite responder ao questionário. O conjunto de respondentes será definido a partir do cadastro de pessoas da FAPESP. Serão selecionados os pesquisadores associados aos objetos de avaliação selecionados na rodada. Esta funcionalidade será utilizada pelo administrador do sistema.

Prioridade: Essencial Importante Desejável

Responsabilidade: os dados a serem apresentados após a consulta serão disponibilizados a partir de consultas à base de dados dos sistemas legados, a serem implementadas pelo CPD/FAPESP. As chamadas a estas consultas serão tratadas por este sistema de forma isolada, como serviços a serem disponibilizados pelo CPD/FAPESP, e utilizadas pelo sistema para apresentação aos usuários.

[RF004] Configurar Mensagem

Este requisito permite ao usuário administrador configurar e salvar modelos de mensagens a serem enviadas pelo sistema de avaliação de resultados. Neste momento o administrador deverá configurar o título e o texto da mensagem. Ao texto poderão ser adicionados alguns parâmetros preestabelecidos, tais como nome do destinatário, *login*/senha gerados pelo sistema, vigência da rodada e *link* para a página que dá acesso à funcionalidade que permite a realização da avaliação.

Prioridade: Essencial Importante Desejável

[RF005] Enviar Mensagem

Este requisito permite ao usuário administrador enviar as mensagens previamente configuradas que serão enviadas por *e-mail* no momento que o administrador desejar. Exemplos: na data de início da vigência da rodada (convite); após a alteração da data de vigência (prorrogação/redução do prazo de vigência); próximo ao término do prazo de vigência (novo convite).

No momento do envio, o administrador deverá definir os destinatários da mensagem, a partir do cadastro de pessoas da FAPESP. O sistema deverá disponibilizar um conjunto de filtros de pesquisa, preestabelecidos, que serão informados e executados para seleção dos destinatários da mensagem. Exemplo: a mensagem poderá ser enviada a um determinado pesquisador ou a um conjunto de pesquisadores associados aos objetos de avaliação, cadastrados numa determinada rodada.

Prioridade: Essencial Importante Desejável

3.3 Configuração de Modelos de Questionários

Esta seção agrupa os requisitos relativos à configuração dos modelos de questionário que serão utilizados nas avaliações. Estes requisitos estão descritos em um documento de requisitos específico, onde serão considerados os requisitos do Subsistema de Pareceres Eletrônicos no escopo do projeto como um todo.

Ver documento de requisitos: FAPESP_PROMPT_PE_REQ.

3.4 Aplicação da Avaliação

Esta seção agrupa os requisitos relativos à aplicação da avaliação.

[RF006] Apresentar Avaliações Disponíveis

Após o recebimento da mensagem de convite, comunicando a abertura do processo de avaliação, o usuário respondente deverá utilizar o *link* disponível para acesso ao sistema e realização da avaliação e efetuar o *login* no sistema. Será apresentada uma tela contendo a lista de objetos de avaliação, caso se aplique, e seus respectivos questionários. Somente os questionários disponíveis para este respondente especificamente serão apresentados. Os objetos de avaliação serão apresentados, agrupados por processo e ordenados por data de término da rodada (vigência). O respondente deverá responder a questões sobre todos os objetos de avaliação, segundo a sua ordem de preferência, selecionando o *link* disponível nos mesmos.

[RF007] Responder Instrumento Eletrônico

Permite que um respondente responda ao instrumento eletrônico referente ao objeto de avaliação selecionado. O instrumento eletrônico de coleta de dados será composto de um formulário e de um questionário. O respondente deverá preencher as informações do formulário (vide requisito [RF008] Preencher Formulário) e responder às questões configuradas no questionário (vide requisito [RF005] Enviar Mensagem, do documento de requisitos do Subsistema Pareceres Eletrônicos FAPESP_PROMPT_PE_REQ). O sistema deverá armazenar as informações, respostas e a data de sua última atualização.

Prioridade: Essencial Importante Desejável

[RF008] Preencher Formulário

O sistema deverá apresentar um formulário, como parte do instrumento eletrônico, em que o respondente deverá informar seus dados e os dados relativos ao objeto que se está avaliando (Equipamentos, Bolsas e Projetos de Inovação Tecnológica). Essas informações serão armazenadas neste instrumento. Inicialmente esses dados serão apresentados com o conteúdo existente nos sistemas legados da FAPESP. O respondente poderá alterar ou corrigir os mesmos e o sistema de avaliação de resultados deverá armazená-los. A cada alteração/correção dos dados, o respondente deverá justificar. Caso seja feito um novo acesso aos dados da avaliação, o formulário deverá ser apresentado com os dados já alterados.

Prioridade: Essencial Importante Desejável

Responsabilidade: os dados a serem apresentados inicialmente no formulário serão disponibilizados a partir de consultas à base de dados dos sistemas legados, a serem implementados pelo CPD/FAPESP. As chamadas a estas consultas serão tratadas por este sistema de forma isolada, como serviços a serem disponibilizados pelo CPD/FAPESP, e utilizados pelo sistema para apresentação aos usuários.

[RF009] Fechar Instrumento Eletrônico

Este requisito permite ao usuário respondente concluir a avaliação respondida. O sistema deverá verificar se todos os campos e questões obrigatórias foram preenchidos/respondidos, realizar o cálculo do resultado da avaliação do usuário (vide requisito [RF010] Consolidar Dados do Questionário) e solicitar que seja informado um texto, contendo um comentário de contextualização sobre o processo de avaliação. Neste momento, o respondente também poderá anexar documentos à avaliação.

Prioridade: Essencial Importante Desejável

[RF010] Consolidar Dados do Questionário

Este requisito permite ao usuário respondente realizar o cálculo do resultado das questões indicadas como calculáveis. O cálculo é realizado através de média ponderada. Além dos pesos das questões, deverão ser considerados os pesos atribuídos aos níveis do modelo de questionário (dimensão, categoria e aspecto).

Prioridade: Essencial Importante Desejável

3.5 Consultas e Relatórios

Esta seção agrupa os requisitos relativos às consultas e relatórios que serão disponibilizados no Módulo Gerencial.

[RF011] Consultar Instrumentos Eletrônicos

Este requisito permite ao usuário consultar todos os dados de um questionário respondido e do formulário preenchido. Deverão ser apresentados, mediante opção do usuário, os dados configurados, as respostas, o resultado e os documentos anexados. O sistema deverá permitir a impressão do instrumento eletrônico, bem como a impressão dos documentos anexados.

Prioridade: Essencial Importante Desejável

[RF012] Emitir Relatórios de Resultado

Este requisito permite ao usuário a emissão de relatórios de análise do resultado do processo de avaliação. O sistema deverá permitir a visualização dos relatórios, bem como a sua impressão.

Prioridade: Essencial Importante Desejável

4. Requisitos Não Funcionais

Esta seção apresenta os requisitos técnicos não funcionais que foram identificados junto ao cliente durante o levantamento de requisitos.

4.1 Usabilidade

Esta seção descreve os requisitos não funcionais associados à facilidade de uso da interface com o usuário e os seus tipos.

[NF001] Interface Web

Os sistemas *on-line* devem oferecer interfaces Web que sejam simples de usar e independente de plataforma.

Prioridade: Essencial Importante Desejável

4.2 Confiabilidade

Esta seção descreve os requisitos não funcionais associados a frequência, severidade de falhas do sistema e habilidade de recuperação das mesmas, bem como a corretude do sistema.

[NF002] Tratamento de Erros de Sistema

O sistema deve tratar os possíveis erros, apresentando uma mensagem amigável para o usuário, sem maiores detalhes quanto ao problema ocorrido. Estes erros englobam as seguintes categorias: erros no banco de dados, erros de conexão ou rede e exceções internas do sistema.

Observação: o requisito foi considerado importante no que se refere às emissão de mensagens e não ao tratamento de erros.

Prioridade: Essencial Importante Desejável

Forma de comprovação: a comprovação deverá ser realizada nas fases de Construção/fluxo de testes e Distribuição/fluxo de testes.

[NF003] Disponibilidade

O sistema deve estar disponível sete dias por semana, 24 horas por dia, excetuando-se horários de manutenção preventiva, *backups*, *upgrades*, manutenção do *software*, *hardware* ou alterações que tornem imperativa a paralisação dos serviços oferecidos pelo menor tempo possível.

Prioridade: Essencial Importante Desejável

Forma de comprovação: a comprovação deverá ser realizada nas fases de Construção/fluxo de testes e Distribuição/fluxo de testes.

Responsabilidade: suporte fornecido pelo cliente (FAPESP).

4.3 Desempenho

Esta seção descreve os requisitos não funcionais associados à eficiência, uso de recursos e tempo de resposta do sistema.

[NF004] Infra-estrutura

O sistema deve possuir uma infra-estrutura confiável e compatível com a configuração mínima sugerida pelo C.E.S.A.R, sem a qual não será possível garantir um desempenho adequado dos sistemas.

Prioridade: Essencial Importante Desejável

Responsabilidade: configuração a ser sugerida pelo C.E.S.A.R em conjunto com o cliente e provida pelo mesmo (CPD/FAPESP).

4.4 Padrões

Esta seção descreve os requisitos não funcionais associados a padrões ou normas que devem ser seguidos pelo sistema ou pelo seu processo de desenvolvimento.

[NF005] Padrão de Interface

O sistema deve seguir o estilo Web tendo como referência o padrão de interface do *site* da FAPESP, www.fapesp.br

Prioridade: Essencial Importante Desejável

[NF006] Linguagem de Programação

O sistema deve ser implementado usando as linguagens Java, JavaScript e HTML.

Prioridade: Essencial Importante Desejável

4.5 Hardware e Software

Esta seção descreve os requisitos não funcionais associados ao *hardware* e *software* usados para desenvolver ou para executar o sistema.

[NF007] SGBD

O sistema deve utilizar o SGBD Oracle, segundo definido pela FAPESP.

Prioridade: Essencial Importante Desejável

[NF008] Arquitetura do sistema

O sistema deve ser no estilo Web, com processamento cen-

tralizado em um ou mais servidores da FAPESP, e os usuários o acessarão pela internet, utilizando os *browsers* Internet Explorer ou Netscape Communicator.

Prioridade: Essencial Importante Desejável

4.6 Documentação

Esta seção descreve os requisitos não funcionais associados a manuais e documentações que serão geradas para o uso e manutenção dos sistemas.

[NF009] Ajuda

O sistema deverá oferecer ajuda das funções para orientação dos usuários quanto à utilização do sistema.

Prioridade: Essencial Importante Desejável

[NF010] Documentação do Sistema

O sistema deverá dispor de documentação dos componentes, atributos e serviços, através do uso da ferramenta JAVADOC, para as funcionalidades implementadas em Java.

Prioridade: Essencial Importante Desejável

5. Escopo Negativo

Esta seção apresenta os requisitos técnicos não contemplados pelo sistema.

- Atualização na base de dados dos sistemas existentes na FAPESP.

- Manutenção nos sistemas existentes na FAPESP, mesmo que seja adequação para integrarem-se aos novos módulos.
- A geração e carga dos dados dos equipamentos, dos bolsistas e de projetos de Inovação Tecnológica são de responsabilidade da FAPESP.
- Compatibilidade com *browsers* diferentes dos especificados no requisito não funcional NF008.
- Aplicação a outros programas de Inovação Tecnológica, exceto o PIPE e o PITE.
- Aplicação a outros temas, exceto os especificados na proposta base para este projeto (Equipamentos, Bolsas e Inovação Tecnológica).

6. Referências

- [1] Ata de reunião PROMPT_ARPF_ATA20031104;
- [2] Ata de reunião PROMPT_ARPF_ATA20031111;
- [3] Ata de reunião PROMPT_ARPF_ATA20031117-1;
- [4] Ata de reunião PROMPT_ARPF_ATA20031117-2;
- [5] Ata de reunião PROMPT_ARPF_ATA20031120;
- [6] Ata de reunião FAPESP_PROMPT_ARPF_ATA20031202;
- [7] Ata de reunião FAPESP_PROMPT_ARPF_ATA20031209;
- [8] Documento de Requisitos do Sistema Pareceres Eletrônicos FAPESP_PROMPT_PE_REQ;
- [9] Documento de Requisitos do Sistema Controle de Acesso FAPESP_PROMPT_CA_REQ.

Especificação de Casos de Uso Sistema de Apoio à Gestão do Fomento na FAPESP

Sistema de Avaliação de Resultados de Políticas de Fomento Cliente: FAPESP

Versão 02.04 | 15/07/2004

Responsáveis: Alessandra Mendes

Germana Mattos

Danielle Valença

Ana Elisa Cavalcante

Ana Tavares

Histórico de Alterações

| Data | Versão | Descrição | Último UC | Autor |
|----------|--------|---|-----------|-------------------|
| 30/12/03 | 00.01 | Criação deste documento. | - | Germana Mattos |
| 11/01/04 | 00.02 | Revisão após análise de Alessandra Mendes. | UC018 | Germana Mattos |
| 12/01/04 | 00.03 | Alteração do caso de uso Prorrogar Prazo de Vigência por Objetos de Avaliação. | UC018 | Ana Elisa |
| 12/01/04 | 00.04 | Retirada da subsecção Visão geral do documento, segundo nova definição do ProsCes. | UC025 | Germana Mattos |
| 15/01/04 | 00.05 | Revisão dos casos de uso de mensagem | UC025 | Alessandra Mendes |
| 15/01/04 | 00.06 | Revisão após análise preliminar feita por Helena Antunes em 15/01/2004. | UC025 | Germana Mattos |
| 28/01/04 | 00.07 | Revisão após validação de Helena Antunes, formalizada em 25/01/2004. | UC025 | Germana Mattos |
| 06/02/04 | 01.00 | Aprovação por Helena Antunes. | UC025 | Germana Mattos |
| 12/02/04 | 01.01 | Inclusão de um Fluxo Secundário no caso de uso UC011, durante a construção do projeto de testes. | UC025 | Germana Mattos |
| 13/02/04 | 01.02 | Alteração nos fluxos secundários Finalizar Questionário e Consolidar Questionário do caso de uso [UC021]. | UC025 | Germana Mattos |

| | | | | |
|----------|-------|--|----------------------------------|------------------|
| 26/02/04 | 01.03 | Alteração do documento para inclusão de regras de negócio e fluxos alternativos pendentes, identificados durante os testes. | UC025 | Germana Mattos |
| 03/03/04 | 01.04 | Inclusão dos fluxos alternativos de validação da resposta do questionário e mudança na ordem de apresentação do <i>popup</i> de contextualização que passou a ser apresentado antes da consolidação. | UC021 | |
| 28/05/04 | 02.00 | Aprovação por Helena Antunes. | | Danielle Valença |
| 02/06/04 | 02.03 | Revisão dos casos de uso do módulo de Rodada. | UC005 | Ana Tavares |
| 06/07/04 | 02.04 | Especificação dos casos de uso de consultas e relatórios. | UC046 UC047 UC048 UC049 | Ana Tavares |
| 15/07/04 | 02.04 | Revisão geral do documento. | | Ana Tavares |

