



# 会津若松市のLibreOffice導入事例

2019/05/25

会津若松市 企画政策部 情報統計課

課長 本島 靖



CC BY-SA 4.0)



会津若松市

※この資料は、LibreOffice Impress (リブレット インプレス) で作成しています！

# 自己紹介



名前：本島 靖（もとじま やすし）

所属：会津若松市役所

企画政策部 情報統計課

略歴：1984.04 市役所入庁（age18）

1991.04 総務課(電子計算係)

2000.04 情報政策課に改編

2016.04より現職（2019.04課名変更）

# 会津若松市のご紹介



- 人口 およそ12万人

- 地理

福島県の西部、会津盆地の中央に位置しており、磐梯山や猪苗代湖など豊かな自然に囲まれた、自然景観に恵まれたまち

- 歴史

古事記や日本書紀などにも「相津」と記され、東と北の出会う重要な接点として位置づけられている。

また、会津は、戊辰の戦いによって武家支配が終焉を迎えるまで、中央と地方（奥州）との政治勢力が拮抗する一大拠点であった。

- 産業

国内有数の観光産業      酒、漆器等の地場産業  
I C 関連の最先端産業      I T 関連産業の創設



# 全国新酒鑑評会「金賞受賞7年連続日本一！」

福島県の金賞受賞銘柄の半数以上が会津地方の銘柄です！  
(平成30酒造年度：13銘柄/22銘柄)



※写真はイメージです

## 日本初のコンピュータサイエンス専門大学 (平成5年に開学)

- **スーパーグローバル大学（文部科学省）に採択**  
(教員の約4割が外国人：授業・卒論は英語)
- **コンピュータサイエンス領域で学生数全国1位**  
(毎年240名入学)
- **大学発ベンチャー数が公立大で全国1位**





# 情報政策部門を大学の施設内に移転

- 会津大学との連携強化のため市庁舎から大学施設へ



旧執務室  
本庁舎中庭のプレハブ

会津大学先端ICTラボ (LICTiA)  
プロジェクトスペースに入居

新執務室では本庁舎等とテレビ会議 ↓







平成 25 年大河ドラマ  
「八重の桜」を応援します  
会 社 名 義 募 金 活 動 課





八重の鶴 百回忌

祝  須佐 勝明 選手 出場 おめでとう  
新田 祐大 選手 ございます









LICTIA



# 目次

---

1. 導入経過
2. 活用の現状
3. 庁内職員による相互支援
4. 情報化人材の育成
5. まとめ

# 1. 導入經過





- 2012/01～ : 庁内全パソコンにLibreOffice(3.4.3)を導入  
2008年から導入しているOpenOffice.orgと併用
- 2012/03 : LibreOffice移行時の問題や対策を公表
- 2012/05～ : LibreOffice(3.5.2)にバージョンアップ
- 2014/07～ : LibreOffice(4.0.6)にバージョンアップ  
必要な場合のみOpenOffice.orgポータブル版を併用
- 2017/01～ : LibreOffice(5.1.6)にバージョンアップ

LibreOffice導入から7年、OpenOffice.orgを含めると10年超の取組です。

# OSSオフィスソフト導入に関する情報公開

- 取組経過を市公式サイトで公開



The screenshot shows the top navigation bar of the Aizuwakamatsu City website. On the left is the city logo and name 'Aizuwakamatsu City 会津若松市'. On the right, there are links for 'Living Information', font size options (標準, 大, 特大), and background color options (黒, 青). Below these are two main navigation buttons: '市民の方へ' (For Citizens) and '事業者の方へ' (For Business Owners).

