





- 1.0 Innledning
- 2.0 Logo
- 3.0 Profilelementer
- 4.0 Profilen i bruk

Norsk Polarinstituttt er et direktorat under Klima- og miljødepartementet. Instituttets virksomhet er konsentrert rundt miljøforvaltningsbehov i polarområdene. Vi fremskaffer vitenskapelig kunnskap, kartlegger og gir faglige og strategiske råd til norske myndigheter. Vi er til stede i Arktis og Antarktis, driver forskningsstasjoner, gjennomfører ekspedisjoner og er eier av forskningsfartøyet «Kronprins Haakon». Instituttet er miljømyndighet for Bouvetøya og for norsk aktivitet i Antarktis.

Vår logo er et kronet emblem og inneholder rikskronen. Dette betyr at vi forholder oss til Utenriksdepartementet sitt regelverk om bruk av riksvåpenet og det tilhørende heraldiske regelverket.

Formålet med profilveilederen er å sørge for at Norsk Polarinstituttt blir fremstilt korrekt og helhetlig. Retningslinjene beskriver vårt felles grafiske grunnlag som skal sikre god kommunikasjon og formidling, og en helhetlig røst for Norsk Polarinstituttt som gir effektive synergier på tvers av flater og kanaler.

2.0 Logo

Logoens form skal gi tydelige assosiasjoner til Norsk Polarinstituttets virksomhet ved å fremme de to polkalottene og med sterke referanser til kartgrafikk.

I 2021 har logo og grafiske profil gjennomgått en ansiktsløftning for å møte moderne krav til lesbarhet og applisering. De heraldiske reglene rundt logobruk er ufravikelige, og gir sterke føringer for hvordan vi kan uttrykke oss visuelt. Ved å etablere en god grafisk struktur for profilelementer og typografi kan vi allikevel tillate oss å kommunisere fleksibelt og med et tidsriktig uttrykk tilpasset dagens medier.

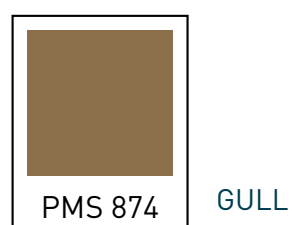
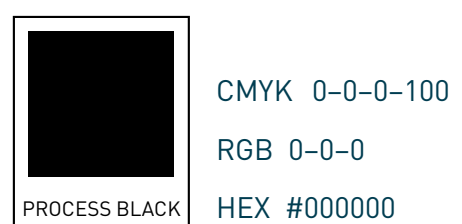
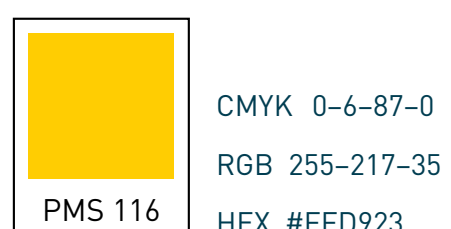
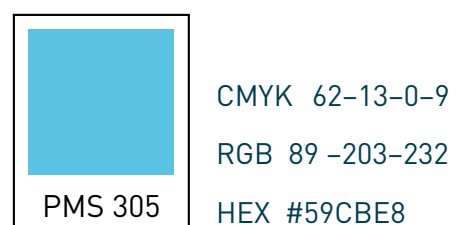
Vår logo er selve navnet
Norsk Polarinstitutt.
Sammen med krona og de
to polkalottene, omkranses
de av forenklete kornaks,
som symboliserer vekst.

Beskrivelse av logoen fra 1975.

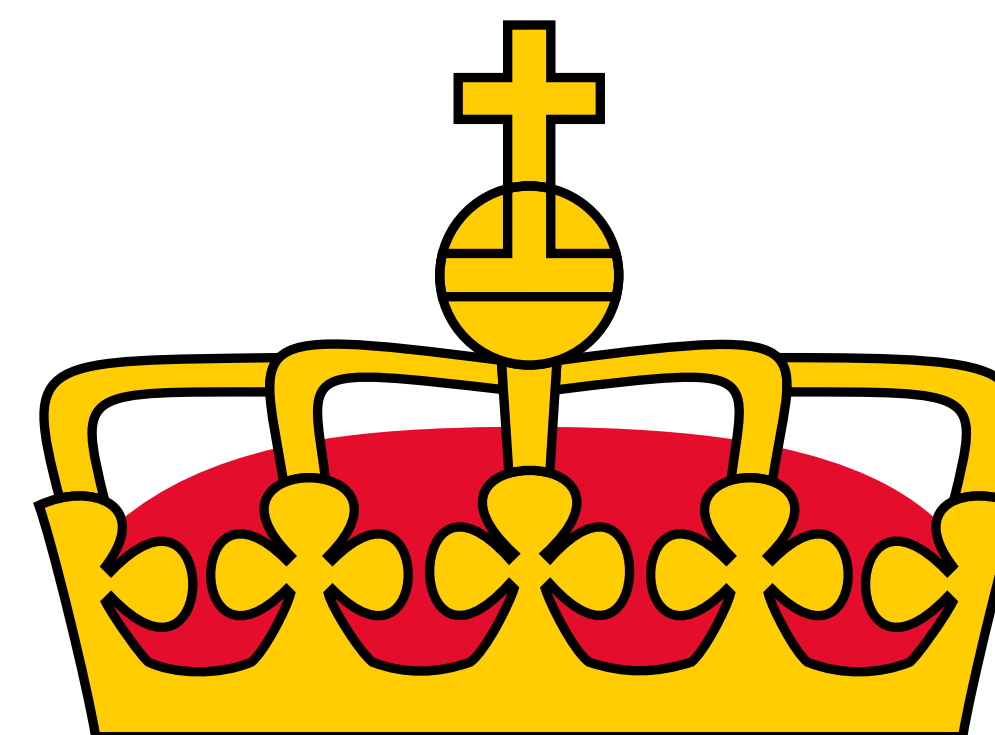
2.1 Om heraldiske regler

Utenriksdepartementet sitt regelverk om bruk av riksvåpenet gjelder for Norsk Polarinstitutt sin logo som inneholder rikskronen.

- Kronen over riksvåpenet, "rikskronen", danner mønster for kronen i underliggende institusjoners emblemer.
- Tekst og andre grafiske element skal alltid plasseres under krona sitt laveste punkt eller lavere. Dette gjelder for alle våpen med Rikskrone.
- Norsk Polarinstitutt sitt heraldiske emblem skal ikke modifieres eller justeres. Fargene i emblemet er bestemt og skal ikke endres.
- Riksvåpenet og Rikskrone må bare bli brukt av statens myndigheter i utøvelsen av offentlig virksomhet. Dette er regulert ved lov om bruk av Riksvåpenet.
- Riksvåpenet skal som hovedregel gjengis på lys bakgrunn.



Bare bestemte farger (tinkurer) brukes i heraldikken. Gull (= gult) og sølv (= hvitt) kalles metaller, mens de andre tinkturene kalles farger.



Kronen over riksvåpenet, "rikskronen", danner mønster for kronen i underliggende institusjoners emblemer.

—Riksvåpenet, UD Protokollavdelingen

Kronede etatsmerker skal utformes heraldisk korrekt. Utformingen av kronen kan imidlertid tilpasses motivet for øvrig slik at en harmonisk enhet oppstår.

—Riksvåpenet, UD Protokollavdelingen

2.2 Gradert avsenderstruktur

Vi deler inn vår avsendersignatur i tre ulike nivåer basert på grad av myndighet vi ønsker å uttrykke og hvor formell situasjonen er.

Som hovedregel skal vårt heraldiske emblem og vårt mest formelle uttrykk benyttes så ofte som mulig, i full farge og på lys bakgrunn. Som en konsekvens av emblemets utforming må vi imidlertid av praktiske årsaker (bl.a. lesbarhet) i enkelte situasjoner tydeliggjøre avsenderidentiteten.

Nivåene, **Formell**, **Informativ**, **Uformell**, beskriver hvordan Norsk Polarinstittutts log og signatortrekk skal brukes på ulike kommunikasjonsflater.

Betegnelse

Visuell utforming

Bruksområde

Formell
Norsk Polarinstittutt sitt heraldiske emblem.



Norsk Polarinstittutt sitt heraldiske emblem skal brukes så ofte som mulig der vi er avsender. Som hovedregel brukes emblemet alene og i full farge på lys bakgrunn.

Informativ — økt lesbarhet
Den typografiske utformingen av Norsk Polarinstittutts navnetrekk i sammenstilling med det heraldiske emblem/etatsmerket.



Norsk
Polarinstittutt

For å sikre lesbarhet og en tydelig avsender i hverdagslig bruk er det ofte nødvendig å supplere det heraldiske emblemet med vårt navnetrekk. Den informative verdien i denne låste komposisjonen er stor, og egner seg godt i situasjoner der vårt heraldiske emblem alene ikke yter tilfredsstillende lesbarhet.

Uformell — en aktiv avsender
Den typografiske utformingen av Norsk Polarinstittutts navnetrekk alene eller i kontekst med tematisk undertittel.

Norsk Polarinstittutt
Live fra Svalbard

Vi ønsker å favne bredt og umiddelbart med vår formidling. Gjennom språklige virkemidler kan vi skape rom for uformelle treffpunkter og spennende kommunikasjon som holder Norsk Polarinstittutt som tydelig avsender.