Lista de Aprovadores

| Nome | Cargo |
|-------------------|---------------------------------|
| Heraldo de Barros | Chefe do CPD FAPESP |
| Helena Antunes | Coordenadora de Projetos FAPESP |
| Érika Salgado | Gerente do Projeto C.E.S.A.R |

Conteúdo

| | |
|---|----|
| 1. Introdução | 31 |
| 1.1 Convenções, Termos e Abreviações | 31 |
| 2. Atores | 31 |
| 3. Casos de Uso | 32 |
| 3.1 Controle de Acesso | 32 |
| [UC001] Efetuar <i>Login</i> de Respondente | 32 |
| [UC002] Gerenciar Acesso de Respondentes | 34 |
| [UC003] Alterar Senha de Respondente | 39 |
| 3.2 Configuração de Rodada | 42 |
| [UC004] Listar Rodadas | 42 |
| [UC005] Incluir Rodada | 47 |
| [UC006] Alterar Rodada | 50 |
| [UC007] Copiar Rodada | 53 |
| [UC008] Excluir Rodada | 56 |
| [UC009] Abrir Rodada | 58 |
| [UC010] Fechar Rodada | 59 |
| [UC011] Prorrogar Prazo de Vigência por Objetos de Avaliação | 60 |
| [UC012] Selecionar Objetos de Avaliação | 65 |
| [UC013] Listar Mensagens | 67 |
| [UC014] Incluir Mensagem | 69 |
| [UC015] Abrir Mensagem | 73 |
| [UC016] Copiar Mensagem | 74 |
| [UC017] Excluir Mensagem | 75 |
| [UC018] Enviar Mensagem | 76 |

| | | |
|-----|--|-----|
| | [UC019] Selecionar Destinatários | 78 |
| 3.3 | Aplicação da Avaliação | 82 |
| | [UC020] Apresentar Questionário e Formulários | 82 |
| | [UC021] Responder Questionário | 86 |
| | [UC022] Visualizar Questionário | 90 |
| | [UC023] Confirmar/Alterar Dados Cadastrais do Pesquisador | 91 |
| | [UC024] Confirmar/Alterar Dados do Equipamento | 98 |
| | [UC025] Confirmar/Alterar Dados do Processo | 102 |
| 3.4 | Consultas/Relatórios | 105 |
| | [UC046] Acompanhar Rodadas | 105 |
| | [UC047] Imprimir Relatório de Mensagem | 107 |
| | [UC048] Filtrar Relatório de Respostas por Questionário | 108 |
| | [UC049] Emitir Relatório de Respostas por Questionário | 115 |
| 4. | Referências | 118 |

1. Introdução

Este documento especifica os casos de uso do Sistema de Avaliação de Resultados de Políticas de Fomento, descrevendo os fluxos de eventos, entradas e saídas de cada caso de uso a ser implementado.

1.1 Convenções, Termos e Abreviações

Esta seção explica o conceito de alguns termos importantes que serão mencionados no decorrer deste documento. Estes termos, apresentados em ordem alfabética, são descritos na tabela a seguir:

| Termo | Descrição |
|--------------------------|--|
| Ator | Define um conjunto de regras coerentes que os usuários devem usar ao interagir com o sistema. Pode ser um indivíduo ou um outro sistema. |
| Caso de Uso [UC] | Define uma seqüência de ações que o sistema realiza que geram um resultado para um ator específico. |
| Diagrama de Casos de Uso | Diagrama que representa a visão dos usuários do sistema. |

2. Atores

Esta seção apresenta os atores do sistema Avaliação de Resultados de Políticas de Fomento.

| Ator | Descrição |
|-----------------------|---|
| Usuário Administrador | É o usuário gestor do sistema responsável pela configuração das rodadas, pela configuração do questionário a ser aplicado, pela abertura do processo de avaliação, envio de mensagem para respondentes, e pelo acompanhamento dos resultados através de relatórios. |
| Usuário Respondente | É o usuário convidado a fazer parte do processo de avaliação e que será responsável por responder ao questionário e preencher o formulário. |

3. Casos de Uso

Esta seção apresenta a especificação dos casos de uso do sistema.

3.1 Controle de Acesso

[UC001] Efetuar *Login* de Respondente

Este caso de uso permite que o respondente seja autenticado pelo Sistema de Avaliação de Resultados de Política de Fomento.

Precondições: nenhuma.

Pós-condições: se o caso de uso for realizado com sucesso, as funcionalidades serão apresentadas ao usuário.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário deseja acessar o Sistema de Avaliação de Resultados de Política de Fomento.

1. O sistema apresenta uma tela com um formulário para o usuário indicar *login* e senha e a opção “OK”.

2. O usuário preenche os dados e seleciona a opção “OK”.
3. O sistema valida os dados preenchidos e detecta que o usuário é respondente de alguma Rodada Aberta.
4. O sistema exibe uma tela contendo um resumo das rodadas do usuário agrupadas por módulo (Equipamento, Bolsa e Inovação Tecnológica) e a opção para o usuário selecionar um dos módulos. O sistema só apresenta a opção de seleção para os módulos que possuem objetos de avaliação associados ao usuário.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário *Login* e/ou Senha Inválidos

Após o passo 2 do Fluxo Principal, o sistema detecta que o *login* e/ou senha estão inválidos e apresenta uma mensagem indicando o ocorrido: “*Login* e/ou senha inválidos”.

O sistema reapresenta os mesmos campos e informações do passo 1 do Fluxo Principal.

[FS002] Fluxo Secundário Esqueci Minha Senha

Este fluxo alternativo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Principal quando o usuário clica no *link* “Esqueci minha senha”.

1. O sistema apresenta uma tela com os campos obrigatórios para o envio da senha.
2. O usuário preenche o *login* e o CPF e clica no botão “Enviar”.
3. O sistema encaminha um *e-mail* com a nova senha para o usuário e retorna para o passo 1 do Fluxo Principal.

[FS003] Fluxo Secundário Usuário Respondente de Rodada Não Aberta ou Usuário Não Respondente de Rodada

Após o passo 2 do Fluxo Principal, o sistema detecta que o usuário não é respondente de uma rodada ou é respondente de uma rodada cuja situação é diferente de aberta e apresenta uma mensagem indicando o ocorrido.

O sistema reapresenta os mesmos campos e informações do passo 1 do Fluxo Principal.

[UC002] Gerenciar Acesso de Respondentes

Este caso de uso permite que os respondentes sejam listados no Sistema de Avaliação de Resultados de Política de Fomento para realização de operações.

Precondições: o usuário deverá ter sido autenticado pelo sistema e deverá ter acesso a esta funcionalidade.

Pós-condições: nenhuma.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário deseja listar os respondentes para realizar uma operação sobre um ou mais respondentes.

1. O sistema apresenta uma tela contendo:
 - Campo para realizar uma pesquisa simples e a opção “OK”;
 - Botões para acionar uma pesquisa avançada e a lista original e *check box* para selecionar todos os respondentes listados;
 - Uma lista dos respondentes (pesquisadores associados a

alguma rodada) ordenados de acordo com a data da última alteração contendo suas informações (nome, rodadas associadas, *login*, data da última alteração). Para cada respondente, as opções de gerar nova senha, alterar *e-mail* e seleção (através de *check box*);

- Opção: “Gerar nova senha em lote”.
2. O usuário seleciona uma das opções disponíveis.
 3. O sistema executa o caso de uso ou Fluxo Secundário referente à operação selecionada pelo usuário:
 - Para realizar uma Pesquisa Avançada, será executado o Fluxo Secundário Pesquisa Avançada;
 - Para Gerar Nova Senha em Lote, será executado o Fluxo Secundário Gerar Senha em Lote;
 - Para Gerar Nova Senha para um Respondente, será executado o Fluxo Secundário Gerar Senha;
 - Para Alterar *E-mail*, será executado o Fluxo Secundário Alterar *E-mail*.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Alterar *E-mail*

Se no passo 2 do Fluxo Principal o usuário selecionar a opção “Alterar *e-mail*”, os seguintes passos são realizados:

1. O sistema apresenta um campo contendo o *e-mail* atualmente preenchido e os botões “Voltar” e “Salvar”.
2. O usuário indica um novo *e-mail* e seleciona a opção “Salvar”.
3. O sistema valida o *e-mail* indicado e verifica que não foi preenchido corretamente.
4. O sistema apresenta uma mensagem para o usuário indican-

do o ocorrido e reapresenta a tela de alteração de *e-mail* novamente.

5. O usuário indica um novo *e-mail* e seleciona a opção “Salvar”.
6. O sistema valida o *e-mail* indicado e verifica que foi preenchido corretamente.
7. O sistema atualiza no banco o *e-mail* do respondente e retorna para o passo 1 do Fluxo Principal.

[FS002] Fluxo Secundário Cancelar Alterar *E-mail*

Se durante a execução do Fluxo Secundário Alterar *E-mail* o usuário cancelar a operação, o fluxo retorna para o passo 1 do Fluxo Principal.

[FS003] Fluxo Secundário Pesquisa Avançada

Se no passo 2 do Fluxo Principal o usuário selecionar a opção “Pesquisa avançada”, os seguintes passos são realizados:

1. O sistema apresenta os campos para realizar a pesquisa avançada (nome, instituição, rodada, CPF) e as opções “Voltar” e “Pesquisar”.
2. O usuário preenche alguns campos (ou todos os campos) e seleciona a opção “Pesquisar”.
3. O sistema apresenta a lista que satisfaz os campos de pesquisa informados, retornando para o passo 1 do Fluxo Principal.

[FS004] Fluxo Secundário Cancelar Pesquisa Avançada

Se durante a execução do Fluxo Secundário Pesquisa Avançada o usuário cancelar a pesquisa, o fluxo retorna para o passo 1 do Fluxo Principal.

[FS005] Fluxo Secundário Selecionar Rodada

Este fluxo é iniciado durante a execução do Fluxo Secundário Pesquisa Avançada quando o usuário deseja selecionar uma rodada.

1. O sistema apresenta uma lista de rodadas para ser selecionada.
2. O usuário seleciona uma rodada e confirma a seleção.
3. O sistema retorna ao passo 2 do Fluxo Secundário Pesquisa Avançada.

[FS006] Fluxo Secundário Cancelar Selecionar Rodada

Se durante a execução do Fluxo Secundário Selecionar Rodada o usuário cancelar a seleção, o fluxo retorna para o passo 1 do Fluxo Secundário Pesquisa Avançada.

[FS007] Fluxo Secundário Gerar Nova Senha

Se no passo 2 do Fluxo Principal o usuário selecionar a opção “Gerar nova senha”, os seguintes passos são realizados:

1. O sistema apresenta uma tela com alguns dados do respondente (nome, instituição, *e-mail*, CPF) e a opção “Confirmar a operação”.
2. O usuário confirma a operação.
3. O sistema encaminha um *e-mail* enviando a nova senha para o usuário e retorna para o passo 1 do Fluxo Principal.

[FS008] Fluxo Secundário Cancelar Gerar Nova Senha

Se durante a execução do Fluxo Secundário Gerar Nova Senha o usuário cancelar a operação, o fluxo retorna para o passo 1 do Fluxo Principal.

[FS009] Fluxo Secundário Pesquisa Simples

Se no passo 2 do Fluxo Principal o usuário preencher o campo para realizar a pesquisa simples e selecionar a opção “OK”, o sistema apresenta a lista que satisfaz o campo de pesquisa informado retornando para o passo 1 do Fluxo Principal.

[FS010] Fluxo Secundário Lista Original

Se no passo 2 do Fluxo Principal o usuário selecionar a opção para retornar à lista original, o sistema retorna para o passo 1 do Fluxo Principal.

[FS011] Fluxo Secundário Gerar Nova Senha em Lote

Se no passo 2 do Fluxo Principal o usuário selecionar a opção “Gerar nova senha em lote”, os seguintes passos são realizados:

1. O sistema verifica se há respondentes selecionados e detecta que não há nenhum selecionado pelo usuário.
2. O sistema apresenta uma mensagem informando o ocorrido, reapresentando a mesma lista de respondentes.
3. O usuário seleciona um ou mais respondentes, ou todos a partir da opção “Selecionar tudo” e seleciona novamente a opção “Gerar senha em lote”.
4. O sistema pede uma confirmação do usuário, oferecendo a ele a opção de encaminhar um *e-mail* para cada um dos respondentes enviando a nova senha ou não.
5. O usuário seleciona a opção para enviar um *e-mail* e confirma a operação.
6. O sistema gera uma nova senha e envia um *e-mail* para cada

um dos respondentes marcados na lista e retorna para o passo 1 do Fluxo Principal.

7. O usuário opta por não enviar um *e-mail* e confirma a operação.
8. O sistema gera uma nova senha e retorna para o passo 1 do Fluxo Principal.

[FS012] Fluxo Secundário Cancelar Gerar Nova Senha em Lote

Se durante a execução do passo 5 do Fluxo Secundário Gerar Nova Senha em Lote o usuário cancelar a operação, o fluxo retorna para o passo 1 do Fluxo Principal.

[UC003] Alterar Senha de Respondente

Este caso de uso permite que os respondentes alterem sua senha no Sistema de Avaliação de Resultados de Política de Fomento.

Precondições: o usuário deverá ter sido autenticado pelo sistema e ter acesso a esta funcionalidade. O usuário respondente pode alterar a sua própria senha.

Pós-condições: se o caso de uso for realizado com sucesso, a senha será alterada, se não, o sistema permanece inalterado.

Fluxo de eventos principal

Este fluxo se inicia quando o usuário deseja alterar sua senha.

1. O sistema apresenta uma tela com o formulário de alteração de senha. Além destas informações, o sistema apresenta as opções “Fechar” e “Confirmar”.
2. O usuário entra com os dados solicitados, respeitando os campos obrigatórios, e confirma a operação.

3. O sistema registra os dados de entrada, fecha a tela do formulário e encerra o fluxo.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Não Preenchimento de Campos Obrigatórios

Este Fluxo Alternativo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal.

1. O usuário confirma a alteração da senha sem ter preenchido todos os campos obrigatórios.
2. O sistema apresenta uma mensagem de alerta ao usuário informando o problema e exibe o formulário com os dados informados.
3. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS002] Fluxo Secundário Senha Atual Incorreta

Este Fluxo Alternativo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal.