[TOP](#) > [組織](#) > [情報統計課](#)  
[TOP](#) > [分野](#) > [オープンソース, 政策分野35](#) [情報通信技術](#)  
[TOP](#) > [属性](#) > [市民・事業者の方へ](#)

## OSSオフィスソフトとODF文書を導入しています

会津若松市では、全庁のパソコンに「オープンソースのオフィスソフト(以下、OSSオフィスソフト)」を導入し、ワープロ・表計算ソフト(オープンドキュメント形式)を採用しています。

ODFは、ISO(国際標準化機構)およびJIS(日本工業規格)によって標準規格と認定された文書形式であり、様々な対応

### 目次

- [導入の目的](#)
- [導入までの経過](#)
- [ODF\(オープンドキュメント形式\)について](#)
- [リブレオフィス\(LibreOffice\)について](#)
- [オープンオフィス\(OpenOffice.org\)について](#)
- [普及・啓発活動](#)



# 導入の目的

- 費用削減効果

パソコン購入時の費用削減、パソコン文書の管理効率化

- 電子文書の保存・保管の適正化

電子文書の標準化として、国際標準規格に準拠したODFを採用

- 利用者の利便性向上

商用ソフトウェアでなくても市が公開する電子文書の編集を可能に

- 地元産業の振興

OSS(オープンソースソフトウェア)を積極的に活用し、地元ICT企業(ITベンチャー等)の参入を促進

# ところで導入の効果は？

- 費用削減効果
  - オフィスソフトの導入コストは削減出来ている。  
(5年間で1,500万円の削減効果と公言していたが・・・)
- 電子文書の保存・保管の適正化
  - 庁内利用に限れば大きな支障はない。  
バージョンアップで体裁ズレ等が発生するのが課題
- 利用者の利便性向上
  - 実際に支持の声がある（取組姿勢、ベンチャー企業）
- 地元産業の振興
  - OSS活用の点において、地元ITベンチャー等の参入、シビックテックなど絶大な波及効果

## 2.活用の現状







# Office製品の併用状況

年々併用率は増加しています↓

ネットワーク 系統	稼働台数 (+仮想環境)	LibreOffice 導入割合	MSOffice製品 インストール数※	MSOffice製品 併用割合
インターネット 系	30台 (最大300)	100% (100%)	11台	36.67% (併せて3.33%)
LGWAN系	856台 (最大200)	100% (100%)	509台	59.46% (併せて48.20%)
基幹業務系	493台	100%	253台	51.32%
合計	1,379台 (最大500)	100% (100%)	773台	56.06% (併せて41.13%)

※Word、Excelのいずれかがインストールされていればカウント

現状での  
経費削減  
効果の試算

仮にMSOffice(Standard)で併用率を100%にする場合 (Open License for Government適用)  
606台(43.94%) × (仮)@41,800円 = 25,330,800円 程度が必要となる