2.3 Formell logo

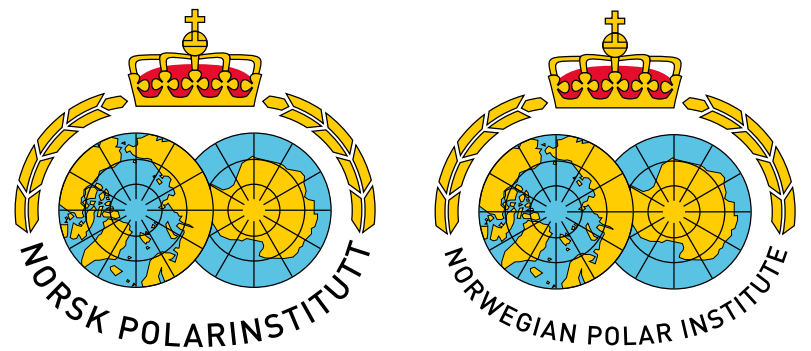
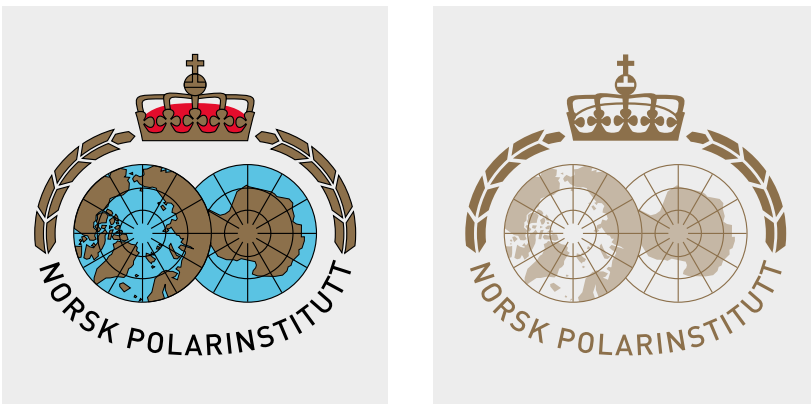

Vår formelle logo eller heraldiske emblem er vårt viktigste kjennemerke, og vårt mest offisielle nivå som avsender. Fullfarge versjon skal brukes som beskrevet i profilveileder på alle flater det er mulig.

Det finnes en norsk og en engelsk utgave.



2.3 Formell logo

Oversikt over de godkjente, trykkeklare originalfilene for vårt kronede etatsmerke.

Betegnelse	Utforming	Bruksområde
<p>Full farge</p>		<p>Emblemet trykkes normalt sett i full farge på lys bakgrunn. Samme prinsipp gjelder for bruk av emblemet på skjerm.</p>
<p>Metalltinkturer</p>		<p>Ved gjengivelse av riksvåpenet kan det i tillegg til farger brukes metalltinktur (gull). Gull bør forbeholdes trykksaker av høy teknisk kvalitet.</p>
<p>Sort og hvit</p>		<p>For de tilfeller der gjengivelse i farger eller metalltinktur ikke kan gjennomføres.</p>

2.4 Informativ logo

For å øke synlighet på krevende flater er det utviklet en låst komposisjon som består av vårt emblem i tospann med utskrevet navnetrekk.

På denne måten sikrer vi optimal lesbarhet og en forsterket avsenderidentitet med høy informativ verdi i hverdagsbruk. "Norsk Polarinstitutt" er satt i et grotesk skriftsnitt som understøtter myndigheten i vårt emblem. Tilleggs-elementet er i god heraldisk skikk skrevet ut under kronens nederste punkt.

Det finnes en norsk og en engelsk utgave.



Norsk
Polarinstitutt



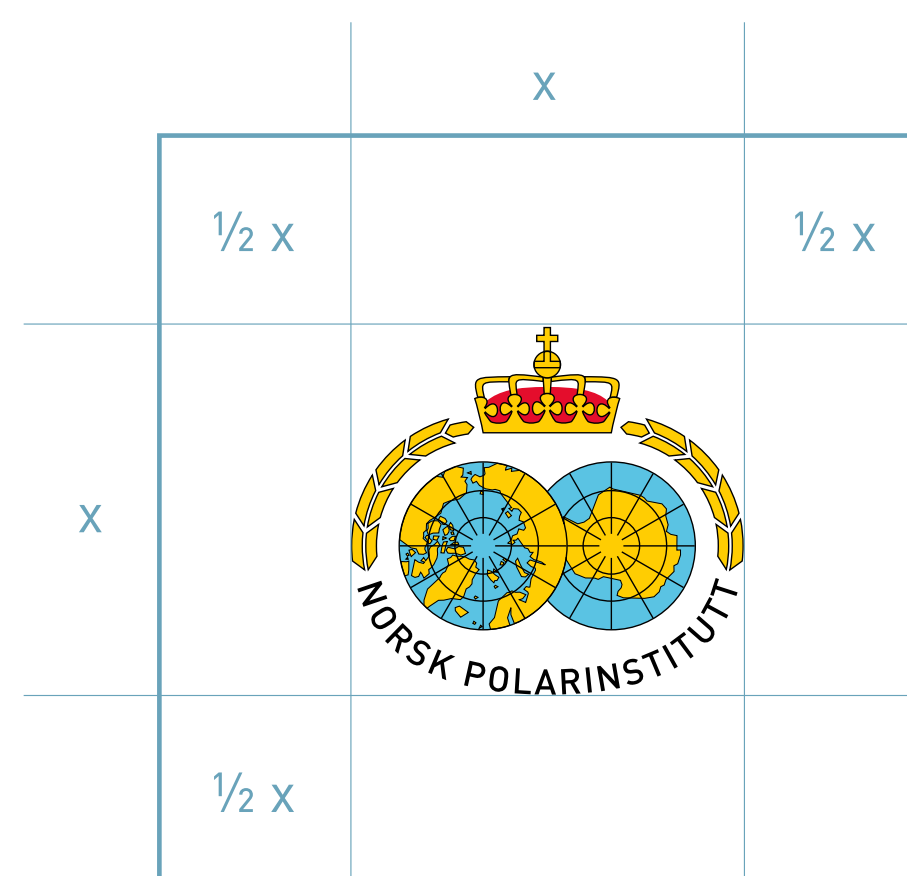
Norwegian
Polar Institute

2.5 Praktisk bruk

Heraldiske våpen skal ikke modifiseres, eller justeres. Fargene i det heraldiske våpenet er bestemt og skal ikke endres. Dette gjelder også med tanke på universell utforming.

Enkle regler for plassering sikrer synlighet, og sørger for at emblemet kan fremtre på en korrekt og verdig måte. Emblemet skal som regel stå øverst eller forrest, eller i midten i forhold til annen informasjon. Logoen skal plasseres så fritt som mulig i formatet og størrelsen skal svare til både rikskronens betydning som statskjennetegn og til kravene om at tegningen skal stå klart for øyet.

Våre logofiler brukes fortrinnsvis på lys, nøytral bakgrunn, eller rolige bildeflater som ikke forstyrrer motivet.



Minimum størrelse



2,5 cm



Norsk
Polarinstitutt

5 cm

2.6 Uformell avsender

Deler av vår kommunikasjonsstrategi søker en uformell og umiddelbar tilnærming til formidling av tungtveiende innhold. Ved å holde en uformell språklig tone kan vi nå ut til en bredere målgruppe.

Vårt minst formelle signatur brukes som et sekundært avsendernivå. For eksempel på innhold i en presentasjon. I en slik situasjon er vi gjerne understøttet av vårt etatseblem enten som forside eller avslutning på presentasjonen.

Denne typografiske løsningen gir muligheter til å vignettere og "signere" kommunikasjon og materiell på lett og ledig vis.

Utforming

**Norsk
Polarinstittutt**

I samarbeid med
Norsk Polarinstittutt

Norsk Polarinstittutt
Live fra Svalbard

1x

Kontrast i skriftsnitt

Norsk Polarinstittutt
WEBINAR

3.0 Profilelementer

Våre profilelementer skal være enkle å bruke for oss som organisasjon, og de skal sammen utgjøre materiell som er tilstrekkelig formelt, lettfattelig og innbydende for mottakeren.

Norsk Polarinstitutt skal fremstå helhetlig i alle kommunikasjonskanaler slik at vi oppleves som en solid og troverdig offentlig aktør i møte med andre etater og befolkningen ellers.

3.1 Farger

Fargepaletten består i hovedsak av ulike blåtoner med referanser til bre, brevann, hav og omgivelsene vi opererer i.

Profilen skal oppfattes lys, men med innslag av kontrast og utstrakt bruk av andre farger gjennom foto og illustrasjon.

Fargepaletten er utviklet for å hensynta universell utforming, og bygger på tanken om at tjenester skal være tilgjengelig for alle, uavhengig av alder, funksjonsevne og utdanningsnivå. De valgte kombinasjonene av farger oppfyller formelle krav til kontrast og lesbarhet i vesentlig informasjon.

Logoen til Norsk Polarinstitutt skal alltid gjengis i heraldiske korrekte farger.

Les mer om universell utforming her: <https://www.utilsynet.no>

Profilfarger

MØRK BLÅ	LYS BLÅ	LYS BLÅ 2	LYS BLÅ 3	LYS GRÅ	LYS GRÅ 2
PANTONE 3035 C	PANTONE 549 C	PANTONE 549 C 50%	PANTONE 549 C 30 %	PANTONE COOL GRAY 1	PANTONE COOL GRAY 1 50%
CMYK 98 / 64 / 44 / 42	CMYK 57 / 17 / 18 / 1	CMYK 34 / 9 / 13 / 0	CMYK 21 / 5 / 8 / 0	CMYK 4 / 2 / 4 / 8	CMYK 0 / 0 / 0 / 5
RGB 0 / 61 / 81	RGB 105 / 163 / 186	RGB 180 / 208 / 218	RGB 211 / 228 / 234	RGB 233 / 234 / 232	RGB 246 / 246 / 246
HEX #003d51	HEX #85b4c7	HEX #b4d0da	HEX #d3e4ea	HEX #e9eae8	HEX #f6f6f6

Støttefarger

GULL
PANTONE 874

Universell utforming, kombinasjoner innenfor 4.5:1

Så lenge kontrasten mellom tekst og bakgrunn alltid er minst 4.5:1, trenger du ikke ta stilling til om teksten er stor eller liten. Dette gjør det enklere å oppfylle kravet.