1. O usuário confirma a alteração da senha, tendo preenchido o campo “Senha atual” com um valor que não corresponde à senha cadastrada para o usuário.
2. O sistema reapresenta a tela de alteração de senha com uma mensagem ao usuário informando o problema e exibe o formulário com os dados informados.
3. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS003] Fluxo Secundário Nova Senha Inválida

Este Fluxo Alternativo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal.

1. O usuário confirma a operação, tendo preenchido o campo “Nova senha” com um formato inválido (a nova senha deverá possuir letras e números, no mínimo oito dígitos, e não poderá ser a mesma senha atual).
2. O sistema apresenta uma mensagem ao usuário informando o problema e exibe o formulário com os dados informados.
3. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS004] Fluxo Secundário Campo Confirmação da Nova Senha Diferente do Campo Nova Senha

Este Fluxo Alternativo é iniciado após a execução do passo 3 do Fluxo Principal.

1. O usuário confirma a operação, tendo preenchido o campo “Confirmação da nova senha” com um valor diferente do campo “Nova senha”.
2. O sistema apresenta uma mensagem ao usuário informando o problema e exibe o formulário com os dados informados.
3. Este fluxo é finalizado, retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS005] Fluxo Secundário Cancelar Operação

Este Fluxo Alternativo pode ser iniciado a qualquer momen-

to durante a execução do Fluxo Principal quando o usuário seleciona a opção de cancelar a operação.

O sistema retorna à tela anterior. As informações de alteração de senha que estiverem preenchidas não serão registradas.

3.2 Configuração de Rodada

[UC004] Listar Rodadas

Este caso de uso permite que as rodadas cadastradas sejam listadas para a realização de operações de cadastramento e manutenção dos dados das rodadas.

Precondições: o usuário deve ter sido devidamente autenticado pelo Controle de Acesso e estar associado a um perfil que tenha permissão de acesso a esta funcionalidade.

Pós-condições: nenhuma.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário seleciona a opção “Manter” no item de menu “Rodada”.

1. O sistema apresenta a relação de todas as rodadas cadastradas, em ordem decrescente por data de início da vigência da rodada, oferecendo também a opção “Incluir nova rodada”. Para cada rodada listada o sistema apresenta as seguintes operações: “Alterar”, “Excluir”, “Visualizar”, “Copiar”, “Prorrogar prazo de vigência por objetos de avaliação”, “Abrir” e “Fechar”
2. O usuário seleciona uma das operações disponíveis.
3. O sistema executa o caso de uso referente à operação selecionada pelo usuário:

- Para incluir uma nova rodada será executado o caso de uso Incluir Nova Rodada.
- Para atualizar uma rodada será executado o caso de uso Alterar Rodada. Esta operação só estará disponível caso a situação da rodada seja “Aberta” ou “Em definição”.
- Para excluir uma rodada será executado o caso de uso Excluir Rodada. Esta operação só estará disponível caso a situação da rodada seja “Em definição”.
- Para incluir uma nova rodada copiando uma rodada existente será executado o caso de uso Copiar Rodada.
- Para visualizar uma rodada será executado o Fluxo Secundário Visualizar Rodada.
- Para abrir uma rodada será executado o caso de uso Abrir Rodada. Esta operação só estará disponível caso a situação da rodada seja “Em definição”.
- Para fechar uma rodada será executado o caso de uso Fechar Rodada. Esta operação só estará disponível caso a situação da rodada seja “Aberta”.
- Para prorrogar o prazo de vigência por objetos de avaliação será executado o caso de uso Prorrogar Prazo de Vigência por Objetos de Avaliação. Esta operação só estará disponível caso a situação da rodada seja “Aberta”.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Nenhuma Rodada Cadastrada

Este fluxo é iniciado quando o usuário entra na tela da função Manter Rodada antes de executar o passo 1 do Fluxo Principal.

Se nenhuma rodada houver sido previamente cadastrada, uma mensagem informativa será apresentada ao usuário e apenas a operação “Incluir nova rodada” estará disponível.

[FS002] Fluxo Secundário Visualizar Rodada

Este Fluxo Alternativo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário seleciona a opção “Visualizar rodada”.

1. O sistema apresenta os dados da rodada selecionada ao usuário para consulta e a opção “Voltar”.
2. Este fluxo é finalizado quando o usuário clica no botão “Voltar”, retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS003] Fluxo Secundário Consultar Objetos de Avaliação

Este Fluxo Alternativo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Secundário Visualizar Rodada quando o usuário seleciona o campo “Objetos de avaliação”.

1. O sistema apresenta em uma tela a relação dos objetos de avaliação associados à rodada selecionada.
2. O usuário clica no botão “Fechar”.
3. O sistema retorna ao passo 1 do Fluxo Secundário Visualizar Rodada.

[FS004] Fluxo Secundário Rodada Não Pode Ser Alterada

Este Fluxo Alternativo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário seleciona uma rodada cuja situação é “Fechada”.

O sistema apresenta uma mensagem informando ao usuário

que a rodada não pode ser alterada, pois a mesma foi fechada e retorna ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS005] Fluxo Secundário Rodada Não Pode Ser Excluída

Este Fluxo Alternativo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário seleciona uma rodada cuja situação é diferente de “Em definição”.

O sistema apresenta uma mensagem informando ao usuário que uma rodada aberta ou fechada não pode ser excluída e retorna ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS006] Fluxo Secundário Rodada com Situação Diferente de “Em Definição” Não Pode Ser Aberta

Este Fluxo Alternativo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário seleciona uma rodada cuja situação é diferente de “Em definição”.

O sistema apresenta uma mensagem informando ao usuário que a rodada não pode ser aberta, pois a mesma não está em definição e retorna ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS007] Fluxo Secundário Rodada “Em Definição” Não Pode Ser Fechada

Este Fluxo Alternativo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário seleciona uma rodada cuja situação é diferente de “Aberta”.

O sistema apresenta uma mensagem informando ao usuário que a rodada não pode ser fechada, pois mesma ainda não foi aberta ou se encontra fechada e retorna ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS008] Fluxo Secundário Apenas Rodada Aberta Pode Ser Prorrogada

Este Fluxo Alternativo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário seleciona para prorrogação uma rodada cuja situação é diferente de “Aberta”.

O sistema apresenta uma mensagem informando ao usuário que só é possível prorrogar o prazo de vigência dos objetos de avaliação para as rodadas na situação “Aberta” e retorna ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS009] Fluxo Secundário Rodada com Data Fim de Vigência Expirada Não Pode Ser Aberta

Este Fluxo Alternativo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário seleciona uma rodada cuja data fim de vigência é menor ou igual à data atual, que será usada como data de abertura da rodada.

O sistema apresenta uma mensagem informando ao usuário que a rodada não pode ser aberta, pois a data fim de vigência é menor ou igual à data de abertura da rodada e retorna ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS010] Fluxo Secundário Rodada Sem Objeto de Avaliação Não Pode Ser Aberta

Este Fluxo Alternativo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário seleciona uma rodada que não tem objetos de avaliação.

O sistema apresenta uma mensagem informando ao usuário que a rodada não pode ser aberta, pois devem ser selecionados

objetos de avaliação para a mesma e retorna ao passo 1 do Fluxo Principal.

[UC005] Incluir Rodada

Este caso de uso permite a inclusão de rodadas no sistema.

Precondições: o usuário deve ter sido devidamente autenticado pelo Controle de Acesso e estar associado a um perfil que tenha permissão de acesso à funcionalidade Manter Rodada.

Pós-condições: se o caso de uso for realizado com sucesso, uma nova rodada deverá ter sido cadastrada no sistema, se não, o sistema permanece inalterado.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário seleciona a operação “Incluir nova rodada” após o Fluxo Principal do caso de uso Listar Rodadas.

1. O sistema verifica o módulo para o qual a rodada será criada e segue um dos subfluxos abaixo:
 - [SBS001] Formulário do Módulo de Equipamento
 - [SBS002] Formulário do Módulo de Bolsa
 - [SBS003] Formulário do Módulo de Inovação Tecnológica
2. O sistema registra a inclusão da rodada com a situação igual a “Em definição”, armazenando a data na qual a operação foi realizada e executa o caso de uso [UC006] Alterar Rodada.

[SBS001] Formulário do Módulo de Equipamento

1. O sistema apresenta um formulário para ser preenchido com as informações da rodada:

- Título*
- Descrição
- Vigência*
- Modelo de questionário*

*Os campos marcados com * são obrigatórios.*

2. O usuário insere as informações necessárias, respeitando os campos obrigatórios e clica no botão “Criar”.
 - Para manter o campo “Modelo de questionário” será executado o caso de uso [UC012] Selecionar Modelo de Questionário do Subsistema Pareceres Eletrônicos [7].
 - Para manter o campo “Objetos de avaliação” será executado o caso de uso [UC012] Selecionar Objetos de Avaliação.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Não Preenchimento de Campos Obrigatórios

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário confirma a operação sem ter preenchido todos os campos obrigatórios do formulário.

1. O sistema apresenta uma mensagem ao usuário informando o problema. Os dados informados pelo usuário são exibidos no formulário.
2. Este fluxo é finalizado, retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS002] Fluxo Secundário Cancelar Operação

Este Fluxo Alternativo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Principal quando o usuário seleciona a opção de cancelar a operação.

O sistema retorna ao passo 1 do Fluxo Principal do caso de uso Listar Rodadas. As informações do formulário que tiverem sido preenchidas pelo usuário não serão registradas.

[FS003] Fluxo Secundário Data Início de Vigência Menor que a Data Atual

Este Fluxo Secundário é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário confirma a operação, tendo preenchido todos os campos obrigatórios do formulário.

O sistema verifica se a data início de vigência é menor que a data atual, nesse caso, apresenta uma mensagem ao usuário informando o problema e não permite a inclusão.

[FS004] Fluxo Secundário Data Fim de Vigência Menor que a Data Atual

Este Fluxo Secundário é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário confirma a operação, tendo preenchido todos os campos obrigatórios do formulário.

O sistema verifica se a data fim de vigência é menor que a data atual, nesse caso, apresenta uma mensagem ao usuário informando o problema e não permite a inclusão.

[FS005] Fluxo Secundário Data Fim de Vigência Menor que a Data Início de Vigência

Este Fluxo Secundário é iniciado após a execução do passo 2

do Fluxo Principal quando o usuário confirma a operação, tendo preenchido todos os campos obrigatórios do formulário.

O sistema verifica se a data fim de vigência é menor ou igual à data de início de vigência, nesse caso, apresenta uma mensagem ao usuário informando o problema e não permite a inclusão.

[UC006] Alterar Rodada

Este caso de uso permite a atualização de dados de rodadas no sistema.

Precondições: o usuário deve ter sido devidamente autenticado pelo Controle de Acesso e estar associado a um perfil que tenha permissão de acesso à funcionalidade Manter Rodada. A rodada selecionada deve ter sua situação igual a “Aberta” ou “Em definição”.

Pós-condições: se o caso de uso for realizado com sucesso, a rodada deverá ter sido atualizada no sistema, se não, o sistema permanece inalterado.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário clica no *link* para alterar uma rodada, disponível no campo do nome da rodada, após o Fluxo Principal do caso de uso Listar Rodadas.

1. O sistema verifica o módulo para o qual a rodada será criada e segue um dos subfluxos abaixo:
 - [SBS001] Formulário do Módulo de Equipamento
 - [SBS002] Formulário do Módulo de Bolsa
 - [SBS003] Formulário do Módulo de Inovação Tecnológica
2. O sistema registra a alteração da rodada com a situação igual, armazenando a data na qual a operação foi realizada.

[SBS001] Formulário do Módulo de Equipamento

1. O sistema apresenta um formulário com as informações da rodada selecionada que foram previamente preenchidas e estão disponíveis para alteração:
 - Título*
 - Descrição*
 - Vigência*
 - Modelo de questionário*
 - Objetos de avaliação

*Os campos marcados com * são obrigatórios.*

2. O usuário altera as informações, respeitando os campos obrigatórios e clica no botão “Salvar”.
 - Para manter o campo “Modelo de questionário” será executado o caso de uso [UC012] Selecionar Modelo de Questionário do Subsistema Pareceres Eletrônicos [7].
 - Para manter o campo “Objetos de avaliação” será executado o caso de uso [UC012] Selecionar Objetos de Avaliação.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Alterar Rodada Aberta

Este fluxo é iniciado quando o usuário seleciona uma rodada com situação igual a “Aberta”.

1. O sistema apresenta um formulário com as informações da rodada selecionada que estão previamente preenchidas, ha-

bilitando para alteração apenas os campos “Título”, “Descrição”, e “Data de fim da vigência”.

2. O usuário altera as informações, respeitando os campos obrigatórios e clica no botão “Salvar”.
3. O sistema valida os dados e atualiza a rodada, armazenando a data na qual a operação foi realizada.
4. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal do caso de uso Listar Rodadas.

[FS002] Fluxo Secundário Não Preenchimento de Campos Obrigatórios

Este fluxo é iniciado durante a execução do passo 3 do Fluxo Principal ou após a execução do passo 3 do Fluxo Secundário [FS001] quando o usuário confirma a operação sem ter preenchido todos os campos obrigatórios do formulário.

1. O sistema apresenta uma mensagem ao usuário informando o problema. Os dados informados pelo usuário são exibidos no formulário.
2. O fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal ou do Fluxo Secundário [FS001].

[FS003] Fluxo Secundário Cancelar Operação

Este Fluxo Alternativo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Principal quando o usuário deseja cancelar a operação.

O sistema retorna ao passo 1 do Fluxo Principal do caso de uso Listar Rodadas. As informações do formulário que tiverem sido preenchidas pelo usuário não serão registradas.

[FS004] Fluxo Secundário Data Início de Vigência Menor que a Data Atual

Este Fluxo Secundário é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário confirma a operação, tendo preenchido todos os campos obrigatórios do formulário.

O sistema verifica se a data início de vigência é menor que a data atual, nesse caso, apresenta uma mensagem ao usuário informando o problema e não permite a inclusão.

[FS005] Fluxo Secundário Data Fim de Vigência Menor que a Data Atual

Este Fluxo Secundário é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário confirma a operação, tendo preenchido todos os campos obrigatórios do formulário.

O sistema verifica se a data fim de vigência é menor que a data atual, nesse caso, apresenta uma mensagem ao usuário informando o problema e não permite a inclusão.

[FS006] Fluxo Secundário Data Fim de Vigência Menor que a Data Início de Vigência

Este Fluxo Secundário é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário confirma a operação, tendo preenchido todos os campos obrigatórios do formulário.