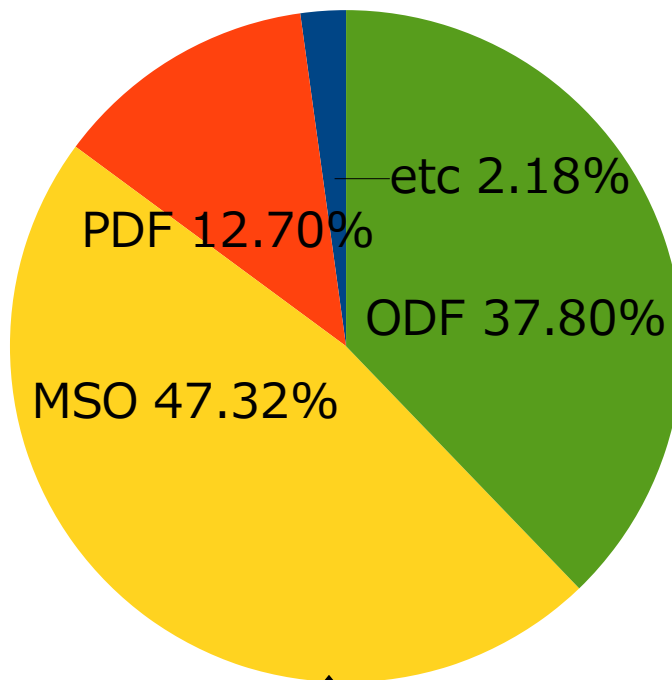
これだと、全職員分のOffice365ライセンスを購入した方が安価かな？

# ネットワーク系統別のファイル種別割合

2019/05/23現在

種別	カウント
etc	12,773
PDF	65,849
MSO	92,429
ODF	49,810

インターネット系

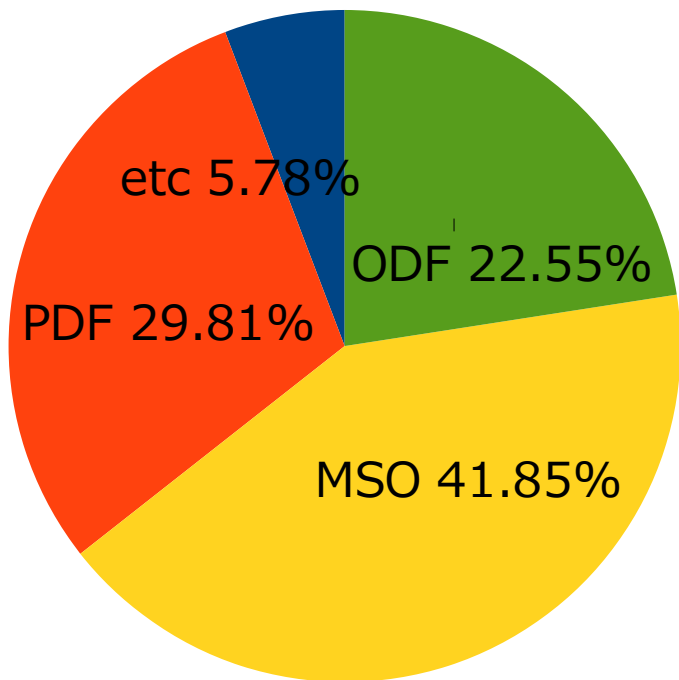
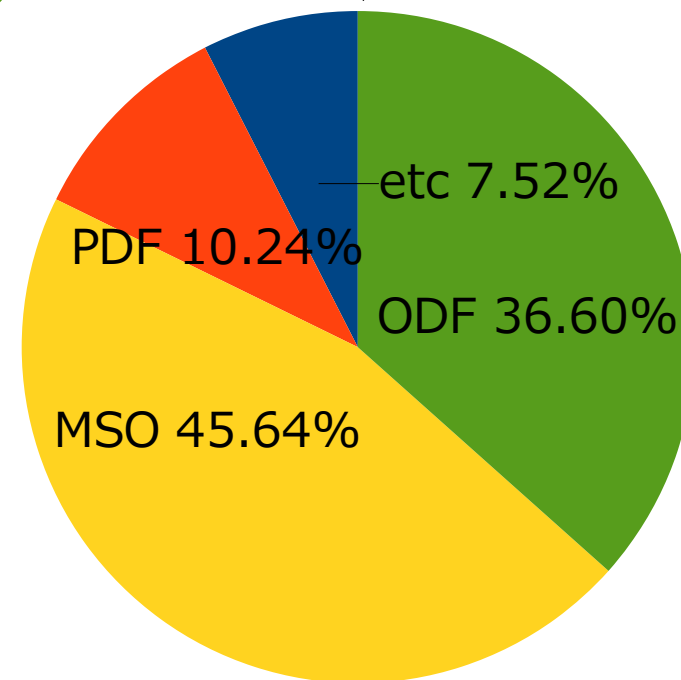


LGWAN系

種別	カウント
etc	156,570
PDF	913,253
MSO	3,402,434
ODF	2,717,375

種別	カウント
etc	146,716
PDF	199,895
MSO	890,902
ODF	714,415

基幹業務系



# 庁内標準としてODFを採用（事例1）

共有 表示

↑ << 人事課 >> 公開 >> @【重要】人事評価 >> 01 人事評価記録書（様式） >> H31年度（2019） >> 01 人事評価記録書

名前	更新日時	種類
01 管理職用人事評価記録書（部長級・企画副参事級・課長級）.ods	2019/05/21 19:17	OpenDoc
02 監督職用人事評価記録書（主幹級・副主幹級）.ods	2019/05/21 19:18	OpenDoc
03 一般職用人事評価記録書①（主任主査級・主査級）.ods		
04 一般職用人事評価記録書②（主任主事級・主事級）.ods		
05 技能労務職用人事評価記録書①（主任技能主査級）.ods		
06 技能労務職人事評価記録書②（技能主査級・技能主任主事級・技能主事級）.ods		