Mørk blå på hvit. 11.61:1	Mørk blå på Lys blå 5.23:1	Mørk blå på Lys blå 2 7.17:1	Mørk blå på Lys blå 3 8.88:1	Mørk blå på Lys grå 9.62:1	Mørk blå på Lys grå 2 10.87:1
Hvit på mørk blå 11.61:1	Lys blå på Mørk blå 5.23:1	Lys blå 2 på Mørk blå 7.17:1	Lys blå 3 på Mørk blå 8.88:1	Lys grå på Mørk blå 9.62:1	Lys grå 2 på Mørk blå 10.87:1

3.2 Typografi

Din og Tiempos — profilskrifter

Hovedskrifttypene for profilering av Norsk Polarinstitutt er Tiempos og Din.

Kombinasjonen av skriftsnittene gir en trygg miks av god informasjonsverdi og tilstrekkelig mulighetsrom for uttrykksfulle typografiske løsninger med seriøs undertone.

Arial — erstatningsskrift

Til brev- og dokumentmaler i Word, presentasjoner i PowerPoint, e-post og annen korrespondanse brukes standardskrifttypen Arial i all tekst.

Fornuft og
følelser.

Tiempos Headline og Text

Regular
Regular

Medium
Medium

FF DIN

Bold
Medium

Arial




Regular
Light

Bold
Regular

3.3 Bildebruk

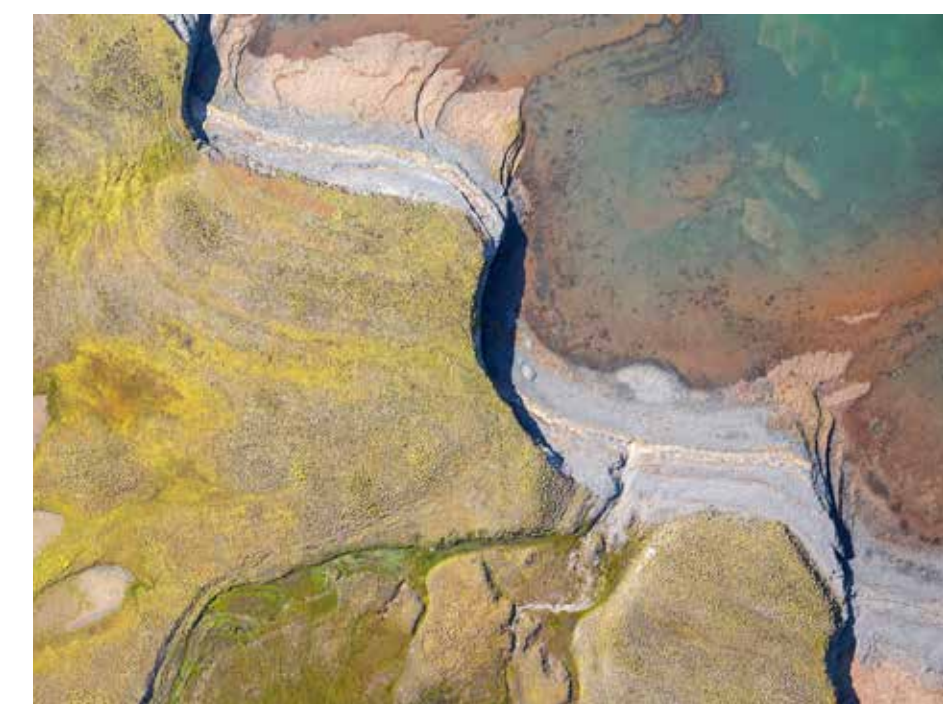
Norsk Polarinstitutt skal kommunisere troverdig ved å bruke gode bilder fra Arktis og Antarktis. Våre bilder skal supplere og forsterke den enkle fargepaletten og bidra til en overordnet frodighet i vår kommunikasjon.

Vi har en rikholdig base med gode bilder, med stadig tilfang av nytt materiale. For å være helhetlig i bruken av disse deler vi vår bildebruk inn i tre kategorier.

Betegnelse	Bildestil	Bruksområde
<p>Ikonisk Våre aller beste bilder</p>		<p>Bilder av høy kvalitet som kan beskrive et tema eller formidle store deler av vår virksomhet på et overordnet nivå. Bildene skal være rolige med rene flater og få objekter.</p>
<p>Identitet Skreddersydde motiver</p>		<p>Utvalgte bilder sammenstilt med våre profilmfarger med hensikt å skape luftige og identifiserbare flater til dekor og informasjon.</p>
<p>Dokumentarisk Troverdig, ekte og aktuell.</p>		<p>En troverdig framstilling av vårt virke, med fokus på dokumentarisk, ujølete og ekte framstilling av mennesker i arbeid, forskningsområder, flora og fauna.</p>

3.4 Ikonisk

Bilder av høy kvalitet som kan beskrive et tema eller formidle store deler av vår virksomhet på et overordnet nivå. Bildene skal være rolige med rene flater og få objekter. Vi søker å bruke bilder som representerer flora og fauna i alle årstider, og alle våre virksomhetsområder og lokasjoner.



3.5 Identitet

Skreddersydde motiver bestående av utvalgte bilder sammenstilt med våre profilmfarger. Hensikten er å kunne skape tilpassede, luftige og identifiserbare flater til dekor og informasjon.

Det fargede "sløret" gjør det enklere å plassere logo og informasjon over bildene. Samtidig fungerer fargene som en tydelig identitetsfaktor og gir et visuelt uttrykk med særpreg.

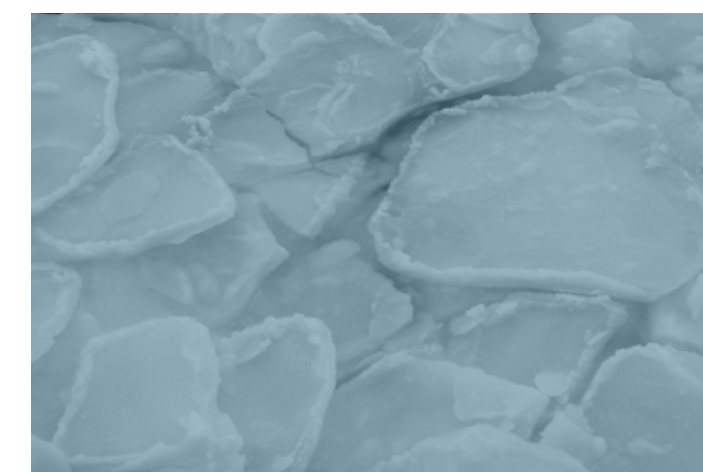
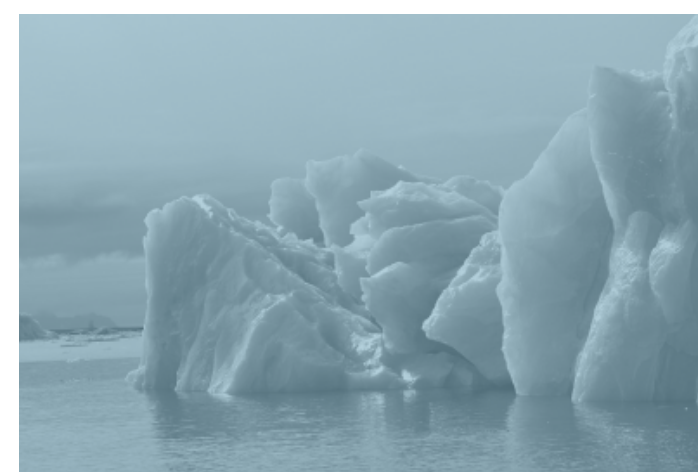
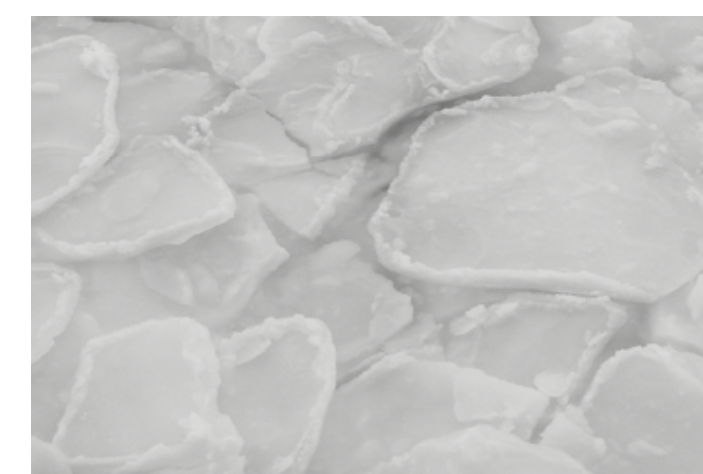
Bruksanvisning

- Bilder med rene motiver fungerer best.
- Sort/hvit bilde bakerst
- 50% farge over

Slik lages de



Eksempler



3.6 Dokumentarisk

Det er stor kommunikasjonsverdi i ekte og usminket dokumentasjon, og vi har svært god tilgang til materiell i denne kategorien.