O sistema verifica se a data fim de vigência é menor ou igual à data de início de vigência, nesse caso, apresenta uma mensagem ao usuário informando o problema e não permite a inclusão.

[UC007] Copiar Rodada

Este caso de uso permite a inclusão de rodadas no sistema a partir da cópia de uma rodada existente.

Precondições: o usuário deve ter sido devidamente autenticado pelo Controle de Acesso e estar associado a um perfil que tenha permissão de acesso à funcionalidade Manter Rodada.

Pós-condições: se o caso de uso for realizado com sucesso, uma nova rodada deverá ter sido cadastrada no sistema.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário clica na opção “Copiar” após a execução do Fluxo Principal do caso de uso Listar Rodadas.

1. O sistema verifica o módulo para o qual a rodada será criada e segue um dos subfluxos abaixo:
 - [SBS001] Formulário do Módulo de Equipamento
 - [SBS002] Formulário do Módulo de Bolsa
 - [SBS003] Formulário do Módulo de Inovação Tecnológica
2. O sistema registra a inclusão da rodada com situação igual a “Em definição”, armazenando a data na qual a operação foi realizada.

[SBS001] Formulário do Módulo de Equipamento

1. O sistema apresenta um formulário para ser preenchido com as informações da rodada:
 - Título*
 - Descrição*
 - Vigência*
 - Modelo de questionário*

*Os campos marcados com * são obrigatórios.*

2. O usuário insere as informações necessárias, respeitando os campos obrigatórios e clica no botão “Criar”.
 - Para manter o campo “Modelo de questionário” será executado o caso de uso [UC012] Selecionar Modelo de Questionário do Subsistema Pareceres Eletrônicos [7].
 - Para manter o campo “Objetos de avaliação” será executado o caso de uso [UC012] Selecionar Objetos de Avaliação.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Não Preenchimento de Campos Obrigatórios

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário confirma a operação sem ter preenchido todos os campos obrigatórios do formulário.

1. O sistema apresenta uma mensagem ao usuário informando o problema. Os dados informados pelo usuário são exibidos no formulário.
2. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS002] Fluxo Secundário Cancelar Operação

Este Fluxo Alternativo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Principal quando o usuário seleciona a opção “Cancelar a operação”.

O sistema retorna ao passo 1 do Fluxo Principal do caso de uso Listar Rodadas. As informações do formulário que tiverem sido preenchidas pelo usuário não serão registradas.

[FS003] Fluxo Secundário Data Início de Vigência Menor que a Data Atual

Este Fluxo Secundário é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário confirma a operação, tendo preenchido todos os campos obrigatórios do formulário.

O sistema verifica se a data início de vigência é menor que a data atual, nesse caso, apresenta uma mensagem ao usuário informando o problema e não permite a inclusão.

[FS004] Fluxo Secundário Data Fim de Vigência Menor que a Data Atual

Este Fluxo Secundário é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário confirma a operação, tendo preenchido todos os campos obrigatórios do formulário.

O sistema verifica se a data fim de vigência é menor que a data atual, nesse caso, apresenta uma mensagem ao usuário informando o problema e não permite a inclusão.

[FS005] Fluxo Secundário Data Fim de Vigência Menor que a Data Início de Vigência

Este Fluxo Secundário é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário confirma a operação, tendo preenchido todos os campos obrigatórios do formulário.

O sistema verifica se a data fim de vigência é menor ou igual à data de início de vigência, nesse caso, apresenta uma mensagem ao usuário informando o problema e não permite a inclusão.

[UC008] Excluir Rodada

Este caso de uso permite a exclusão de uma rodada selecionada no sistema.

Precondições: o usuário deve ter sido devidamente autenticado pelo Controle de Acesso e estar associado a um perfil que tenha permissão de acesso à funcionalidade Manter Rodada. A rodada selecionada deve ter sua situação igual a “Em definição”.

Pós-condições: se o caso de uso for realizado com sucesso, a rodada deverá ter sido excluída do sistema, se não, o sistema permanece inalterado.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário clica na opção “Excluir” após a execução do Fluxo Principal do caso de uso Listar Rodadas.

1. O sistema apresenta uma tela perguntando se o usuário confirma a exclusão exibindo para consulta os dados da rodada selecionada.
2. O usuário confirma a operação.
3. O sistema exclui a rodada. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal do caso de uso Listar Rodadas.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Consultar Objetos de Avaliação

Este fluxo alternativo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Principal quando o usuário seleciona o campo “Objetos de avaliação”.

1. O sistema apresenta em uma tela a relação dos objetos de avaliação associados à rodada selecionada.

2. O usuário clica no botão “Fechar”.
3. O sistema retorna ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS002] Fluxo Secundário Cancelar Operação

Este fluxo alternativo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Principal quando o usuário seleciona a opção “Cancelar operação”.

O sistema cancela a operação e retorna ao passo 1 do Fluxo Principal do caso de uso Listar Rodadas.

[UC009] Abrir Rodada

Este caso de uso permite a abertura de uma rodada selecionada no sistema.

Precondições: o usuário deve ter sido devidamente autenticado pelo Controle de Acesso e estar associado a um perfil que tenha permissão de acesso à funcionalidade Manter Rodada. A rodada selecionada deve ter sua situação igual a “Em definição”.

Pós-condições: se o caso de uso for realizado com sucesso, a rodada deverá ter sido aberta pelo sistema, se não, o sistema permanece inalterado.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário clica na opção “Abrir” após a execução do Fluxo Principal do caso de uso Listar Rodadas.

1. O sistema apresenta uma tela com os dados da rodada selecionada para consulta e requisita a confirmação do usuário para abertura da rodada naquela data.

2. O usuário confirma a operação.
3. O sistema altera a situação da rodada para “Aberta”, atualiza a data de início da vigência em que está sendo feita a operação e armazena a data na qual a operação foi realizada.
4. O sistema retorna ao passo 1 do Fluxo Principal do caso de uso Listar Rodadas.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

Os fluxos secundários são os mesmos apresentados no Fluxo Principal do caso de uso Excluir Rodada.

[UC010] Fechar Rodada

Este caso de uso permite o fechamento de uma rodada selecionada no sistema.

Precondições: o usuário deve ter sido devidamente autenticado pelo Controle de Acesso e estar associado a um perfil que tenha permissão de acesso à funcionalidade Manter Rodada. A rodada selecionada deve ter sua situação igual a “Aberta”.

Pós-condições: se o caso de uso for realizado com sucesso, a rodada deverá ter sido fechada pelo sistema, se não, o sistema permanece inalterado.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário clica na opção “Fechar” após a execução do Fluxo Principal do caso de uso Listar Rodadas.

1. O sistema apresenta uma tela com os dados da rodada selecionada para consulta e requisita a confirmação do usuário para fechamento da rodada naquela data.

2. O usuário confirma a operação.
3. O sistema verifica se existe algum objeto de avaliação da rodada com data fim de vigência maior que a data em que está sendo feita a operação.
 - 3.1 Caso afirmativo: apresenta uma mensagem ao usuário informando que não será possível fechar a rodada.
 - 3.2 Caso negativo: o sistema altera a situação da rodada para “Fechada”, atualiza a data de fechamento, armazenando a data na qual a operação foi realizada.
4. O fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal do caso de uso Listar Rodadas.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Rodada Não Pode Ser Fechada com Questionários Vigentes

Este fluxo alternativo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário tenta fechar uma rodada que possua algum dos objetos de avaliação com data de fim de vigência maior que a data atual.

O sistema apresenta uma mensagem informando ao usuário que a rodada não pode ser fechada e retorna ao passo 1 do Fluxo Principal.

Os demais fluxos secundários são os mesmos apresentados no Fluxo Principal do caso de uso Excluir Rodada.

[UC011] Prorrogar Prazo de Vigência por Objetos de Avaliação

Este caso de uso permite que o prazo de vigência de um de-

terminado objeto de avaliação pertencente a uma rodada seja prorrogado.

Precondições: o usuário deve ter sido devidamente autenticado pelo Controle de Acesso e estar associado a um perfil que tenha permissão de acesso à funcionalidade Manter Rodada. A rodada selecionada deve ter sua situação igual a “Aberta”.

Pós-condições: se o caso de uso for realizado com sucesso, um ou mais objetos de avaliação terão o seu prazo prorrogado para a rodada selecionada, se não, o sistema permanece inalterado.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário clica na opção “Prorrogar prazo de vigência por objetos de avaliação” após a execução do Fluxo Principal do caso de uso Listar Rodadas.

1. O sistema apresenta uma tela com os dados da rodada selecionada para consulta e, caso o usuário já tenha prorrogado algum objeto de avaliação, o sistema mostra a lista dos objetos prorrogados com a data de prorrogação de cada objeto.
2. O usuário clica na opção “Incluir objetos de avaliação” para filtrar e selecionar o objeto ou objetos de avaliação que deverão ter seu prazo prorrogado e o Subfluxo Selecionar Objetos de Avaliação é realizado. O usuário ainda pode excluir uma prorrogação de um dos objetos de avaliação listados.
3. O usuário insere as informações necessárias, respeitando os campos obrigatórios, e confirma a operação.

4. O sistema altera a data fim de vigência para o objeto ou os objetos de avaliação selecionados, armazenando a data na qual a operação foi realizada.

Este fluxo é finalizado, retornando ao passo 1 do Fluxo Principal do caso de uso Listar Rodadas.

[SB001] Subfluxo Selecionar Objetos de Avaliação

Este subfluxo se inicia durante a execução do passo 2 do Fluxo Principal.

1. O sistema apresenta uma janela com os campos de filtro disponíveis.
2. O usuário preenche as informações de seu interesse e clica no botão “Pesquisar”.
3. O sistema apresenta na mesma janela um campo para o usuário informar uma data de prorrogação e a lista dos objetos de avaliação correspondentes ao resultado da pesquisa.
4. O usuário preenche a data de prorrogação, seleciona os objetos de avaliação que deseja alterar a data fim de vigência para essa data e confirma a operação.
5. Este subfluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Não Preenchimento de Campos Obrigatórios

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário confirma a operação sem ter preenchido todos os campos obrigatórios do formulário.

O sistema apresenta uma mensagem ao usuário informando do problema. Os dados informados pelo usuário são exibidos no formulário. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS002] Fluxo Secundário Cancelar Operação

Este Fluxo Alternativo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Principal quando o usuário seleciona a opção “Cancelar operação”.

O sistema cancela a operação e retorna ao passo 1 do Fluxo Principal do caso de uso Listar Rodadas.

[FS003] Fluxo Secundário Data Fim de Vigência Não Pode Ser Menor que a Atual

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário tenta prorrogar um objeto de avaliação informando a data de fim de vigência menor que a data atual.

O sistema apresenta uma mensagem de alerta ao usuário informando o problema e retorna ao passo 1 do Fluxo de Eventos Principal.

[FS004] Fluxo Secundário Alterar Filtro

Este fluxo alternativo pode ser iniciado a qualquer momento após a execução do passo 3 do Fluxo Principal do subfluxo [SB001] quando o usuário seleciona a opção “Alterar filtro”.

O sistema não realiza a operação de confirmação da seleção e retorna ao passo 1 do Fluxo Principal do subfluxo [SB001].

[FS005] Fluxo Secundário Excluir Objeto de Avaliação Prorrogado

Este Fluxo Alternativo pode ser iniciado a qualquer momento após a execução do passo 1 do Fluxo Principal quando o usuário seleciona a opção “Excluir prorrogação”.

1. O sistema apresenta uma mensagem perguntando se o usuário confirma a exclusão da prorrogação.
2. O usuário confirma a exclusão.
3. O sistema altera a data fim de vigência para o objeto selecionado atribuindo a data fim de vigência da rodada e armazena a data na qual a operação foi realizada.
4. Este fluxo é finalizado, retornando ao passo 1 do Fluxo Principal e atualizando a relação de objetos de avaliação prorrogados.

[FS006] Fluxo Secundário Nenhum Objeto de Avaliação Atende aos Critérios de Seleção

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 2 do Subfluxo Selecionar Objetos de Avaliação.

Se não existir objeto de avaliação que atenda aos critérios de busca informados na seleção, uma mensagem informativa será apresentada ao usuário, além das opções “Alterar filtro” e “Cancelar operação”.

[FS007] Fluxo Secundário Não é Possível Prorrogar para uma Data Menor que o Fim de Vigência Atual

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário tenta prorrogar um objeto de avaliação informando a data de fim de vigência menor que a data de fim de vigência atual.

O sistema apresenta uma mensagem de alerta ao usuário informando o problema e retorna ao passo 1 do Fluxo de Eventos Principal.

[UC012] Selecionar Objetos de Avaliação

Este caso de uso permite a seleção de um conjunto de objetos de avaliação.

Precondições: o usuário deve ter sido devidamente autenticado pelo Controle de Acesso e estar associado a um perfil que tenha permissão de acesso à funcionalidade Manter Rodada.

Pós-condições: um conjunto de objetos de avaliação selecionados.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário clica na opção “Selecionar objetos de avaliação”.

1. O sistema apresenta uma janela com os campos de filtro disponíveis.
2. O usuário preenche as informações de seu interesse e clica no botão “Pesquisar”.
3. O sistema apresenta na mesma janela o resultado da pesquisa para consulta.
4. O usuário retira os objetos que não interessam e confirma a pesquisa.
5. O sistema registra os objetos de avaliação selecionados para a rodada e retorna ao mesmo passo ao qual foi chamado.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Não Preenchimento de pelo Menos Um Campo de Filtro Confirmado

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário confirma a operação sem ter preenchido ao menos um campo de filtro do formulário.

1. O sistema apresenta uma mensagem ao usuário pedindo a confirmação da operação.
2. O usuário confirma a operação.
3. O sistema retorna ao passo 3 do Fluxo Principal.

[FS002] Fluxo Secundário Não Preenchimento de pelo Menos Um Campo de Filtro Não Confirmado

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário confirma a operação sem ter preenchido ao menos um campo de filtro do formulário.

1. O sistema apresenta uma mensagem ao usuário pedindo a confirmação da operação.
2. O usuário não confirma a operação.
3. O sistema retorna ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS003] Fluxo Secundário Cancelar Operação

Este Fluxo Alternativo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Principal quando o usuário seleciona a opção de cancelar a operação.

O sistema cancela a operação e retorna ao passo 1 do Fluxo Principal do caso de uso que o chamou.

[FS004] Fluxo Secundário Alterar Filtro

Este Fluxo Alternativo pode ser iniciado a qualquer momento após a execução do passo 3 do Fluxo Principal quando o usuário clica na opção “Alterar filtro”.

O sistema não realiza a operação de confirmação da seleção e retorna ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS005] Fluxo Secundário Nenhum Objeto de Avaliação Atende aos Critérios de Seleção

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal.