<< 企画調整課 >> 公開 >> ★企画会議・部長会議・庁議 >> 案件依頼票BOX >>

名前	更新日時	種類
0516企画副参事会議・0528部長会議・庁議 案件依頼票（都市...）	2019/04/25 9:11	C
0523企画副参事会議・0528部長会議・庁議 案件依頼票（子ども...）	2019/05/15 15:33	C
0523企画副参事会議・0528部長会議・庁議 案件依頼票（人事...）	2019/05/13 19:21	C
0523企画副参事会議・0528部長会議・庁議 案件依頼票（総務...）	2019/05/16 11:01	C
0523企画副参事会議・0528部長会議・庁議 案件依頼票（総務...）	2019/05/22 8:52	C
0523企画副参事会議・0604部長会議・庁議 案件依頼票（環境...）	2019/05/16 16:46	C
0528部長会議・庁議 案件依頼票（総務課）6月定例会案件等...	2019/04/18 13:30	C
0528部長会議・庁議 案件依頼票（地域福祉課）.ods	2019/05/20 8:45	C
0530企画副参事会議・0528部長会議・庁議 案件依頼票（花と...）	2019/04/18 16:12	C
0530企画副参事会議・0604部長会議・庁議 案件依頼票（農林...）	2019/05/09 14:30	C
0704企画副参事会議・0709部長会議・庁議 案件依頼票（市民...）	2019/05/14 17:53	C
0711企画副参事会議・0716部長会議・庁議 案件依頼票（子ども...）	2019/05/20 15:37	C
対内文(案件依頼票の提出について).pdf	2013/04/05 18:07	A

<< 企画調整課 >> 公開 >> @30年度行政評価

名前	更新日時	種類
1_子ども・子育て（こども保育課）.ods	20	
2_学校教育（学校教育課）.ods	20	
3_教育環境（教育総務課）.ods	20	
4_地域による子ども育成(あいづっこ育成推進...)	20	
5_生涯学習（生涯学習総合センター）.ods	20	
6_スポーツ（スポーツ推進課）.ods	20	
7_歴史・文化（文化課）.ods	20	
8_男女共同参画（協働・男女参画室）.ods	20	
9_社会参画（協働・男女参画室）.ods	20	
10_食料・農業・農村(農政課）.ods	20	
11_森林・林業（農林課）.ods	20	
12_中小企業（商工課）.ods	20	
13_企業立地・産業創出（企業立地課）.ods	20	
14_雇用・労働環境（商工課）.ods	20	
15_観光（観光課）.ods	20	
16_中心市街地・商業地域（商工課）.ods	20	
17_健康・医療（健康増進課）.ods	20	
18_地域福祉（地域福祉課）.ods	20	
19_高齢者福祉（高齢福祉課）.ods	20	
20_障がい者福祉（障がい者支援課）.ods	20	
21_ユニバーサルデザイン（協働・男女参画室...）	20	
22_低炭素・循環型社会(環境生活課).ods	20	



# 庁内標準としてODFを採用（事例2）

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 挿入(I) 書式(O) スタイル(S) 表(A) ツール(T) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)



## 1. 答弁書の作成について

### (1) 作成における留意点

- 答弁書は「リプレオフィス（オープンオフィス）ライター」のみ使用。
- 課・室ごと→質問の「大項目」ごとに1つの答弁書を作成。（電子ファイルも同様）
- 市長・副市長答弁を除き、原則として議員の質問項目順に答弁するため、各部長は複数回、答弁する場合があります。

#### 【答弁者が複数となる場合の取り扱い】

- 同じ答弁者でも、他の課・室が担当する質問が間にある場合は、答弁書を分けて作成（同一部内でも分けて作成すること）  
例) 質問①…企画調整課担当（部長答弁） ⇒この部分のみの答弁書を作成  
質問②…地域づくり課担当（部長答弁） ⇒この部分のみの答弁書を作成  
質問③…企画調整課担当（部長答弁） ⇒この部分のみの答弁書を作成