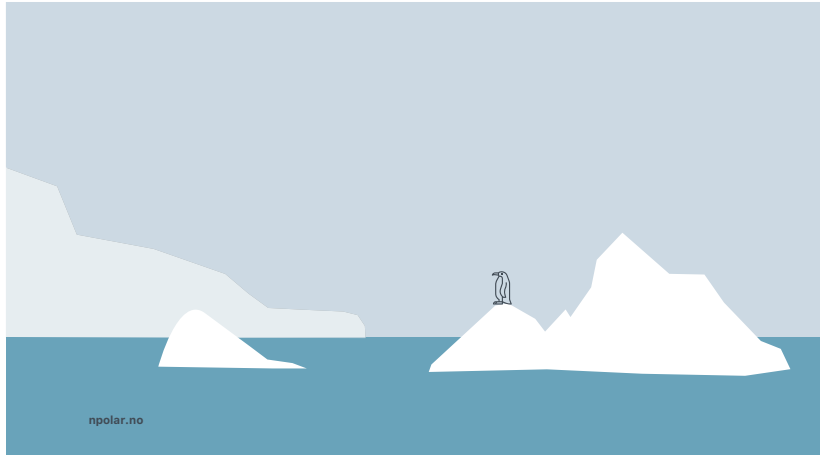
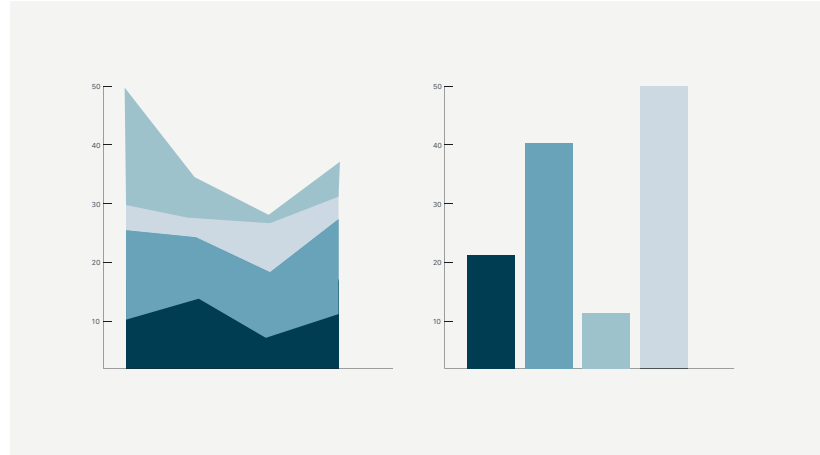
En troverdig framstilling av vårt virke, med fokus på dokumentarisk, ujølete og ekte fremstilling av mennesker i arbeid, våre forskningsområder, og flora og fauna.



3.7 Illustrasjoner

Det er tidvis behov for å illustrere vår kommunikasjon, enten som hovedfokus eller som utdypende forklaring og supplement til øvrig innhold. Som hovedregel skal profilmargene brukes sentralt.

Når det gjelder illustrasjonsstil bør man knytte til seg relevant kompetanse på fagfeltet for å utvikle kvalitativ materiell etter behov. Vi kan dele inn illustrasjonsbehovet i tre overordnede kategorier.

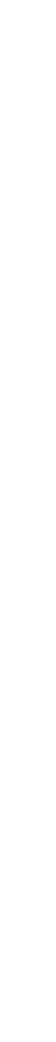
Betegnelse	Illustrasjonsstil	Bruksområde
Illustrasjoner		Når vi skal uttrykke oss gjennom illustrasjon som hovedfokus kan dette sammenlignes med våre ikoniske foto — det skal alltid være overordnet høy kvalitet, og fokus på relevant innhold og troverdig formidling.
Informasjonsgrafikk		Informasjonsgrafikk kan utformes med enkle formgrep og tydelige poenger. Dette kan igjen enkelt animeres og bidra til å gjøre vår formidling relevant og kontemporær.
Grafer og figurer		Enkelt og ryddig tallmateriale, grafer og figurer gir en god brukeropplevelse for mottaker og skal framheve resultatene av vårt arbeid. Ikoner og piktogrammer bør utvikles i én og samme teknikk og stil.

3.7 Tilleggselement

Lange tidsserier og perspektiver og store geografiske avstander preger vårt arbeid. Dette kan understrekes på en subtil og dekorativ måte i form av stiliserte horisontale (TID) og vertikale (AVSTAND) akser som dekorelement. Linjene er en moderne forlengelse av kartelementene og linjene som står sentrale i vårt heraldiske emblem.

Se eksempler for bruk i kapittel 4.

Arktis



Antarktis

1948



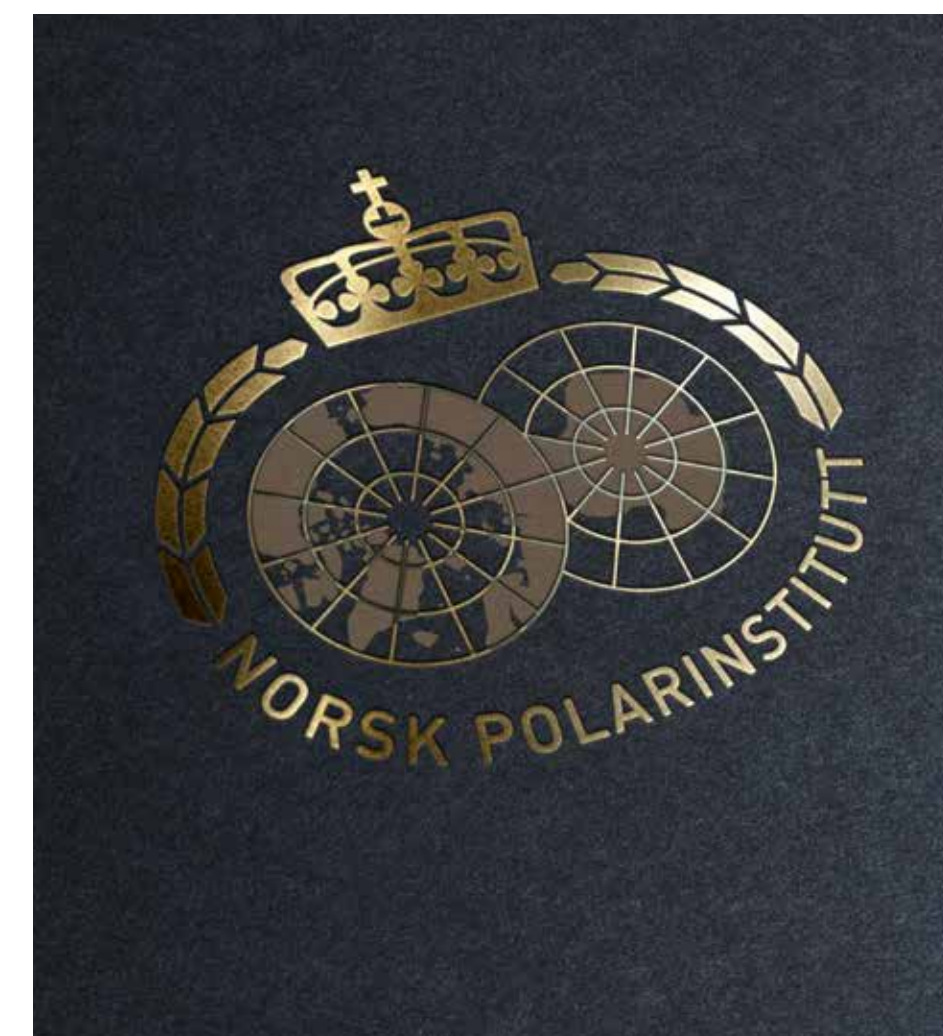
2021

3.8 Materialvalg

Der vi kan gjøre fysiske uttak bruker vi taktile materialer med god kvalitet, og vi fokuserer alltid på å utvikle så miljøvennlige og bestandige løsninger som mulig.

Materialvalg i tilknytning til vår profil kan gjerne etterlate et robust og praktisk uttrykk med relevans til vårt norske opphav. For eksempel ull i bekledning, broderte tags og merker til luer og klær, og trevirke i messe- og eksponeringsmateriell.

På forseggjorte trykksaker kan det brukes blindpreg, foliepreg og UV-lakk som virkemidler for å framheve kvalitet.



4.0 Profilen i bruk

Dette kapitlet viser eksempler på hvordan den grafiske profilen kan tas ut i praksis. Enkle og fleksible retningslinjer viser hvordan de ulike virkemidlene best kan benyttes sammen.

Strategisk bruk av design som virkemiddel er en viktig maktfaktor og opinionsdanner, og bidrar til en tydelig signatur i både uttrykk og språklig tone.

4.1 Et fleksibelt system

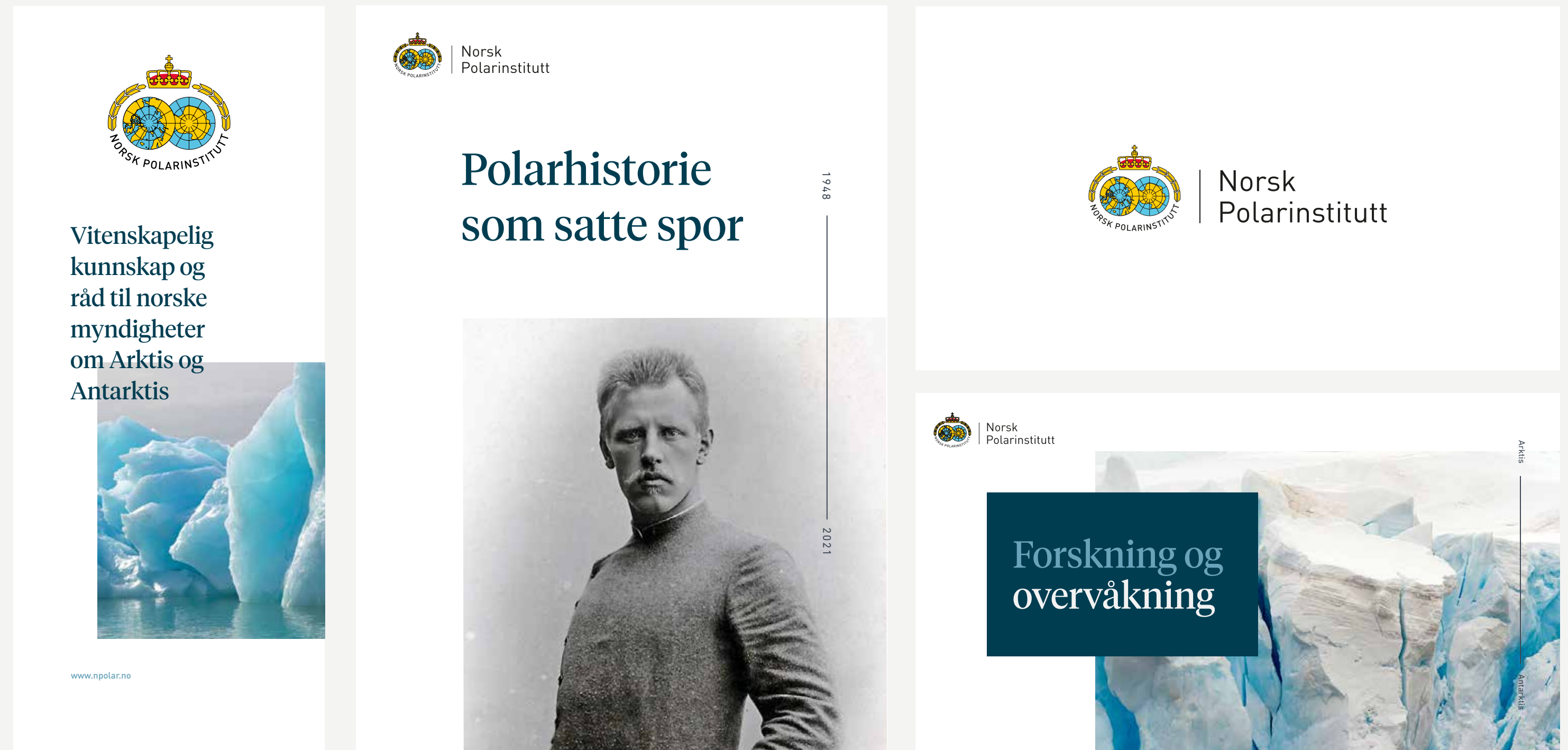
Et enkelt rutenett gjør at vi kan sikre konsekvent og systematisk plassering av logoer og fast informasjon i formatene. Samtidig danner det grunnlaget for en fleksibel, identitetsbærende struktur for bilder, fargeflater og typografi.



