

行政文書の開示の実施方法等申出書

(受任機関の長) 殿

氏名又は名称

住所又は居所

連絡先電話番号

行政文書開示決定通知書（令和〇年〇月〇日付け〇〇〇第〇〇〇号）により通知のありました行政文書について、既報のとおり開示を受けるので、行政機関の保有する情報の公開に関する法律第14条第2項及び同施行令第11条第2項の規定に基づき、申出をします。

○ 開示実施手数料

| | | |
|------------------------|------------------|-------|
| 開示実施手数料 _____ 円 | ここに収入印紙を貼ってください。 | (受付印) |
|------------------------|------------------|-------|

○ 写しの送付による場合：同封する郵便切手の額 _____ 円分

* 担当課等