### (2) 答弁書の様式／記載要領

- 答弁書様式は企画調整課公開フォルダ内にあります。

➔ 「一般質問答弁書作成ガイド・班長ガイド・各様式」

● 小見出し (→)  
小項目 1つにつき、  
1つ作成

xxxxx 制度について

次  
ま  
本  
×  
②  
①  
3  
平  
成

答弁書原稿の冒頭のみ、接続詞（はじめに、次に）を用いない。（企画調整課で最終答弁書に記入）

# バージョンアップの庁内周知

グループウェア メール IPKNOWLEDGE 管理機能

本島 靖 情報統計課 課長

ポータル 掲示板 スケジュール 行事予定 ToDo 施設

掲示板

掲示板一覧

掲示板を選択してください。

- NEW 庁内掲示板
- NEW 庁内掲示板 (1424)

メッセージ一覧

削除 移動 未読 8 件 / 全 1424 件

メッセージ			
<input type="checkbox"/>	重要	タイトル	
			未読
<input type="checkbox"/>		<a href="#">明日は、テレビ広報あいづわかまつ情報チャンネルの放送日!!!</a>	秘書広 坂内
<input type="checkbox"/>		<a href="#">役場庁舎等の移転について (会津美里町)</a>	総務課 総務部
<input type="checkbox"/>		<a href="#">本日 (5/28公金分) の財務消込は終了しました</a>	会計課 会計管
<input type="checkbox"/>		<a href="#">令和元年6月1日付け人事異動内示について</a>	人事課 総務部
<input type="checkbox"/>		<a href="#">LibreOfficeのバージョンアップについて</a> <b>更新</b>	情報統 企画政
<input type="checkbox"/>		<a href="#">(再掲) 育休任期付職員 (事務職、保育士) 採用試験の受験申込を受け付けています (5/27まで)</a>	人事課 総務部
<input type="checkbox"/>		<a href="#">(再掲) 市職員 (大卒程度) 採用試験の受験申込を受け付けています (6/10まで)</a>	人事課 総務部
<input type="checkbox"/>		<a href="#">官庁速報ヘッドライン (2019年5月24日)</a>	企画調 企画政
<input type="checkbox"/>		<a href="#">契約事務における注意事項について</a>	契約検 総務部

バージョンアップの予定を  
庁内掲示板でお知らせ

掲示板-001

# 新元号対応など

- 現在、新元号対応版(6.2.3)の動作検証中
- 要望に応じて、先行アップデートを実施
  - 庁内検証へも協力要請
  - 不具合対策として、5.1系のポータブル版を併用

いくつかの文書で、体裁のズレが確認されているため、共通書式などテンプレートの修正を実施する予定





# Drawのススメ

- デザイン、図形作成、DTP  
チラシやポスターが手軽に  
作れる！

図入りの資料が  
作りやすい。

レイヤーが使って  
手の込んだ作業も  
こなせます。



チラシの作成例

### 3.庁内職員による相互支援



# 庁内職員による相互支援

## ● 新元号の暫定対応

CalcおよびEXCEL用の、今年中のみ有効な令和暫定対応のための  
 です。  
 セルの書式にユーザー書式として設定してください。  
 2019/5/1以降の日付に対し固定で令和元年を表示します。  
 今年中のみ一時しのぎになりますが、2020/1/1以降は書式を元  
 がありますのでご注意ください。

### ■■ LibreOffice

#### ■ 令和元年5月1日

[>=43586]"令和元年"M"月"D"日";[~sengou]GGGE"年"M"月"D"日"

#### ■ R1.5.1

[>=43586]"R1."M.D;GE.M.D"

### ■■ Excel

#### ■ 令和元年5月1日

[>=43586]"令和元年"M"月"D"日";GGGE"年"M"月"D"日"

#### ■ R1.5.1

[>=43586]"R1."M.D;GE.M.D"

## 庁内掲示板への投稿事例

[タイトル](#)

[未読](#)

[\(再掲\)市職員\(大卒程度\)採用試験の受験申込を受け付けています\(6/10まで\)](#)

[7年連続全国新酒鑑評会日本一!!](#) 更新

[旧年度版の自治六法をお譲りします【完売しました】](#)  
更新

[差し込み印刷で令和元年を出す方法\(LIBLE OFFICE\)](#)  
更新

[官庁速報ヘッドライン\(2019年5月17日\)](#)