4.2 Layoutprinsipper

Her vises noen eksempler på materiell som benytter våre viktigste identitetsfaktorer samlet. Store lyse flater med logo korrekt plassert, og rikelig med plass til tekst og fokusert budskap. De romslige flatene yter bildene rettferdighet, og lar avsenderidentiteten stå tydelig fram. Tid- og avstandsaksene kan brukes som dekorelement der det er naturlig.

Til generelt profil og identitetsmateriell bør det benyttes foto med Ikonisk eller Identitet tilsnitt. Til mer spesifikt innhold som en presentasjonsforside eller rapportomslag kan man benytte relevante dokumentariske bilder.



4.3 Variasjon

Strukturert bruk av virkemidlene gir fleksible løsninger med sterk identitet og familielikhet. Eksemplene viser hvordan man kan utnytte standardformater på en variert måte til for eksempel rapportforsider. Det skal være enkelt å kjenne igjen vårt materiell, og det skal være enkelt å ta til seg innhold, språk og budskap

Tiempos er fortrukken skrifttype til overskrifter. Det er viktig å påse at farge på typografi og bakgrunn samsvarer med de gjeldende reglene for universell utforming.

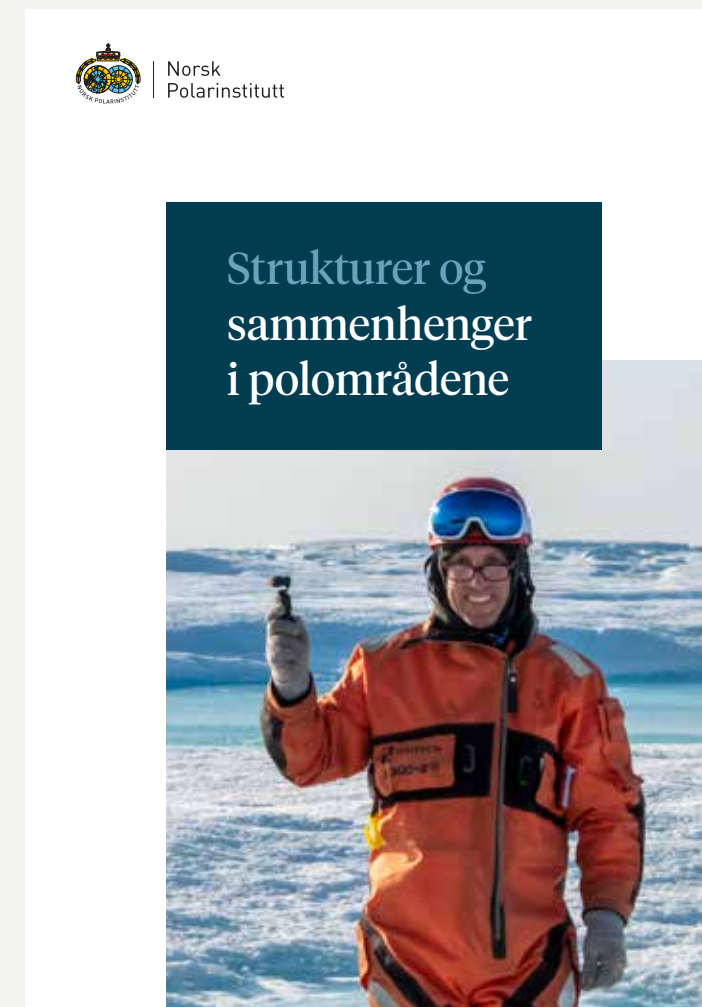


4.4 Ulike innholdstyper

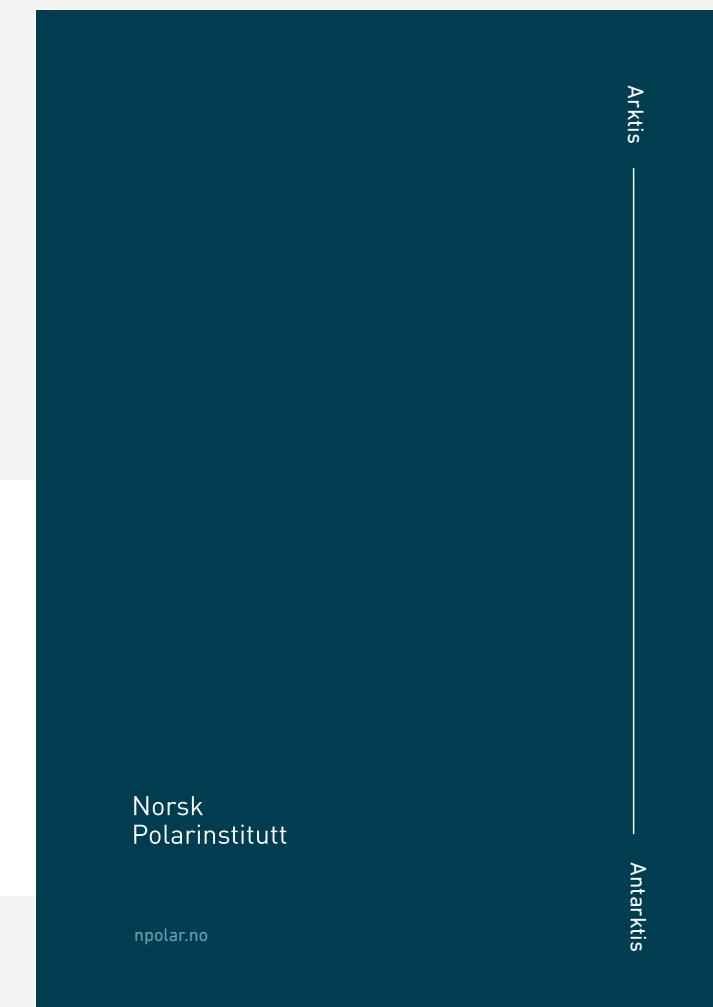
Innhold bygges opp etter et par enkle prinsipper. Forsider og enkeltstående objekter som f.eks. rollups skal ha lys bakgrunn og vår formelle logo. Slik sikrer vi at logoen er plassert i henhold til de heraldiske reglene, og vi skaper rom for fokuserte budskap og god bildebruk.

Til øvrig innhold, kommende sider og baksider så står vi friere til å bruke heldekkende fargeflater og bilder, og gjøre gode typografiske valg tilpasset innhold, format og formål.

Vår minst formelle avsendersignatur kan benyttes på baksider og som vignettering eller til stikktitler på innholdssider.