Se não existir objeto de avaliação que atenda aos critérios de busca informados na seleção, uma mensagem informativa será apresentada ao usuário, além das opções “Alterar filtro” e “Cancelar operação”.

[UC013] Listar Mensagens

Este caso de uso permite que as mensagens cadastradas sejam listadas.

Precondições: o usuário deve ter sido devidamente autenticado pelo Controle de Acesso e estar associado a um perfil que tenha permissão de acesso a esta funcionalidade.

Pós-condições: nenhuma.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário deseja configurar ou enviar mensagens.

1. O sistema apresenta a relação de todas as mensagens cadas-

tradas, em ordem decrescente de data de envio da mensagem, oferecendo também a opção “Incluir nova mensagem”.

Para cada mensagem listada o sistema apresenta as seguintes operações: “Abrir”, “Excluir”, “Copiar” e “Imprimir”.

2. O usuário seleciona uma opção disponível.
3. O sistema realiza as seguintes ações, de acordo com a opção selecionada pelo usuário:
 - Para incluir uma nova mensagem será executado o caso de uso Incluir Mensagem.
 - Para abrir uma mensagem será executado o caso de uso Abrir Mensagem.
 - Para excluir uma mensagem será executado o caso de uso Excluir Mensagem. Esta operação só estará disponível caso a mensagem selecionada não tenha sido enviada.
 - Para incluir uma nova mensagem copiando uma mensagem existente será executado o caso de uso Copiar Mensagem.
 - Para imprimir o relatório da mensagem enviada será executado o caso de uso Imprimir Relatório da Mensagem.
4. O sistema disponibiliza também a opção de pesquisa de uma mensagem, através da informação do seu título. O usuário informa o título desejado e clica no botão “OK”. O sistema realiza a pesquisa e retorna ao passo 1 desse caso de uso, apresentando as mensagens encontradas na pesquisa.
5. O sistema disponibiliza também a opção “Lista original”, que permite a apresentação da lista de mensagens originalmente apresentadas, quando a funcionalidade é iniciada. (Esta opção é necessária após a realização de uma pesquisa quando o usuário deseja retornar à lista original.)

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Nenhuma Mensagem Cadastrada

Este fluxo é iniciado antes de executar o passo 1 do Fluxo Principal. Se nenhuma mensagem houver sido previamente cadastrada, uma mensagem informativa será apresentada ao usuário e apenas a operação “Incluir nova mensagem” estará disponível.

[FS002] Fluxo Secundário Mensagem Ainda Não Enviada

Este Fluxo Alternativo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário seleciona a opção “Imprimir”.

1. O sistema verifica se a mensagem para qual deseja imprimir o relatório já foi enviada.
2. Caso a mensagem não tenha sido enviada, o sistema deve apresentar a mensagem: “Mensagem ainda não enviada”

[UC014] Incluir Mensagem

Este caso de uso permite a inclusão de mensagens no sistema.

Precondições: o usuário deve ter sido devidamente autenticado pelo Controle de Acesso e estar associado a um perfil que tenha permissão de acesso à funcionalidade Configurar/Enviar Mensagem.

Pós-condições: se o caso de uso for realizado com sucesso, uma nova mensagem deverá ter sido cadastrada no sistema.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário seleciona a opção “Incluir nova mensagem” após o Fluxo Principal do caso de uso Listar Mensagens.

1. O sistema apresenta um formulário para ser preenchido com informações necessárias para compor a mensagem e as opções “Incluir destinatários”, “Salvar”, “Enviar” e “Voltar”.
2. O usuário preenche as informações necessárias e seleciona a opção “Incluir destinatários” para definir os destinatários que irão receber a mensagem.
3. O sistema realiza o caso de uso Selecionar Destinatários.
4. O usuário clica no botão “Salvar”.
5. O sistema verifica os campos obrigatórios e registra a inclusão, armazenando a data na qual a operação foi realizada, retornando ao passo 1 do Fluxo Principal do caso de uso Listar Mensagens.
6. Caso o usuário clique no botão “Enviar”, o sistema deverá executar o caso de uso Enviar Mensagem.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Não Preenchimento de Campos Obrigatórios

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 5 do Fluxo Principal quando o usuário salva a mensagem sem ter preenchido todos os campos obrigatórios do formulário.

1. O sistema apresenta uma mensagem ao usuário informando o problema. Os dados informados pelo usuário são exibidos no formulário.
2. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS002] Fluxo Secundário Cancelar Operação Não Confirmada

Este fluxo alternativo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Principal quando o usuário clica no botão “Voltar”.

1. O sistema solicita uma confirmação do usuário, informando que os seus dados serão perdidos se a operação for confirmada.
2. O usuário não confirma a operação.
3. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal do caso de uso Listar Mensagens.

[FS003] Fluxo Secundário Cancelar Operação Confirmada

Este fluxo alternativo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Principal quando o usuário clica no botão “Voltar”.

1. O sistema solicita uma confirmação do usuário, informando que os dados alterados desde a última vez em que o formulário foi salvo serão perdidos se a operação for confirmada.
2. O usuário confirma a operação.
3. As informações do formulário que tiverem sido preenchidas pelo usuário não são registradas e o sistema retorna à tela anterior.

[FS004] Fluxo Secundário Excluir Destinatários

Este Fluxo Secundário é iniciado quando o usuário deseja excluir um destinatário de uma mensagem.

1. O sistema pergunta se o usuário deseja realmente excluir o destinatário selecionado.
2. O usuário confirma a exclusão.

3. O sistema exclui o destinatário e retorna ao Fluxo Principal atualizando a lista de destinatários da mensagem.

[FS005] Fluxo Secundário Excluir Todos os Destinatários

Este Fluxo Secundário é iniciado quando o usuário deseja excluir todos os destinatários que foram inseridos na mensagem.

1. O sistema pergunta se o usuário deseja realmente excluir todos os destinatários.
2. O usuário confirma a exclusão.
3. O sistema exclui todos os destinatários e retorna ao Fluxo Principal atualizando a lista de destinatários da mensagem.

[FS006] Fluxo Secundário Anexar Documento à Mensagem

Este Fluxo Secundário é iniciado quando o usuário deseja anexar um documento à mensagem.

1. O usuário clica na opção disponível para anexação de documento à mensagem
2. O sistema apresenta uma tela de *popup* para que o usuário pesquise o diretório onde se encontra o documento a ser anexado.
3. O usuário seleciona o documento desejado e clica no botão “Confirmar”.
4. O sistema retorna à tela de inclusão da mensagem, apresentando a opção com a informação de que o documento foi anexado (ícone em outra cor).

[FS007] Fluxo Secundário Visualizar Documento Anexado

Este Fluxo Secundário é iniciado quando o usuário deseja visualizar um documento já anexado a uma mensagem.

1. O usuário clica na opção disponível que indica que existe um documento anexado à mensagem.
2. O sistema apresenta uma tela de *popup*.
3. O usuário clica na opção disponível para visualização do documento anexado.
4. O sistema apresenta o documento anexado (ou a janela de *download* do arquivo anexado).

[FS008] Fluxo Secundário Apagar Documento Anexado

Este Fluxo Secundário é iniciado quando o usuário deseja apagar um documento já anexado a uma mensagem.

1. O usuário clica na opção disponível que indica que existe um documento anexado à mensagem.
2. O sistema apresenta uma tela de *popup*.
3. O usuário clica na opção disponível para apagar um documento anexado.
4. O sistema apaga o documento anexado e retorna à tela de inclusão da mensagem, apresentando a opção com a informação de que não existe documento em anexo (ícone em outra cor).

[UC015] Abrir Mensagem

Este caso de uso permite que uma mensagem seja aberta com a apresentação dos dados cadastrados.

Precondições: o usuário deve ter sido devidamente autenticado pelo Controle de Acesso e estar associado a um perfil que tenha permissão de acesso à funcionalidade Configurar/Enviar Mensagem.

Pós-condições: se o caso de uso for realizado com sucesso, a mensagem deverá ter sido visualizada/atualizada no sistema.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário clica no título de uma mensagem cadastrada após o Fluxo Principal do caso de uso Listar Mensagens.

1. O sistema apresenta um formulário com as informações da mensagem selecionada que estão previamente preenchidas.
2. Caso a mensagem não tenha sido enviada, os demais passos são análogos aos do caso de uso Incluir Mensagem, a partir do passo 2 do Fluxo de Eventos Principal.
3. Caso a mensagem já tenha sido enviada, o sistema deverá apresentar o conteúdo da mensagem apenas para visualização, o botão “Salvar” não está disponível (*apenas os botões “Voltar” e “Enviar”*).

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

Os fluxos secundários são os mesmos apresentados no Fluxo Principal do caso de uso Incluir Mensagem.

[UC016] Copiar Mensagem

Este caso de uso permite a inclusão de uma mensagem a partir da cópia de uma mensagem existente no sistema.

Precondições: o usuário deve ter sido devidamente autenticado pelo Controle de Acesso e estar associado a um perfil que tenha permissão de acesso à funcionalidade Configurar/Enviar Mensagem.

Pós-condições: se o caso de uso for realizado com sucesso, uma nova mensagem deverá ter sido cadastrada no sistema.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário deseja copiar uma mensagem já cadastrada no sistema após a execução do Fluxo Principal do caso de uso Listar Mensagens.

1. O sistema apresenta um formulário com as informações da mensagem selecionada que estão previamente preenchidas e disponíveis para alteração.
2. Os demais passos são análogos aos do caso de uso Incluir Mensagem a partir do passo 2 do Fluxo de Eventos Principal.

[UC017] Excluir Mensagem

Este caso de uso permite a exclusão de uma mensagem selecionada no sistema.

Precondições: o usuário deve ter sido devidamente autenticado pelo Controle de Acesso e estar associado a um perfil que tenha permissão de acesso à funcionalidade Configurar/Enviar Mensagem.

Pós-condições: se o caso de uso for realizado com sucesso, a mensagem deverá ter sido excluída do sistema.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário deseja excluir uma mensagem do sistema durante o Fluxo Principal do caso de uso Listar Mensagem.

1. O sistema apresenta uma tela com os dados da mensagem selecionada para consulta e requisita a confirmação do usuário para exclusão.
2. O usuário clica no botão “Confirmar”.
3. O sistema exclui a mensagem, retornando ao passo 1 do Fluxo Principal do caso de uso Listar Mensagens.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Mensagem Não Pode Ser Excluída

Este Fluxo Alternativo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Secundário Excluir Mensagem quando o usuário confirma a exclusão de uma mensagem já enviada.

1. O sistema apresenta a mensagem de erro: “A mensagem não pode ser excluída por já ter sido enviada”.
2. O sistema retorna ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS002] Fluxo Secundário Cancelar Operação

Este Fluxo Alternativo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Principal se o usuário cancela a operação.

O sistema não realiza a exclusão e retorna ao passo 1 do Fluxo Principal do caso de uso Listar Mensagens.

[UC018] Enviar Mensagem

Este caso de uso permite o envio de uma mensagem pelo sistema.

Precondições: o usuário deve ter sido devidamente autenticado pelo Controle de Acesso e estar associado a um perfil que tenha permissão de acesso à funcionalidade Configurar/Enviar Mensagem.

Pós-condições: se o caso de uso for realizado com sucesso, uma mensagem deverá ter sido enviada aos destinatários.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia a partir do caso de uso Incluir, Abrir ou Copiar Mensagem quando o usuário clica no botão “Enviar”.

1. O sistema valida as informações da mensagem e a envia para os destinatários cadastrados na mesma.
2. O sistema retorna ao passo 1 do Fluxo Principal do caso de uso Listar Mensagens.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Não Preenchimento dos Destinatários

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 1 do Fluxo Principal quando o usuário realiza a operação Enviar Mensagem sem ter informado os destinatários da mensagem.

1. O sistema apresenta uma mensagem ao usuário informando o problema.
2. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS002] Fluxo Secundário Cancelar Operação Não Confirmada

Este Fluxo Alternativo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Principal quando o usuário clica no botão “Voltar”.

1. O sistema solicita uma confirmação do usuário, informando que os dados alterados desde a última vez em que o formulário foi salvo serão perdidos e que a mensagem não será enviada se a operação for confirmada.
2. O usuário não confirma a operação.
3. O sistema retorna para o passo em que se encontrava.

[FS003] Fluxo Secundário Cancelar Operação Confirmada

Este Fluxo Alternativo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Principal quando o usuário cancela a operação.

1. O sistema solicita uma confirmação do usuário, informando que os dados alterados desde a última vez em que o formulário foi salvo serão perdidos e que a mensagem não será enviada se a operação for confirmada.
2. O usuário confirma a operação.
3. As informações do formulário que tiverem sido preenchidas pelo usuário não serão registradas, a mensagem não é enviada e o sistema retorna à tela anterior.

[UC019] Selecionar Destinatários

Este caso de uso permite a seleção de um ou mais destinatários de uma mensagem cadastrada.

Precondições: o usuário deve ter sido devidamente autenti-

cado pelo Controle de Acesso e estar associado a um perfil que tenha permissão de acesso à funcionalidade Configurar/Enviar Mensagem.

Pós-condições: pessoas selecionadas como destinatárias da mensagem.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário deseja selecionar os destinatários de uma determinada mensagem.

1. O sistema apresenta opções de filtro para a seleção de destinatários e as opções “Fechar” e “Pesquisar”.
2. O usuário preenche os campos de filtro desejados e clica no botão “Pesquisar”.
3. O sistema apresenta uma tela com as pessoas que satisfizeram o filtro e que possuem *e-mail* cadastrado, opções para “Marcar” e “Desmarcar” todas as pessoas ou para selecionar as pessoas individualmente, além das opções “Confirmar”, “Alterar filtro” e “Fechar”.
4. O usuário seleciona os destinatários que deseja e confirma a seleção.
5. O sistema associa as pessoas selecionadas como destinatários da mensagem.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Não Preenchimento de pelo Menos Um Campo de Filtro Confirmado

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário clica no botão “Pesquisar” sem ter preenchido ao menos um campo de filtro do formulário.

1. O sistema apresenta uma mensagem ao usuário pedindo a confirmação da operação.
2. O usuário confirma a operação.
3. O sistema retorna ao passo 3 do Fluxo Principal.

[FS002] Fluxo Secundário Não Preenchimento de pelo Menos Um Campo de Filtro Não Confirmado

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal quando o usuário confirma a operação sem ter preenchido ao menos um campo de filtro do formulário.

1. O sistema apresenta uma mensagem ao usuário pedindo a confirmação da operação.
2. O usuário não confirma a operação.
3. O sistema retorna ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS003] Fluxo Secundário Cancelar Operação

Este Fluxo Alternativo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Principal quando o usuário seleciona a opção “Cancelar operação”.