[CALC、EXCELにおける令和暫定対応方法](#)

[本日の財務消込遅れています](#)

[ウイルス対策ソフトのアップデートについて\(通知\)](#)

[官庁速報ヘッドライン\(2019年5月16日\)](#)

[防災まめ知識6](#)

[グリーン商品購入調査様式の保存場所変更](#)

[なりすまし詐欺に関する情報提供](#)



# 庁内職員による相互支援

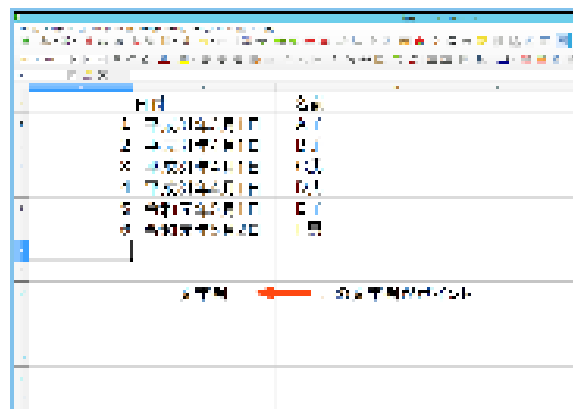
## ・新元号暫定対応のフォロー

返例有る官理者は見直し、印刷可能

令和暫定対応で作ったCalcの日付を、Writerで差し込み印刷で差し込み印刷で「令和元年5月1日」と設定しても、Writerのほうでは「平成27年5月1日」と表示されてしまいます。その解決方法は、日付の最後の列に、なんでもよい文字を入れることです。そうすると、Calcの日付の書式設定は継続したまま、Writerのほうでは、文字列として表示されるようになります。別添の①②があればOK (Writer) を参考にしてください。

ちなみに、Microsoft Officeでは試しておりません。

[添付] ①設定方法.png



[添付] ②こうなればOK.png



## 庁内掲示板への投稿事例

タイトル
未読
<a href="#">(再掲)市職員(大卒程度)採用試験の受験申込を受け付けています(6/10まで)</a>
<a href="#">7年連続全国新酒鑑評会日本一!!</a> 更新
<a href="#">旧年度版の自治六法をお譲りします【完売しました】</a> 更新
<a href="#">差し込み印刷で令和元年を出す方法(LIBLE OFFICE)</a> 更新
<a href="#">官庁速報ヘッドライン(2019年5月17日)</a>
<a href="#">CALC、EXCELにおける令和暫定対応方法</a>
<a href="#">本日の財務消込遅れています</a>
<a href="#">ウイルス対策ソフトのアップデートについて(通知)</a>
<a href="#">官庁速報ヘッドライン(2019年5月16日)</a>
<a href="#">防災まめ知識6</a>
<a href="#">グリーン商品購入調査様式の保存場所変更</a>
<a href="#">なりすまし詐欺に関する情報提供</a>

# サポート掲示板の常設

## サポート掲示板

職員同士が知識を共有し、助け合う場所です。  
- 情報政策課職員に限らず積極的に参加してください。 -  
旧サポート掲示板はこちらです

検索

[home](#) :: [使用方法](#) :: [新規書込](#) :: [スレッド表示](#) :: [過去ログ](#) :: [RSS](#)