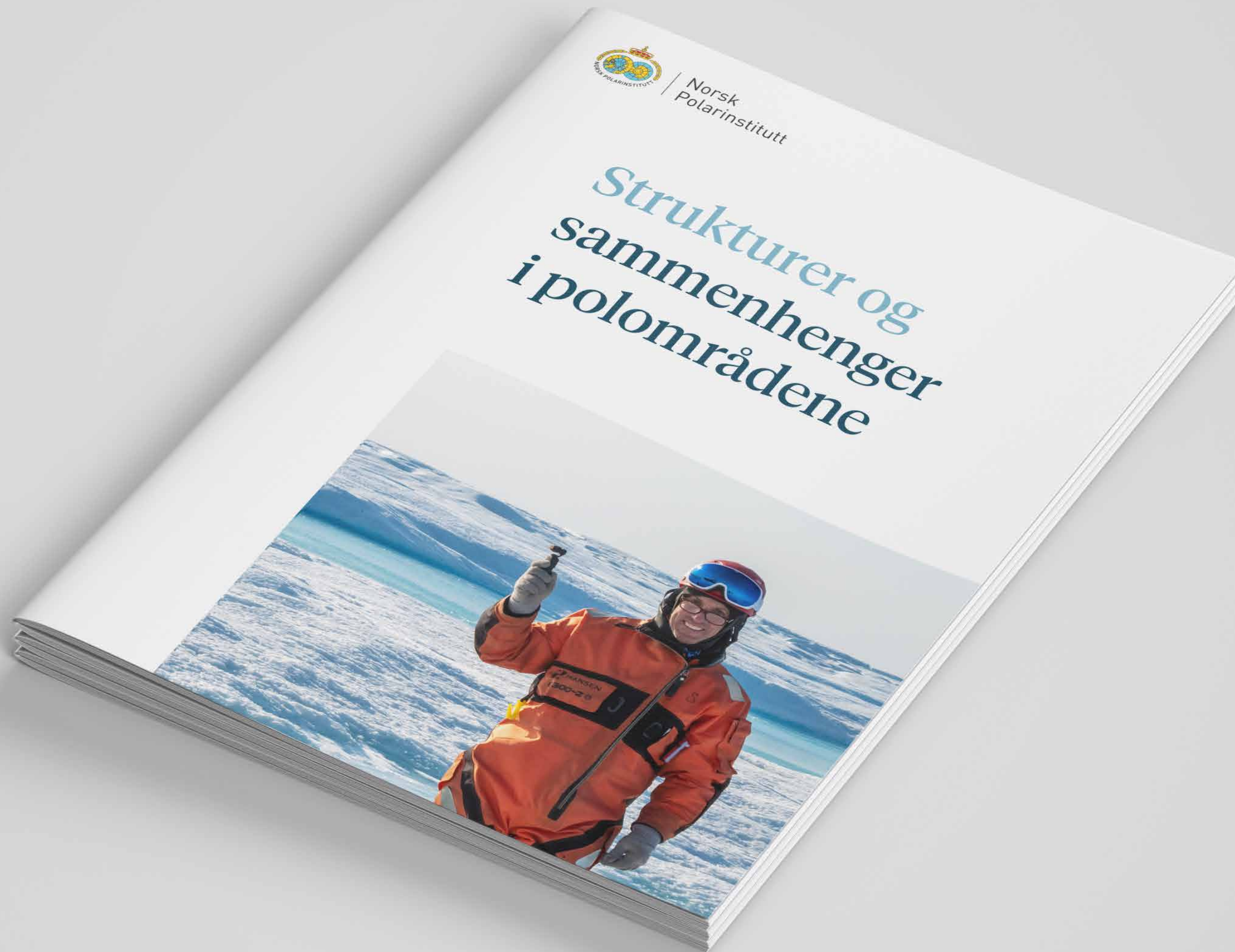
Forside



Bakside



Innhold





Introduksjon

Polarhistorien gir oss viktige svar



>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Lorem ipsum dolor sit amet, elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Duis aute irure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et et justo odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip

1948

2021

4.5 Formidling med særpreg

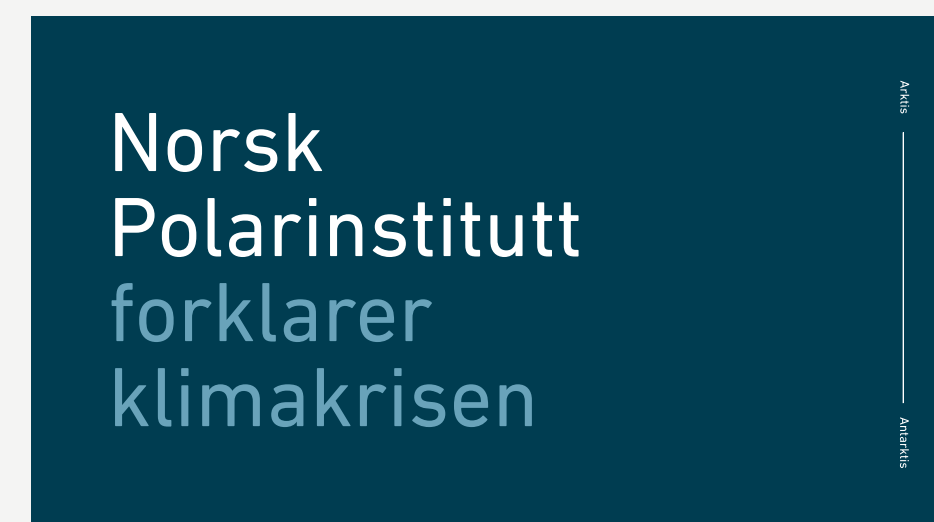
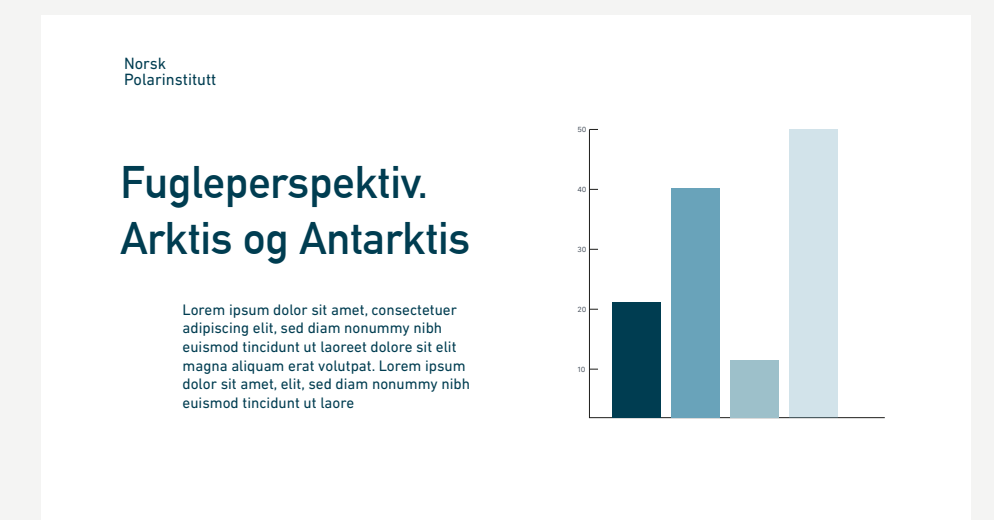
Presentasjonsmaterieill for skjerm utvikles basert på de samme prinsippene som øvrig materieill. Med bakgrunn i rutenettet kan man skape variert og fokusert layout med særpreg.

Vår formelle logo skal alltid stå i front eller bakerst, eller begge steder. Innholdssider behøver ikke logo, men kan benytte seg av vår minst formelle avsendersignatur som vignettering eller stikktittel.

Det er viktig å påse at farge på typografi og bakgrunn samsvarer med de gjeldende reglene for universell utforming.



Forsider med formell avsender



Innholdssider og kapittdelere med laveste formalitetsgrad av avsender

Les mer om universell utforming her:

<https://www.uutilsynet.no/wcag-standard/powerpoint/229>



Norsk
Polarinstittut

Forskning og overvåkning



Arktis

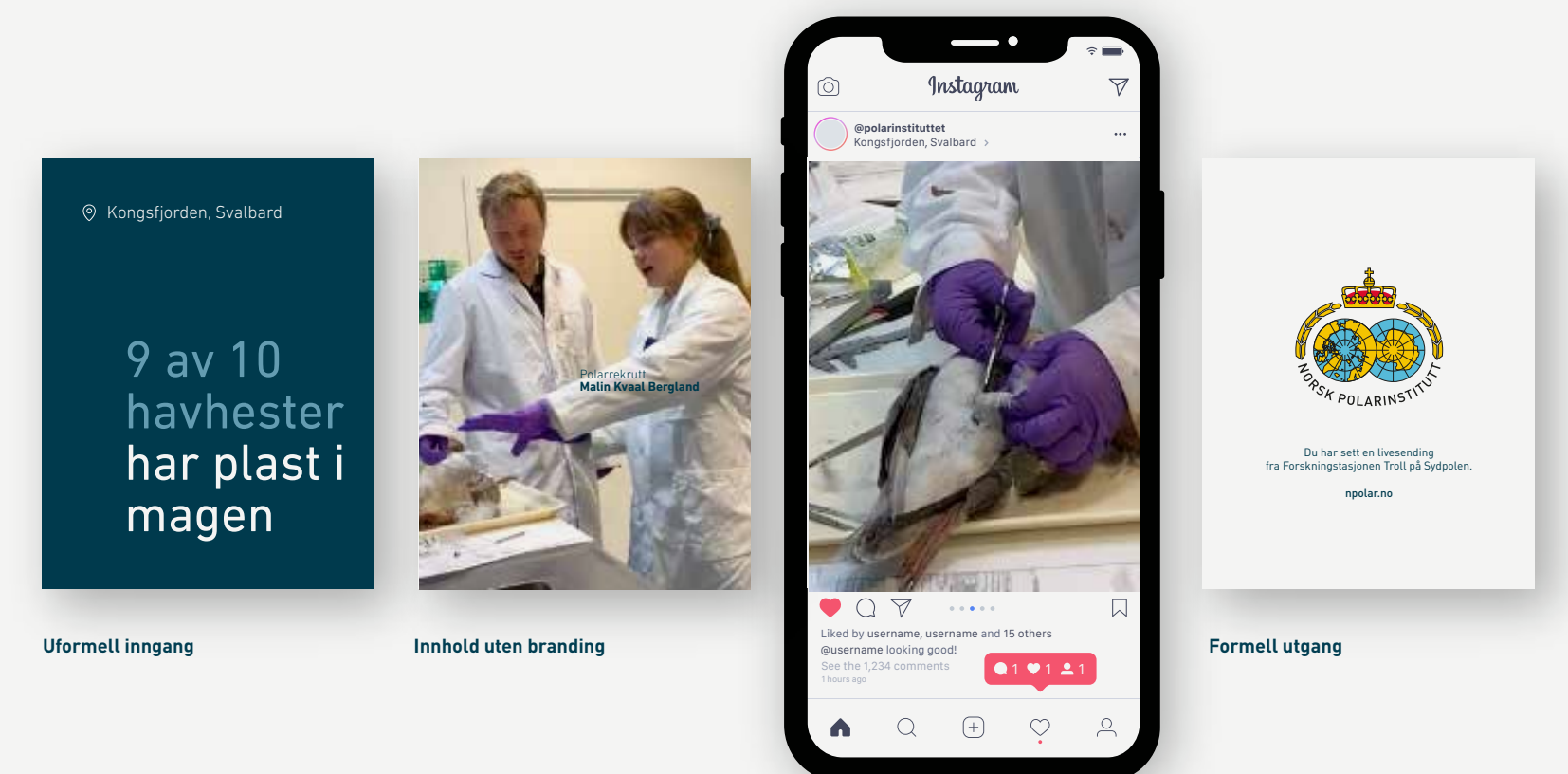
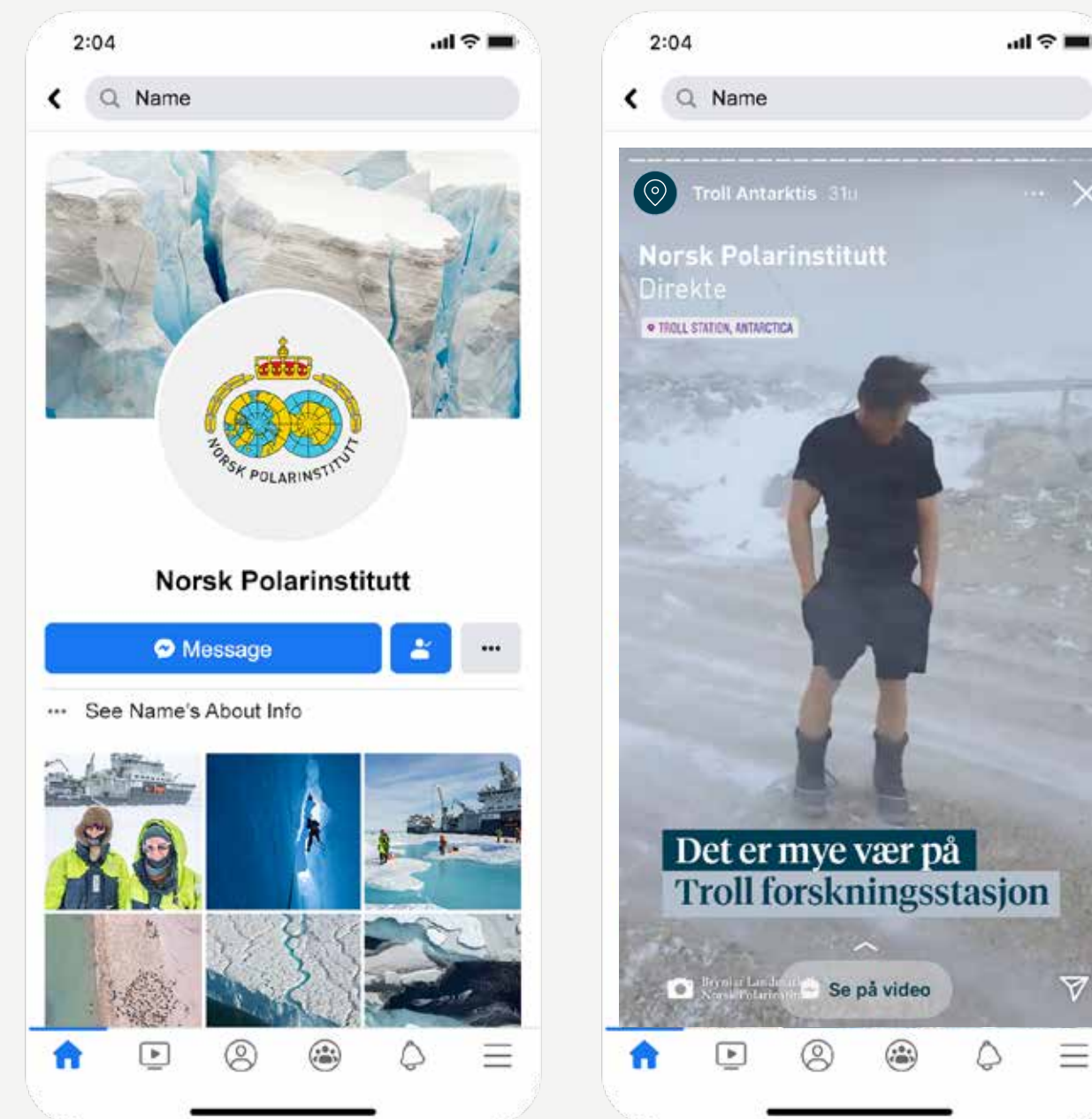


4.6 Digitale flater

Vår formelle logo skal brukes som profilbilde på sosiale medier. Annen varig profilgrafikk bør bruke ikoniske bilder alene eller i samspill med overordnet typografisk budskap.

Det betyr at vi står relativt fritt til å bruke profilen ekspressivt i poster, bakgrunner og øvrige flater. På sosiale medier kan man bruke det visuelle språket, objekter og effekter som er tilgjengelige i applikasjonen. En filmsnutt kan for eksempel starte med en påstand, fakta eller et forskningsresultat som engasjerer etterfulgt av dokumentarisk bilde- og filmmateriale.

Vårt heraldiske emblem skal ikke animeres, men man kan bruke subtile overganger fra filmklipp til en lys sluttplansje med logo (fig. 3). Bevegelig grafikk forbeholdes typografi og informasjonsgrafikk til skreddersydde formål.




Uformell inngang

Innhold uten branding

Formell utgang

4.5 Postalt materiell

Enkel utforming med godt synlig formell avsenderidentitet.



Norsk Polarinstittutt

Deres ref.:	Vår ref.:	Saksbehandler	Dato
Deres ref.:	Vår ref.:	Saksbehandler	Dato

Kjære Kari Normann


Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

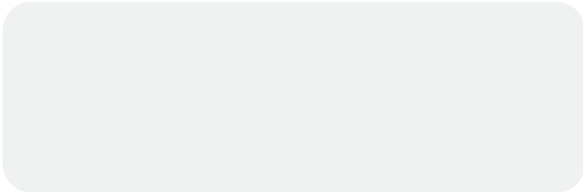
Lorem ipsum dolor sit amet,

Navn Navnesen
Stilling stillingsen

Tromsø – hovedkontoret Fransenteret, PB 6606 Langnes No-9296 Tromsø, Norway Tlf. +47 77 75 05 00 Fak. +47 77 75 05 01	Longyearbyen Boks 505 No-9170 Longyearbyen Tlf. +47 79 02 26 00 Fak. +47 79 02 26 04	Ny-Ålesund Sverdrupstasjonen No-9173 Ny-Ålesund Tlf. +47 79 02 74 00 Fak. +47 79 02 70 02	Org. nr. 971 022 264 Epost: postmottak@npolar.no www.npolar.no bankgiro 7694 05 00490
--	---	--	--



Norsk Polarinstittutt




Norsk Polarinstittutt

Navn Navnesen
Forsker havis og bresmetting

99 99 99 99 / 090 09 990
navnnavnesen@npolar.no
npolar.no

Arkiv

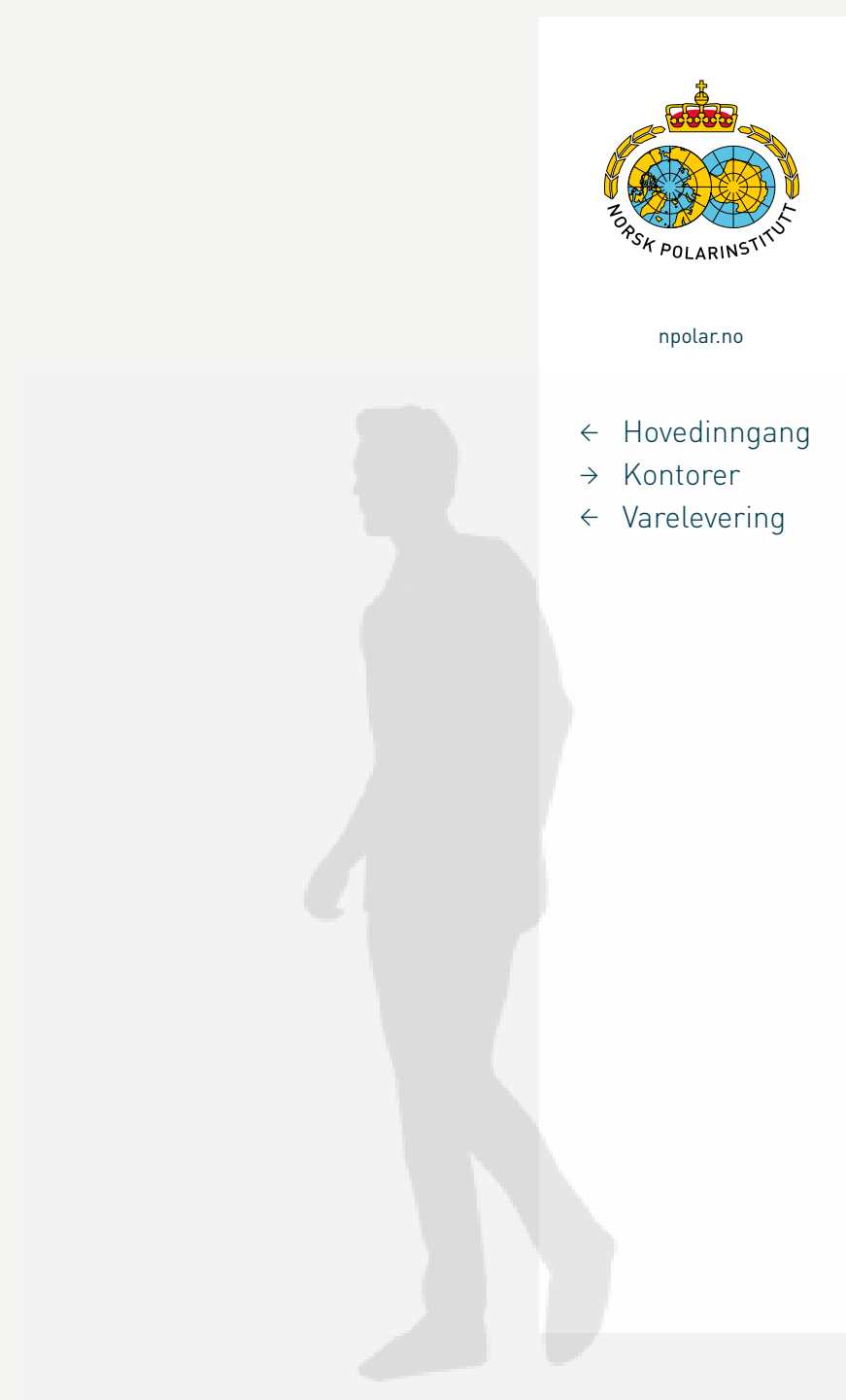
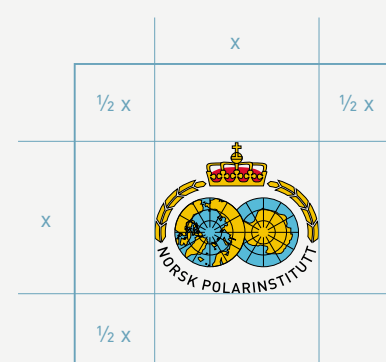
Arkiv