O sistema não realiza a seleção e retorna ao passo 1 do Fluxo Principal do caso de uso que o chamou.

[FS004] Fluxo Secundário Marcar Tudo

Este Fluxo Alternativo pode ser iniciado a qualquer momento após a execução do passo 3 do Fluxo Principal quando o usuário escolhe a opção “Marcar tudo”.

O sistema atualiza o formulário selecionando todos os destinatários apresentados.

[FS005] Fluxo Secundário Desmarcar Tudo

Este Fluxo Alternativo pode ser iniciado a qualquer momento após a execução do passo 3 do Fluxo Principal quando o usuário escolhe a opção “Desmarcar tudo”.

O sistema atualiza o formulário desmarcando todos os destinatários selecionados.

[FS006] Fluxo Secundário Alterar Filtro

Este Fluxo Alternativo pode ser iniciado a qualquer momento após a execução do passo 3 do Fluxo Principal quando o usuário deseja alterar o filtro de seleção dos destinatários.

1. O sistema apresenta uma mensagem ao usuário solicitando que ele confirme a operação e informando que em caso afirmativo os destinatários selecionados até o momento serão perdidos.
2. O usuário confirma a operação.
3. O fluxo segue para o passo 1 do Fluxo Principal.

[FS007] Fluxo Secundário Nenhum Destinatário Atende aos Critérios de Seleção

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 2 do Fluxo Principal.

Se não existir destinatário que atenda aos critérios de busca informados na seleção, uma mensagem informativa será apresentada ao usuário, além das opções “Alterar filtro” e “Cancelar operação”.

3.3. Aplicação da Avaliação

[UC020] Apresentar Questionário e Formulários

Este caso de uso permite o acesso às avaliações disponíveis para o pesquisador participante de uma rodada de avaliação do módulo de Equipamento.

Precondições: o usuário deverá ter sido autenticado pelo sistema e deverá ser respondente de uma rodada “Aberta” do módulo de Equipamento, tendo objetos de avaliação associados a ele.

Pós-condições: nenhuma.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia após o usuário ter sido autenticado pelo Sistema de Avaliação de Resultados de Políticas de Fomento – Módulo de Respondentes – e ter selecionado o módulo de Equipamento.

1. O sistema apresenta um texto explicativo sobre o processo de avaliação do módulo selecionado e, abaixo do texto explicativo, a opção acessar “Formulários e questionário”.
2. O usuário seleciona a opção “Formulários e questionário”.
3. O sistema seleciona as rodadas abertas das quais o pesquisador logado é respondente, ou seja, que tenha objetos de avaliação associados a ele e à rodada.
4. O sistema apresenta o resultado da seleção em uma tela com instruções sobre as atividades a serem realizadas, uma opção de confirmar/ alterar dados cadastrais do pesquisador e uma lista dos objetos de avaliação disponíveis agrupados por ro-

dada de avaliação e por processo, em ordem crescente de data de fim de vigência da rodada.

Para cada objeto de avaliação disponível, o sistema apresenta as informações: nome do equipamento, situação e data de expiração da avaliação. Além das opções para realizar as operações Confirmar/Alterar Dados do Equipamento, Responder Questionário e Visualizar Questionário.

Para cada processo listado, o sistema apresenta o número do processo e uma opção de confirmar/alterar os dados do processo.

5. O usuário seleciona uma das operações disponíveis.
6. O sistema executa o caso de uso referente à operação selecionada pelo usuário:
 - Para atualizar os dados cadastrais, será executado o caso de uso [UC023] Confirmar/Alterar Dados Cadastrais do Pesquisador.
 - Para atualizar os dados do processo, será executado o caso de uso [UC025] Confirmar/Alterar Dados do Processo.
 - Para responder a um questionário, será executado o caso de uso [UC021] Responder Questionário.
 - Para visualizar um questionário, será executado o caso de uso [UC022] Visualizar Questionário.
 - Para confirmar/alterar dados de um equipamento, será executado o caso de uso [UC024] Confirmar/Alterar Dados do Equipamento.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Questionário Não Pode Ser Respondido

Este Fluxo Alternativo é iniciado após a execução do passo 5 do Fluxo Principal quando o usuário seleciona a opção “Responder questionário”.

1. O sistema identifica que o questionário foi finalizado, suspenso, ou o prazo de resposta foi encerrado, apesar de a rodada continuar aberta.
2. O sistema apresenta uma mensagem informando ao usuário que o questionário não pode ser respondido, pois o questionário correspondente foi finalizado ou o prazo de vigência da rodada expirou.
3. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS002] Fluxo Secundário Dados do Equipamento Não Podem Ser Confirmados/Alterados

Este Fluxo Alternativo é iniciado após a execução do passo 5 do Fluxo Principal quando o usuário seleciona a opção “Confirmar/alterar dados do equipamento”.

1. O sistema identifica que o formulário correspondente selecionado foi finalizado ou o prazo de vigência foi encerrado, apesar de a rodada continuar aberta.
2. O sistema apresenta o formulário para a visualização do usuário, não permitindo alteração do mesmo.
3. O usuário visualiza o formulário e clica no botão “Voltar”.
4. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS003] Fluxo Secundário Dados do Processo Não Podem Ser Confirmados/Alterados

Este Fluxo Alternativo é iniciado após a execução do passo 5 do Fluxo Principal quando o usuário seleciona a opção “Confirmar/alterar dados do processo”.

1. O sistema identifica que o formulário correspondente selecionado foi finalizado ou o prazo de vigência foi encerrado, apesar de a rodada continuar aberta.
2. O sistema apresenta o formulário para a visualização do usuário, não permitindo alteração do mesmo.
3. O usuário visualiza o formulário e clica no botão “Voltar”.
4. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS004] Fluxo Secundário Dados Cadastrais do Pesquisador Não Podem Ser Confirmados/Alterados

Este Fluxo Alternativo é iniciado após a execução do passo 5 do Fluxo Principal quando o usuário seleciona a opção “Confirmar/alterar dados cadastrais do pesquisador”.

1. O sistema identifica que o formulário correspondente selecionado foi finalizado ou o prazo de vigência foi encerrado, apesar de a rodada continuar aberta.
2. O sistema apresenta o formulário para a visualização do usuário, não permitindo alteração do mesmo.
3. O usuário visualiza o formulário e clica no botão “Voltar”.
4. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[UC021] Responder Questionário

Este caso de uso permite a resposta a um questionário relacionado a um determinado modelo de questionário.

Precondições: o usuário deverá ter sido autenticado pelo sistema e ter questionários não finalizados associados a ele através de um objeto de avaliação e ter realizado o caso de uso [UC020] Apresentar Questionário e Formulários.

Pós-condições: se o caso de uso for realizado com sucesso, o questionário respondido será salvo no sistema.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso começa quando o usuário seleciona a opção “Responder questionário” após a execução do Fluxo Principal do caso de uso [UC020] Apresentar Questionário e Formulários.

1. O sistema apresenta o questionário ao usuário, segundo a definição do modelo de questionário. Para cada uma das questões apresentadas e de acordo com os parâmetros de paginação para as questões de múltipla escolha, o sistema deve apresentar uma opção para anexar um documento e para preencher uma justificativa.
2. O sistema também apresenta as opções “Voltar”, “Salvar” e “Finalizar” o questionário.
3. O usuário preenche as questões e seleciona a opção de preencher uma justificativa de uma questão.
4. O sistema abre uma tela com um campo texto em aberto com as opções “Confirmar” e “Fechar”.
5. O usuário preenche o texto e confirma os dados.

6. O sistema fecha a tela e retorna para o questionário.
7. O usuário seleciona a opção “Salvar”.
8. O sistema salva os dados do questionário no banco de dados (com o *status* iniciado) e reapresenta o questionário preenchido.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Questionário Iniciado

Durante o passo 1 do Fluxo Principal, se o questionário já tiver sido iniciado, o sistema apresenta o questionário com as respostas, justificativas e anexos que já foram indicados.

[FS002] Fluxo Secundário Finalizar Questionário

Durante a execução do Fluxo Principal, se o usuário selecionar a opção “Finalizar”, os seguintes passos serão realizados:

1. O sistema realiza uma validação do questionário, visando garantir que os formulários foram finalizados e as respostas obrigatórias foram preenchidas, detectando erros no preenchimento.
2. O sistema apresenta os erros ao usuário com a opção “Voltar” e solicita que o usuário preencha corretamente as questões.
3. O usuário seleciona a opção “Voltar”.
4. O sistema reapresenta o questionário.
5. O usuário corrige as questões e solicita novamente “Finalizar questionário”.
6. O sistema realiza uma validação do questionário, visando garantir que os formulários foram finalizados e as respostas obri-

- gatórias foram preenchidas, não detectando erros no preenchimento.
7. O sistema apresenta uma mensagem ao usuário informando que as informações dos formulários de dados cadastrais do pesquisador, dados do processo e dados do equipamento, bem como as respostas do questionário, serão armazenadas e habilita uma campo de contextualização do processo de avaliação. O sistema apresenta também as opções “Cancelar” e “Confirmar”.
 8. O usuário preenche o campo de contextualização e confirma.
 9. O sistema atualiza as informações no banco de dados, fecha a tela de apresentação do questionário e realiza o caso de uso [UC022] Visualizar Questionário.

[FS003] Fluxo Secundário Anexar Documento à Questão

Durante a execução do Fluxo Principal, se o usuário seleciona a opção “Anexar documentos” a uma questão, os seguintes passos são realizados:

1. O sistema abre uma tela com um campo e opção para que o usuário selecione o arquivo a ser anexado, além da opção de confirmar a operação.
2. O usuário indica o arquivo a ser anexado e confirma a operação.
3. O sistema faz um *upload* do arquivo e retorna para o passo 1 do Fluxo Principal.

[FS004] Fluxo Secundário Questões Obrigatórias Não Respondidas

Este fluxo é realizado durante a execução do passo 1 do Fluxo Secundário Finalizar Questionário.

Se a questão que estiver sendo respondida esteja especificada no modelo de questionário como obrigatória e o usuário não tiver respondido a mesma, o sistema deverá apresentar uma mensagem de erro.

[FS005] Fluxo Secundário Quantidade de Opções Seleccionadas é Maior que a Permitida

Este fluxo é realizado durante a execução do passo 1 do Fluxo Secundário Finalizar Questionário.

Caso o número de opções de respostas seleccionadas ou hierarquizadas como respostas da questão for igual ao número máximo de respostas configurado na questão, o sistema deverá desabilitar as demais opções de resposta

[FS006] Fluxo Secundário Alternativa Aberta Não Especificada

Este fluxo é realizado durante a execução do passo 1 do Fluxo Secundário Finalizar Questionário.

Caso a questão que está sendo respondida seja de múltipla escolha, a opção de resposta seleccionada seja do tipo texto (alternativa aberta) e o usuário não informou o texto dessa opção de resposta (texto da alternativa aberta), o sistema deve apresentar uma mensagem de erro.

[FS007] Fluxo Secundário Resposta com Ordem de Hierarquia Inválida

Este fluxo é realizado durante a execução do passo 1 do Fluxo Secundário Finalizar Questionário.

Caso o usuário responda a uma questão que permita hierarquia,

com uma ordem de hierarquia que não seja seqüencial, começando de 1, o sistema apresenta uma mensagem de erro.

[FS008] Fluxo Secundário Hierarquia Deve Ser Diferente de Zero

Este fluxo é realizado durante a execução do passo 1 do Fluxo Secundário Finalizar Questionário.

Caso o usuário responda a uma questão que permita hierarquia, com uma hierarquia (ordem) igual a zero, o sistema ignora a resposta.

[FS009] Fluxo Secundário Todas as Notas Devem Ser Informadas

Este fluxo é realizado durante a execução do passo 1 do Fluxo Secundário Finalizar Questionário.

Para uma questão cuja forma de avaliação seja de notas e o usuário deixe de atribuir nota para alguma opção de resposta da questão, o sistema deverá apresentar uma mensagem de erro.

[UC022] Visualizar Questionário

Este caso de uso permite que um questionário seja visualizado e impresso pelo usuário.

Precondições: o usuário deverá ter sido autenticado pelo sistema e ter realizado o caso de uso [UC020] Apresentar Questionário e Formulários.

Pós-condições: se o caso de uso for realizado com sucesso, o questionário será visualizado.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário seleciona a opção “Visualizar questionário” ou quando o usuário finaliza o questionário.

1. O sistema apresenta as questões, as respostas e as justificativas de cada questão e as opções “Voltar” e “Imprimir”. Para cada questão apresentada, o sistema mostra o arquivo anexo à questão e um *link* para acessar o documento.
2. O usuário seleciona a opção “Imprimir”.
3. O sistema encaminha para a impressora os dados relacionados às questões, às respostas e a cada justificativa preenchida e reapresenta o questionário para visualização.
4. O usuário clica no botão “Voltar”.
5. O sistema retorna ao Fluxo Principal do caso de uso de origem.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Acesso aos Documentos

No passo 2 do Fluxo Principal, se o usuário acessar o arquivo anexo de uma questão, o sistema abrirá o documento utilizando, de forma transparente, os serviços do *browser* e do sistema operacional.

[UC023] Confirmar/Alterar Dados Cadastrais do Pesquisador

Este caso de uso permite que os dados cadastrais do pesquisador respondente sejam confirmados ou atualizados.

Precondições: o usuário deverá ter sido autenticado pelo sistema e deverá ter realizado o caso de uso Apresentar Questionário e Formulários.

Pós-condições: se o caso de uso for realizado com sucesso, o formulário será atualizado no sistema, se não, o sistema permanece inalterado.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário deseja confirmar/alterar seus dados cadastrais.

1. O sistema apresenta os dados do pesquisador a serem confirmados/alterados e as opções “Voltar”, “Salvar” e “Finalizar”.
2. O usuário insere/atualiza dados do formulário e seleciona a opção “Salvar”.
3. O sistema realiza a gravação dos dados inseridos/alterados sem validar os dados e as justificativas.
4. O sistema apresenta uma mensagem de sucesso ao usuário.
5. O usuário complementa os dados, respeitando os campos obrigatórios e as justificativas para os campos alterados, e clica no botão “Finalizar”.
6. O sistema apresenta mensagem informando que após a finalização do formulário não será mais possível alterá-lo e solicita a confirmação do usuário.
7. O usuário confirma a finalização do preenchimento do formulário.
8. O sistema valida os campos obrigatórios, a consistência dos dados e as justificativas para os campos alterados.

9. O sistema retorna ao mesmo passo de onde foi chamado, apresentando uma mensagem de sucesso.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Cancelar Operação Não Confirmada

Este fluxo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Principal quando o usuário clica no botão “Voltar”.