subject	name	date	no	flag
★【Office: Calc】「LibreOffice」の西暦入力で令和表示はできますか？	匿名b6d98	2019/05/16(Thu) 14:06:59	1337	
→ Re:【Office: Calc】「LibreOffice」の西暦入力で令和表示はできますか？	匿名3d0db	2019/05/16(Thu) 14:43:41	1338	
★【Office: Calc】「スタイル編集について」	匿名1a8cf	2019/01/29(Tue) 13:44:13	1334	
→ Re:【Office: Calc】「スタイル編集について」	情報政策課 	2019/01/29(Tue) 15:00:32	1335	
→ Re:【Office: Calc】「スタイル編集について」	匿名453b6	2019/01/29(Tue) 15:40:47	1336	解決済!
★【その他】「プリントスクリーンで直印刷をやめたい」	区画整理課 	2018/11/05(Mon) 11:06:48	1331	
→ Re:【その他】「プリントスクリーンで直印刷をやめたい」	情報政策課 	2018/11/05(Mon) 12:19:09	1332	
→ Re:【その他】「プリントスクリーンで直印刷をやめたい」	区画整理課 	2018/11/05(Mon) 13:04:32	1333	解決済!
★【Office: Calc】「LibreOffice」のバグについて		2018/02/23(Fri) 13:19:33	1328	
→ Re:【Office: Calc】「LibreOffice」のバグについて	情報政策課 	2018/02/23(Fri) 16:24:29	1329	
→ Re:【Office: Calc】「LibreOffice」のバグについて	情報政策課 	2018/02/26(Mon) 15:54:32	1330	

## 4. 情報化人材の育成





# 情報化人材の確保・育成



会津若松市

ICTを駆使できる職員（情報化人材）が必要

→ システムを内製できる職員がいたのも今は昔・・・

→ これからの情報化人材を確保・育成せねば!!

## 会津若松市職員情報化人材活用推進要綱

(平成24年3月30日 決裁)  
(平成28年6月1日一部改正)

(目的)

第1条 この要綱は、情報通信技術（以下「ICT」という。）の発展に対応できる情報リテラシー及び情報セキュリティ対策のためのスキルを備えた職員を「情報化人材」として登録し、本市の行政事務全般の高度化・効率化に資するICTの活用を促進することにより情報化人材の育成を図ることを目的とし、情報化人材の活用推進に必要な事項を定める。

(情報化人材の区分)

第2条 情報化人材は、情報処理の促進に関する法律（昭和45年法律第90号）第7条に基づく情報処理技術者試験の合格を要件とし、次の表のとおり区分することとする。

レベル	知識・技能の要件	情報処理技術者試験の試験区分
1	情報化人材に最低限必要な基礎知識を有している。	ITパスポート試験、初級システムアドミニストレータ試験(平成8年から平成21年までに実施されたもの)
2	情報化人材に必要な基本的知識・技能を有している。	基本情報技術者試験、情報セキュリティマネジメント試験、第二種情報処理

情報化人材登録簿

(2019.05.01現在)