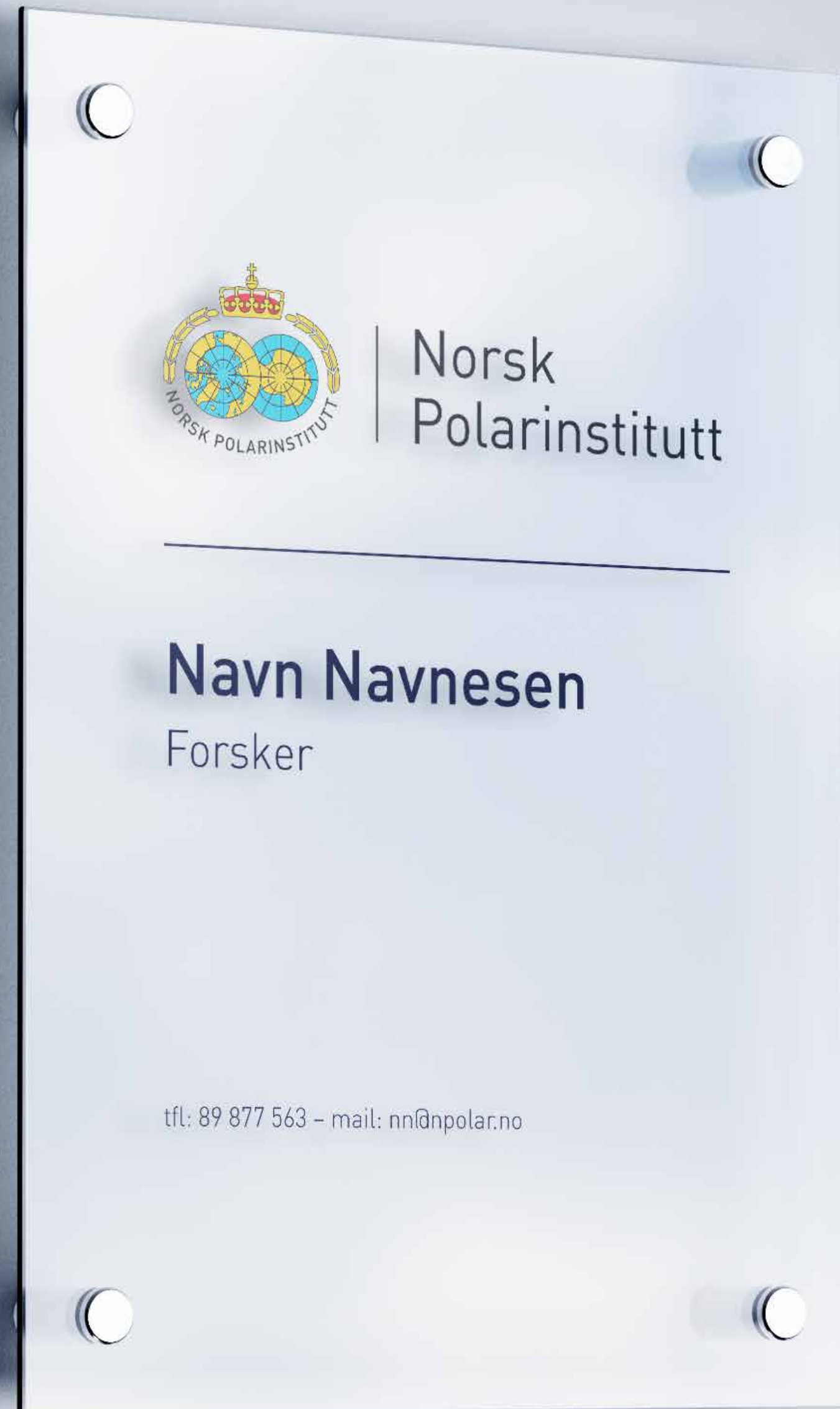


4.8 Avsenderidentitet

Skilting, merking og liknende informasjon skal baseres på en godt synlig formell logo.

Informasjonsstrukturen utformes horisontalt eller vertikalt basert på format og/eller funksjon. Alle skiltinger og objekter utformes med gode materialvalg, lyse bakgrunner og fokus på synlighet, lesbarhet, kvalitet og holdbarhet.



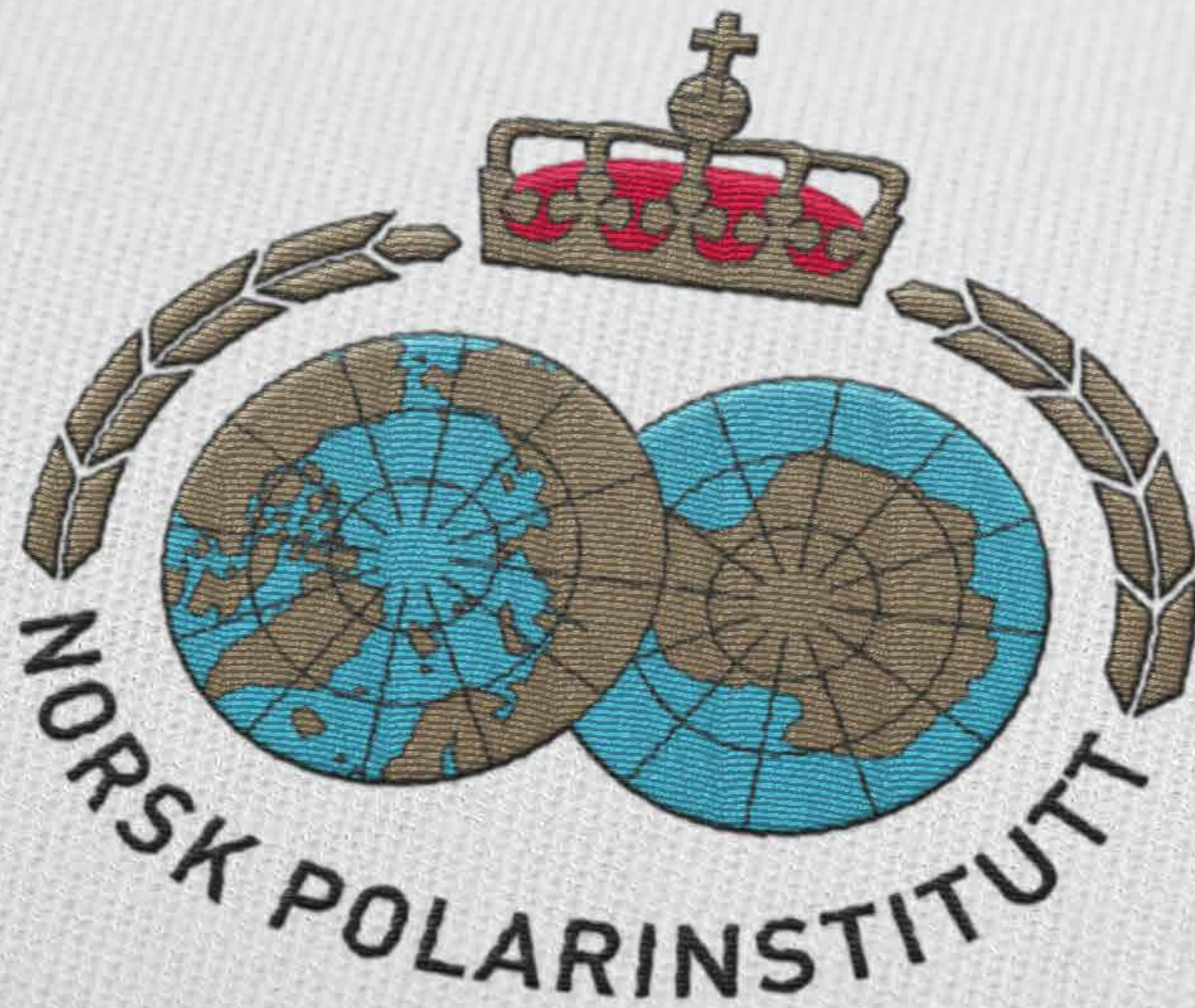


4.8 Bekledning og strøartikler

Det første møtet med Norsk Polarinstitutt skal visuelt sett være formelt og heraldisk korrekt. Det betyr at man frontalt på en jakke eller lue skal bruke vår formelle logo på en lys bakgrunn.

Annet og mere sekundært materiell som T-skjorter og Buff kan holdes mer uformelt og løsere i snippen. Fargebruken skal så langt det er mulig holdes innenfor våre profilmfarger. Den røde signalfargen på ytterbekledning har vært med oss over lang tid og foreslås videreført i kraft av sin synlighet. Fargen finnes også i vårt heraldiske emblem.









Arktis

Antarktis

Norsk
Polarinstitutt

npolar.no