1. O sistema solicita uma confirmação do usuário, informando que os dados alterados após a última vez em que o formulário foi salvo serão perdidos se a operação for confirmada.
2. O usuário não confirma a operação.
3. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS002] Fluxo Secundário Cancelar Operação Confirmada

Este fluxo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Principal quando o usuário clica no botão “Voltar”.

1. O sistema solicita uma confirmação do usuário, informando que os dados alterados após a última vez em que o formulário foi salvo serão perdidos se a operação for confirmada.
2. O usuário confirma a operação.
3. As informações do formulário que tiverem sido preenchidas pelo usuário após a última vez em que o formulário foi salvo não são registradas e este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS003] Fluxo Secundário Não Preenchimento de Campos Obrigatórios

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 7 do Fluxo Principal.

1. O usuário clica no botão “Finalizar” sem ter preenchido todos os campos obrigatórios do formulário.
2. O sistema apresenta uma mensagem de alerta ao usuário informando o problema. Os dados informados pelo usuário são exibidos no formulário.
3. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS004] Fluxo Secundário Não Preenchimento de Justificativa para Campos Alterados

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 7 do Fluxo Principal.

1. O usuário clica no botão “Finalizar” sem ter preenchido todas as justificativas dos campos alterados.
2. O sistema apresenta uma mensagem de alerta ao usuário informando o problema. Os dados informados pelo usuário são exibidos no formulário.
3. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS005] Fluxo Secundário Campo Naturalidade Desabilitado

Este fluxo é iniciado após o usuário selecionar a opção “Estrangeiro” no campo “Nacionalidade”.

1. O sistema desabilita o campo “Naturalidade”. Este campo não deve receber nenhum valor como entrada.
2. Este fluxo é finalizado.

[FS006] Fluxo Secundário Campo País (Outro) Desabilitado

Este fluxo é iniciado após o usuário desmarcar o campo “País (Outro)”.

1. O sistema habilita o campo “País” e desabilita o campo texto ao lado do campo “País (Outro)”. Este campo não deve receber nenhum valor como entrada.
2. Este fluxo é finalizado.

[FS007] Fluxo Secundário Campo País Desabilitado

Este fluxo é iniciado após o usuário marcar o campo “País (Outro)”.

1. O sistema desabilita o campo “País” e habilita o campo texto ao lado do campo “País (Outro)”. Este campo não deve receber nenhum valor como entrada.
2. Este fluxo é finalizado.

[FS008] Fluxo Secundário Campo Local Pós-doutorado Desabilitado

Este fluxo é iniciado após o usuário marcar a opção “Não” no campo “Pós-doutorado”.

1. O sistema desabilita o campo “Local pós-doutorado”. Este campo não deve receber nenhum valor como entrada.
2. Este fluxo é finalizado.

[FS009] Fluxo Secundário Campo Local Pós-doutorado (Outro) Desabilitado

Este fluxo é iniciado após o usuário desmarcar o campo “Local pós-doutorado (Outro)”.

1. O sistema habilita o campo “Local pós-doutorado” e desabilita o campo texto ao lado do campo “Local pós-doutorado (Outro)”. Este campo não deve receber nenhum valor como entrada.
2. Este fluxo é finalizado.

[FS010] Fluxo Secundário Campo Local Pós-doutorado Desabilitado

Este fluxo é iniciado após o usuário marcar o campo “Local pós-doutorado (Outro)”.

1. O sistema desabilita o campo “Local pós-doutorado” e habilita o campo texto ao lado do campo “Local pós-doutorado (Outro)”. Este campo não deve receber nenhum valor como entrada.
2. Este fluxo é finalizado.

[FS011] Fluxo Secundário Campo Selecionar Áreas de Assessoria

Este fluxo é iniciado quando o usuário deseja selecionar áreas de assessoria.

1. O sistema abre uma tela com as áreas de assessoria.
2. O usuário seleciona as áreas, clica no botão “Incluir” e depois confirma a operação.
3. O sistema fecha a tela e insere as áreas no formulário.
4. Este fluxo é finalizado.

[FS012] Fluxo Secundário Campo Instituição (Outra) Desabilitado

Este fluxo é iniciado após o usuário desmarcar o campo “Instituição (Outra)”.

1. O sistema habilita o campo “Instituição” e desabilita o campo texto ao lado do campo “Instituição (Outra)”. Este campo não deve receber nenhum valor como entrada.
2. Este fluxo é finalizado.

[FS013] Fluxo Secundário Campo Instituição Desabilitado

Este fluxo é iniciado após o usuário marcar o campo “Instituição (Outra)”.

1. O sistema desabilita o campo “Instituição” e habilita o campo texto ao lado do campo “Instituição (Outra)”. Este campo não deve receber nenhum valor como entrada.
2. Este fluxo é finalizado.

[FS014] Fluxo Secundário Campo Unidade (Outra) Desabilitado

Este fluxo é iniciado após o usuário desmarcar o campo “Unidade (Outra)”.

1. O sistema habilita o campo “Unidade” e desabilita o campo texto ao lado do campo “Unidade (Outra)”. Este campo não deve receber nenhum valor como entrada.
2. Este fluxo é finalizado.

[FS015] Fluxo Secundário Campo Unidade Desabilitado

Este fluxo é iniciado após o usuário marcar o campo “Unidade (Outra)”.

1. O sistema desabilita o campo “Unidade” e habilita o campo

texto ao lado do campo “Unidade (Outra)”. Este campo não deve receber nenhum valor como entrada.

2. Este fluxo é finalizado.

[UC024] Confirmar/Alterar Dados do Equipamento

Este caso de uso permite que os dados do equipamento sejam confirmados ou atualizados.

Precondições: o usuário deverá ter sido autenticado pelo sistema e ter realizado o caso de uso Apresentar Questionário e Formulários.

Pós-condições: se o caso de uso for realizado com sucesso, o formulário será atualizado no sistema, se não, o sistema permanece inalterado.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário deseja confirmar/alterar os dados do equipamento.

1. O sistema apresenta os dados do equipamento a serem confirmados/alterados e as opções “Voltar”, “Salvar” e “Finalizar”.
2. O usuário insere/atualiza dados do formulário e seleciona a opção “Salvar”.
3. O sistema realiza a gravação dos dados inseridos/alterados sem validar os dados e as justificativas.
4. O sistema apresenta uma mensagem de sucesso ao usuário.
5. O usuário complementa os dados, respeitando os campos obrigatórios e as justificativas para os campos alterados e clica no botão “Finalizar”.

6. O sistema apresenta uma mensagem informando que após a finalização do formulário não será mais possível alterá-lo e solicita a confirmação do usuário.
7. O usuário confirma a finalização do preenchimento do formulário.
8. O sistema valida os campos obrigatórios, a consistência dos dados e as justificativas para os campos alterados.
9. O sistema retorna ao mesmo passo de onde foi chamado, apresentando uma mensagem de sucesso.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Cancelar Operação Não Confirmada

Este fluxo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Principal quando o usuário clica no botão “Voltar”.

1. O sistema solicita uma confirmação do usuário, informando que os dados alterados após a última vez em que o formulário foi salvo serão perdidos se a operação for confirmada.
2. O usuário não confirma a operação.
3. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS002] Fluxo Secundário Cancelar Operação Confirmada

Este fluxo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Principal quando o usuário clica no botão “Voltar”.

1. O sistema solicita uma confirmação do usuário, informando que os dados alterados após a última vez em que o formulário foi salvo serão perdidos se a operação for confirmada.
2. O usuário confirma a operação.

3. As informações do formulário que tiverem sido preenchidas pelo usuário após a última vez em que o formulário foi salvo não são registradas e este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS003] Fluxo Secundário Não Preenchimento de Campos Obrigatórios

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 7 do Fluxo Principal.

1. O usuário clica no botão “Finalizar” sem ter preenchido todos os campos obrigatórios do formulário.
2. O sistema apresenta uma mensagem de alerta ao usuário informando o problema. Os dados informados pelo usuário são exibidos no formulário.
3. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS004] Fluxo Secundário Não Preenchimento de Justificativa para Campos Alterados

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 7 do Fluxo Principal.

O usuário clica no botão “Finalizar” sem ter preenchido todas as justificativas dos campos alterados.

1. O sistema apresenta uma mensagem de alerta ao usuário informando o problema. Os dados informados pelo usuário são exibidos no formulário.
2. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS005] Fluxo Secundário Campo Instituição (Outra) Desabilitado

Este fluxo é iniciado após o usuário desmarcar o campo “Instituição (Outra)”.

1. O sistema habilita o campo “Instituição” e desabilita o campo texto ao lado do campo “Instituição (Outra)”. Este campo não deve receber nenhum valor como entrada.
2. Este fluxo é finalizado.

[FS006] Fluxo Secundário Campo Instituição Desabilitado

Este fluxo é iniciado após o usuário marcar o campo “Instituição (Outra)”.

1. O sistema desabilita o campo “Instituição” e habilita o campo texto ao lado do campo “Instituição (Outra)”. Este campo não deve receber nenhum valor como entrada.
2. Este fluxo é finalizado.

[FS007] Fluxo Secundário Campo Unidade (Outra) Desabilitado

Este fluxo é iniciado após o usuário desmarcar o campo “Unidade (Outra)”.

1. O sistema habilita o campo “Unidade” e desabilita o campo texto ao lado do campo “Unidade (Outra)”. Este campo não deve receber nenhum valor como entrada.
2. Este fluxo é finalizado.

[FS008] Fluxo Secundário Campo Unidade Desabilitado

Este fluxo é iniciado após o usuário marcar o campo “Unidade (Outra)”.

1. O sistema desabilita o campo “Unidade” e habilita o campo

texto ao lado do campo “Unidade (Outra)”. Este campo não deve receber nenhum valor como entrada.

2. Este fluxo é finalizado.

[UC025] Confirmar/Alterar Dados do Processo

Este caso de uso permite que os dados do processo sejam confirmados ou atualizados.

Precondições: o usuário deverá ter sido autenticado pelo sistema e ter realizado o caso de uso Apresentar Questionário e Formulários.

Pós-condições: se o caso de uso for realizado com sucesso, o formulário será atualizado no sistema, se não, o sistema permanece inalterado.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando o usuário deseja confirmar/alterar os dados de um processo.

1. O sistema apresenta os dados do processo a serem confirmados/alterados e as opções “Voltar”, “Salvar” e “Finalizar”.
2. O usuário insere/atualiza dados do formulário e seleciona a opção “Salvar”.
3. O sistema realiza a gravação dos dados inseridos/alterados sem validar os dados e as justificativas.
4. O sistema apresenta uma mensagem de sucesso ao usuário.
5. O usuário complementa os dados, respeitando os campos obrigatórios e as justificativas para os campos alterados, e clica no botão “Finalizar”.

6. O sistema apresenta mensagem informando que após a finalização do formulário não será mais possível alterá-lo e solicita a confirmação do usuário.
7. O usuário confirma a finalização do preenchimento do formulário.
8. O sistema valida os campos obrigatórios, a consistência dos dados e as justificativas para os campos alterados.
9. O sistema retorna ao mesmo passo de onde foi chamado, apresentando uma mensagem de sucesso.

Fluxos secundários (alternativos e de exceção)

[FS001] Fluxo Secundário Cancelar Operação Não Confirmada

Este fluxo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Principal, quando o usuário clica no botão “Voltar”.

1. O sistema solicita uma confirmação do usuário, informando que os dados alterados após a última vez em que o formulário foi salvo serão perdidos se a operação for confirmada.
2. O usuário não confirma a operação.
3. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS002] Fluxo Secundário Cancelar Operação Confirmada

Este fluxo pode ser iniciado a qualquer momento durante a execução do Fluxo Principal quando o usuário clica no botão “Voltar”.

1. O sistema solicita uma confirmação do usuário, informando que os dados alterados após a última vez em que o formulário foi salvo serão perdidos se a operação for confirmada.
2. O usuário confirma a operação.

3. As informações do formulário que tiverem sido preenchidas pelo usuário após a última vez em que o formulário foi salvo não são registradas e este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS003] Fluxo Secundário Não Preenchimento de Campos Obrigatórios

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 7 do Fluxo Principal.

1. O usuário clica no botão “Finalizar” sem ter preenchido todos os campos obrigatórios do formulário.
2. O sistema apresenta uma mensagem de alerta ao usuário informando o problema. Os dados informados pelo usuário são exibidos no formulário.
3. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS004] Fluxo Secundário Não Preenchimento de Justificativa para Campos Alterados

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 7 do Fluxo Principal.

1. O usuário clica no botão “Finalizar” sem ter preenchido todas as justificativas dos campos alterados.
2. O sistema apresenta uma mensagem de alerta ao usuário informando o problema. Os dados informados pelo usuário são exibidos no formulário.
3. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

3.4 Consultas/Relatórios

[UC046] Acompanhar Rodadas

Este caso de uso permite a realização do acompanhamento do andamento de uma rodada.

Precondições: o usuário deverá ter sido autenticado pelo sistema e deverá ter acesso à opção “Consultas/Relatórios > Acompanhamento” do menu superior.

Pós-condições: visualização/Impressão da consulta/Relatório

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando no menu superior o usuário seleciona a opção “Consultas/Relatórios > Acompanhamento”

1. O sistema apresenta uma tela de pesquisa que permite filtrar o quadro resumo por:
 - Questionário (*podendo selecionar mais de um*)
 - *Status* das rodadas (*abertas, fechadas ou ambas – opção default*)
 - Rodadas (*podendo selecionar mais de uma*)
2. O usuário informa os filtros desejados e clica no botão “Pesquisar”
3. O sistema apresenta um quadro resumo, contendo o filtro utilizado e a lista das rodadas abertas ou fechadas totalizando, para cada rodada, a quantidade de:
 - Total de objetos de avaliação
 - *Status* da rodada (aberta ou fechada)
 - Questionários em andamento
 - Questionários não iniciados

- Questionários finalizados
4. O sistema disponibiliza uma opção de impressão do quadro resumo e opção de nova pesquisa.
 - 4.1 Caso o usuário clique nessa opção, o sistema deverá apresentar uma janela de *popup* contendo o quadro resumo no formato de impressão.
 - 4.2 Caso o usuário selecione a opção de nova pesquisa, o sistema deverá retornar para o passo 1 do Fluxo de Eventos Principal.
 5. Caso o usuário selecione o *link* disponível no campo título da rodada do quadro resumo, o sistema deverá apresentar uma tela de *popup* contendo um relatório com o detalhamento da rodada selecionada, os dados cadastrados para a rodada e a lista com os dados de seus respondentes

[FS001] Fluxo Secundário Nenhuma Rodada Selecionada na Pesquisa

Este fluxo é iniciado após a execução do passo 1 do Fluxo Principal quando não existem rodadas a serem listadas, resultantes da pesquisa efetuada.