< 登録職員数 >

合計： 28名

< 内訳 >

レベル3： 2名

レベル2： 8名

レベル1： 18名

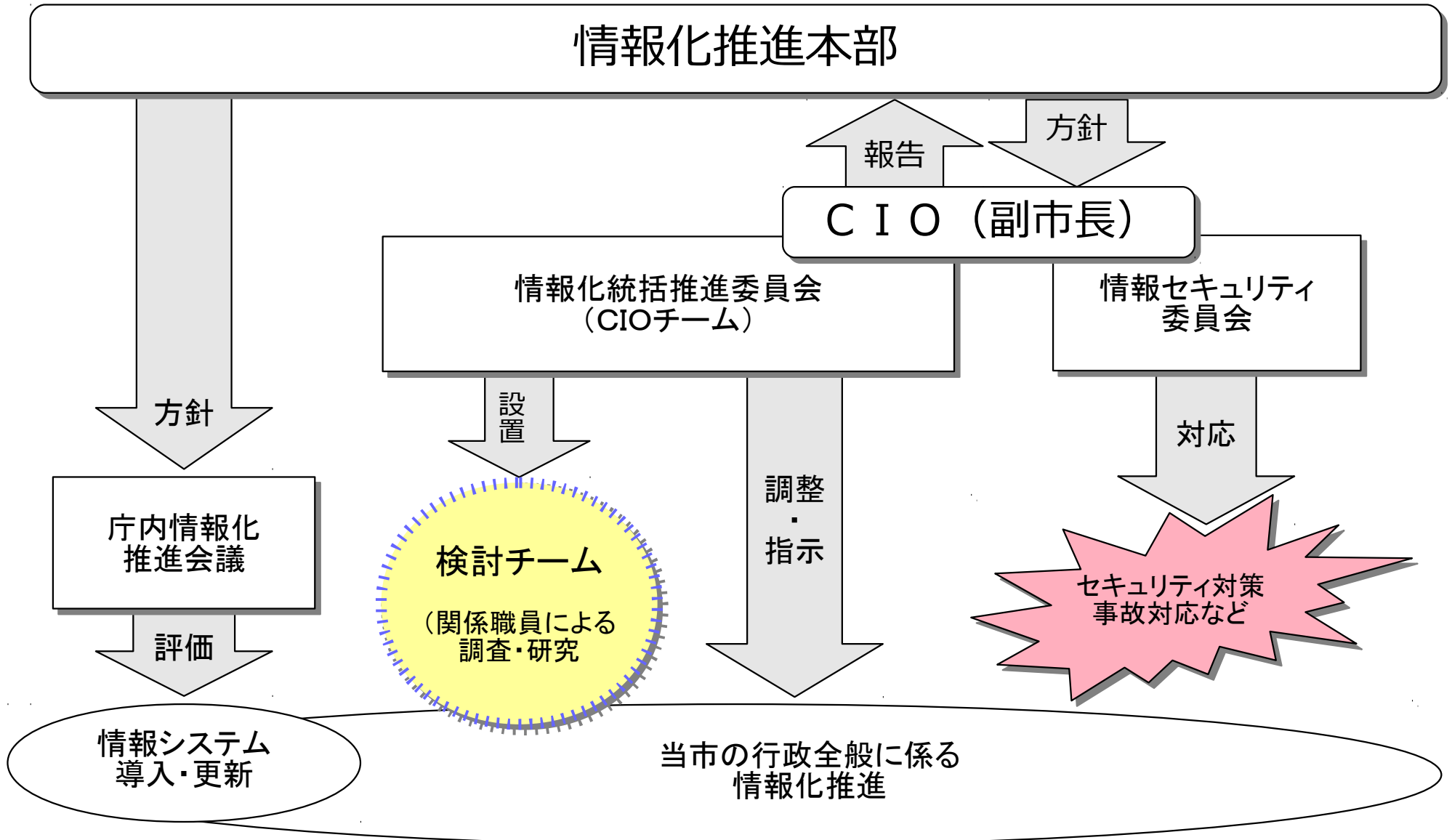
# ICT活用を促進する庁内体制



名称	設置	構成
統合GIS活用検討チーム	H25	17所属、20名**
オープンデータ推進検討チーム	H25	13所属、15名
ICT-BCP策定検討チーム	H25	5所属、6名
マイナンバーカード活用検討チーム	H27	11所属、12名
IoT推進検討チーム	H29	10所属、12名*

※ 検討チームの活動は、人事異動や担当業務の変更に影響されず継続参加が可能  
(CIOチーム配下の庁内横断的な体制として位置付け)

# 情報化推進体制



## 5.まとめ





# 組織導入でのポイント

- ソフトランディングを目指しましょう！  
⇒ 既存資産の移行は、必要になった時点で段階的に
- O D F への移行を軸にしましょう！  
⇒ 本来の機能を発揮できる形式で利用しないと、業務効率の低下を招く恐れがあります。
- 部分的な導入では十分な評価が出来ません！  
⇒ 環境の違いが業務低下を招くことに繋がります。
- 導入初期は、迅速なサポートが必要  
⇒ オフィスソフトの機能的な解決ではなく、業務を停滞させないフォローが重要です。

昔も今も  
変わりません

すぐに試せることが最大のメリット！

⇒ まずは、全てのPCで併用するところから始めてみては？

# 継続していくためには・・・

- 無理のない運用が必要
  - 現場の状況に合わせて、標準以外のソフトウェアの使用にも柔軟に対応
- 人が変われば考えも変わる？
  - 人事異動もあり担当者の熱意だけは続かない
- でも、継続には熱量が必要
  - 組織的に熱量を維持するしくみを工夫しよう！

とにかくやってみましょう !!



# Think Big Start Small Scale Fast

- 出来る範囲で、小さく早く始める  
(小さな失敗を繰り返すことを許容することも必要)

ご清聴ありがとうございました。

<http://www.city.aizuwakamatsu.lg.jp/>