1. O sistema apresenta a seguinte mensagem na tela do resumo das rodadas abertas: “Nenhuma rodada foi selecionada na pesquisa”.
2. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[UC047] Imprimir Relatório de Mensagem

Este caso de uso permite a emissão do relatório de resumo das respostas por rodada.

Precondições: o usuário deverá ter sido autenticado pelo sistema e ter perfil para acesso à função.

Pós-condições: visualização/ Impressão da consulta/Relatório.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando na funcionalidade de listar mensagens o usuário clica na opção “Imprimir” ao lado de uma mensagem já enviada.

O sistema deverá apresentar numa tela de *popup* um relatório com o detalhamento da mensagem selecionada contendo:

- Título da mensagem
- Texto da mensagem
- Documento anexado
- Lista dos destinatários da mensagem

[FS001] Fluxo Secundário Mensagem Ainda Não Enviada

Este fluxo é iniciado quando o usuário clica no botão “Imprimir” ao lado de uma mensagem ainda não enviada.

1. O sistema apresenta a seguinte mensagem: “Mensagem não enviada”.
2. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[UC048] Filtrar Relatório de Respostas por Questionário

Este caso de uso permite a informação dos filtros a serem utilizados para emissão do relatório de resumo das respostas por questionário.

Precondições: o usuário deverá ter sido autenticado pelo sistema e ter acesso à opção “Consultas/Relatórios > Respostas por questionário” do menu superior.

Pós-condições: nenhuma.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia quando no menu superior o usuário seleciona a opção “Consultas/Relatórios > Respostas por questionário”.

1. O sistema apresenta uma tela contendo os seguintes filtros para informação do usuário (esta funcionalidade do menu superior – tela de filtro – só deverá estar disponível para o módulo de Equipamento):
2. Filtros relativos ao questionário:
 - Considerar questões não respondidas (*esta opção deve vir selecionada como default*)
 - Questionário* ([FS001] Fluxo Secundário Selecionar Modelo de Questionário)
 - Rodadas ([FS002] Fluxo Secundário Modelo de Questionário Deve Ser Selecionado; [FS003] Fluxo Secundário Selecionar Rodadas)
 - Questões ([FS002] Fluxo Secundário Modelo de Questionário)

deve ser selecionado; [FS004] Fluxo Secundário Selecionar Questões)

2.1 Filtros relativos ao pesquisador:

- Nome do pesquisador
- Nacionalidade (*Brasileiro, Estrangeiro, Brasileiro Naturalizado*)
- Data de nascimento (*Período; [FS005] Data de Início Não Pode Ser Maior que a Data de Fim do Período*)
- Sexo
- Título Acadêmico (*seleciona de uma lista obtida da tabela de título acadêmico*)
- Pós-doutorado (*Sim/Não*)
- Vínculos empregatícios atuais (*[FS006] Fluxo Secundário Selecionar Vínculos*)
- Ano de início na unidade (*período; [FS007] Ano de Início Não Pode Ser Maior que o Ano de Fim do Período*)
- Regime de trabalho (*seleciona de uma lista obtida da tabela de regime de trabalho*)
- Aposentado em instituição de pesquisa/ ensino superior (*Sim/Não*)

2.2 Filtros relativos ao processo

- Área de conhecimento (*[FS008] Fluxo Secundário Selecionar Áreas de Conhecimento*)
- Forma de apoio (*[FS009] Fluxo Secundário Selecionar Formas de Apoio*)
- Vínculos institucionais do pesquisador (*[FS006] Fluxo Secundário Selecionar Vínculos*)

2.3 Filtros relativos ao equipamento

- Nome do equipamento* ([FS013] Fluxo Secundário Seleccionar Nomes de Equipamento)
- Procedência (Nacional/Importado)
- País (seleciona de uma lista obtida da tabela de país)
- Instituições ([FS006] Fluxo Secundário Seleccionar Vínculos)
- Estado (seleciona de uma lista obtida da tabela de estado)
- Cidades ([FS010] Fluxo Secundário Informar o Estado; [FS011] Fluxo Secundário Seleccionar Cidades)
- CNPJ
- Valor do equipamento ([FS012] Fluxo Secundário Valor Inicial Não Pode Ser Maior que o Valor Final)
- Data de emissão do documento fiscal ([FS005] Fluxo Secundário Data de Início Não Pode Ser Maior que a Data de Fim do Período)

O campo marcado com * é obrigatório

3. O usuário informa os dados desejados e clica na opção “Imprimir”
4. O sistema valida os dados informados e executa o caso de uso [UC049] Emitir Relatório de Respostas por Questionário.

[FS001] Fluxo Secundário Seleccionar Modelo de Questionário

Este fluxo é iniciado quando o usuário clica no ícone de pesquisa ao lado do campo “Modelo de questionário”.

1. O sistema deverá apresentar uma janela de *popup* contendo a relação dos questionários cadastrados para o módulo de Equipamento.

2. O usuário seleciona o questionário desejado e clica no botão “Confirmar”.
3. O sistema retorna ao passo que o chamou.

[FS002] Fluxo Secundário Modelo de Questionário Deve Ser Selecionado

Este fluxo é iniciado quando o usuário clica no ícone de pesquisa ao lado do campo “Rodadas” ou ao lado do campo “Questões” ou clica no botão “Imprimir” sem ter selecionado o modelo de questionário para o qual deseja emitir o relatório.

O sistema deverá apresentar uma mensagem de erro: “Selecione o modelo de questionário desejado”.

[FS003] Fluxo Secundário Selecionar Rodadas

Este fluxo é iniciado quando o usuário clica no ícone de pesquisa ao lado do campo “Rodadas”, já tendo selecionado o modelo de questionário desejado.

1. O sistema deverá apresentar uma janela de *popup* contendo a relação das rodadas abertas ou fechadas do módulo de equipamentos que utilizam o questionário selecionado como modelo.
2. O usuário seleciona as rodadas desejadas e clica no botão “Confirmar”.
3. O sistema retorna ao passo que o chamou.

[FS004] Fluxo Secundário Selecionar Questões

Este fluxo é iniciado quando o usuário clica no ícone de pesquisa ao lado do campo “Questões”, já tendo selecionado o modelo de questionário desejado.

1. O sistema deverá apresentar uma janela de *popup* contendo a relação das questões cadastradas para o modelo de questionário selecionado.
2. O usuário seleciona as questões desejadas e clica no botão “Confirmar”.
3. O sistema retorna ao passo que o chamou.

[FS005] Fluxo Secundário Data Inicial Não Pode Ser Maior que a Data Final do Período

1. Caso o usuário informe a data inicial maior que a data final do período, o sistema deverá apresentar a mensagem: “Data inicial não pode ser maior que a data final do período”.
2. O sistema retorna ao passo que o chamou.

[FS006] Fluxo Secundário Selecionar Vínculos

Este fluxo é iniciado quando o usuário clica no ícone de pesquisa ao lado do campo “Vínculos empregatícios atuais” ou “Instituição/Unidade” ou “Vínculo institucional do pesquisador”.

1. O sistema deverá apresentar uma janela de *popup* contendo a relação dos vínculos/instituições/unidades existentes para a seleção do usuário
2. O usuário poderá selecionar apenas o vínculo (ex: instituições federais), instituições de um determinado vínculo (ex: Universidade de São Paulo/USP) ou unidades de uma instituição (ex: Centro de Biologia Marinha/Unicamp).
3. O usuário seleciona o vínculo/instituição/unidade desejado e clica no botão “Incluir”.

4. O usuário deverá repetir o passo anterior tantas vezes quantas desejar.
5. Após ter selecionado os vínculos/instituições/unidades desejados, deverá clicar no botão “Confirmar”.
6. O sistema retorna ao passo que o chamou.

[FS007] Fluxo Secundário Ano de Início Não Pode Ser Maior que o Ano Final do Período

1. Caso o usuário informe o ano inicial maior que o ano final do período, o sistema deverá apresentar a mensagem: “Ano inicial não pode ser maior que o ano final do período”.
2. O sistema retorna ao passo que o chamou.

[FS008] Fluxo Secundário Selecionar Áreas de Conhecimento

Este fluxo é iniciado quando o usuário clica no ícone de pesquisa ao lado do campo “Áreas de conhecimento”.

1. O sistema deverá apresentar uma janela de *popup* contendo a relação das áreas de conhecimento cadastradas.
2. O usuário seleciona as áreas desejadas e clica no botão “Confirmar”.
3. O sistema retorna ao passo que o chamou.

[FS009] Fluxo Secundário Selecionar Formas de Apoio

Este fluxo é iniciado quando o usuário clica no ícone de pesquisa ao lado do campo “Formas de apoio”.

1. O sistema deverá apresentar uma janela de *popup* contendo a relação das formas de apoio cadastradas (apresenta a lista com apenas as formas de apoio de Equipamento e Inovação Tecnológica)

2. O usuário seleciona as formas de apoio desejadas e clica no botão “Confirmar”.
3. O sistema retorna ao passo que o chamou.

[FS010] Fluxo Secundário Informe o Estado

1. Caso o usuário tenha clicado no ícone de pesquisa ao lado do campo “Cidades” sem ter informado o campo “Estado”, o sistema deverá apresentar a mensagem de erro: “Informe o campo Estado”.
2. O sistema retorna ao passo que o chamou.

[FS011] Fluxo Secundário Selecionar Cidades

Este fluxo é iniciado quando o usuário clica no ícone de pesquisa ao lado do campo “Cidades”, após ter informado o campo “Estado”.

1. O sistema deverá apresentar uma janela de *popup* contendo a relação das cidades do estado selecionado.
2. O usuário seleciona as cidades desejadas e clica no botão “Confirmar”
3. O sistema retorna ao passo que o chamou.

[FS012] Fluxo Secundário Valor Inicial Não Pode Ser Maior que Valor Final

1. Caso o usuário informe o valor inicial do equipamento maior que o valor final, o sistema deverá apresentar a mensagem: “Valor inicial não pode ser maior que o valor final”.
2. O sistema retorna ao passo que o chamou.

[FS013] Fluxo Secundário Selecionar Nomes do Equipamento

Este fluxo é iniciado quando o usuário clica no ícone de pesquisa ao lado do campo “Nomes do equipamento”.

1. O sistema deverá apresentar uma janela de *popup* contendo a relação dos nomes de equipamentos cadastrados.
2. O usuário seleciona os nomes desejados e clica no botão “Confirmar”.
3. O sistema retorna ao passo que o chamou.

[UC049] Emitir Relatório de Respostas por Questionário

Este caso de uso permite a emissão do relatório de resumo das respostas por rodada.

Precondições: deve ter sido executado o caso de uso [UC048] Filtrar Relatório de Respostas por Questionário.

Pós-condições: o relatório será emitido.

Fluxo de eventos principal

Este caso de uso se inicia através do caso de uso [UC048] Filtrar Relatório de Respostas por Questionário.

1. A partir do filtro informado, o sistema deverá recuperar todos os questionários que estejam com a situação “Finalizado”, suas questões (e suas respostas) que atendam aos critérios informados nos parâmetros do filtro. *(As questões do tipo texto livre e elenco de razões não devem ser consideradas.)*
 - 1.1 Devem ser apresentados os seguintes dados:
 - Filtro utilizado;
 - Quantidade de questionários selecionados.

1.1.1 Para cada questão:

- Número da questão no modelo de questionário
- Enunciado da questão;
- Descrição das opções de resposta (se existirem).

1.1.2 Para questões fechadas e semifechadas sem hierarquia:

- Quantidade total de respostas efetuadas para cada uma das opções de resposta;
- Percentual de respostas efetuadas para cada uma das opções de resposta (*[FS003] Fluxo Secundário Calcular Percentual*).

1.1.3 Para questões semifechadas com hierarquia:

- Total de respostas efetuadas para cada opção de resposta por hierarquia.

1.1.4 Para questões de escala:

- Total de respostas efetuadas para cada uma das escalas;
- Percentual de respostas efetuadas para cada uma das escalas (*[FS003] Fluxo Secundário Calcular Percentual*).

1.1.5 Para questões de notas:

- Total de respostas efetuadas para cada opção de resposta por nota.

[FS001] Fluxo Secundário Quebra de Página

Este fluxo é iniciado a qualquer momento quando ocorrer uma quebra de página do relatório.

1. Caso ocorra uma quebra de página do relatório, deverão ser

impressos o cabeçalho, o enunciado da questão, a descrição das opções de resposta e o número das opções de resposta/escalas das questões.

2. O sistema continua então a imprimir de onde parou.
3. Este fluxo é finalizado retornando ao passo 1 do Fluxo Principal.

[FS002] Fluxo Secundário Mais de Dez Opções de Resposta

Caso a questão possua mais opções de resposta que não caibam na largura da página, a mesma questão deve ser quebrada, em quantas tabelas sejam necessárias, para permitir a apresentação de x em x opções de resposta, de forma que caibam na página.

[FS003] Fluxo Secundário Calcular Percentual

Caso nos parâmetros do filtro tenha sido informado para considerar as questões não respondidas, o percentual deverá ser calculado observando o total dos questionários selecionados, independentemente da questão ter uma resposta ou não.

2. Caso nos parâmetros do filtro tenha sido informado para não considerar as questões não respondidas, o percentual deverá ser calculado observando o total de respostas da questão.

4. Referências

- [10] Glossário – SAGe_ARPF_GLO, 19/12/2003;
- [11] Documento de Requisitos do Sistema Avaliação de Resultados de Políticas de Fomento – SAGe_ARPF_REQ, 19/12/2003;
- [12] Documento de Requisitos do Sistema Pareceres Eletrônicos – SAGe_PE_REQ, 19/12/2003;
- [13] Ata de reunião SAGe_ARPF_ATA20031216;
- [14] Ata de reunião SAGe_ARPF_ATA20031217;
- [15] Protótipo de Interface;
- [16] Especificação de Casos de Uso do Sistema Pareceres Eletrônicos – SAGe_PE_EUC, 27/01/2004.
- [17] Análise_de_EspCasosdeUso_SistAvalResultPolFom_V00.06_15.01.2004.doc, 25/01/2004.
- [18] Ata de reunião SAGe_ARPF_ATA20040127.doc;
- [19] Ata de reunião SAGe_ARPF_ATA20040210.doc;
- [20] Ata de reunião SAGe_ARPF_ATA20040311.doc;
- [21] Ata de reunião SAGe_ARPFfs002_ATA20040423.doc;
- [22] Ata de reunião SAGe_ARPF_ATA20040526.doc.