



Ausschreibung zum dualen Studium bei der Stadt Gerbstedt

Zum 1. September 2024 stellt die Stadt Gerbstedt eine Stelle für Studierende (m/w/d) im Rahmen des praxisintegrierten dualen Studiums im Bereich

Verwaltungsdigitalisierung und -informatik Bachelor of Science (B.Sc.)

zur Verfügung.

„Verwaltungsdigitalisierung und -informatik“ ist ein fächerübergreifender dualer Studiengang, der die Verwaltungswissenschaften mit der Informationstechnik verknüpft. In der Regelstudienzeit umfasst er acht Semester und verbindet ein Vollzeitstudium mit Praxisphasen bei dem öffentlich-rechtlichen Praxispartner. Dort verbringen Sie das vierte und achte Semester sowie die vorlesungsfreie Zeit und spezialisieren sich auf einzelne Verwaltungsbereiche. Die Hochschule Harz vermittelt den theoretischen Inhalt des Studiums.

Der Bachelor-Studiengang ist für Sie geeignet, wenn Sie

- Interesse an Informatik, Datenbanksystemen, Internettechnologien und Digitalisierungsprozessen haben,
- Ihr Wissen in den anwendungsorientierten Bereichen wie IT-Sicherheit, E-Government und digitale Prozessmodellierung sowie Web-Infrastrukturen und Geoinformationen erweitern möchten,
- mit Kreativität und Innovationen neue digitale Prozesse für unsere Stadt entwickeln möchten.

Sie haben Interesse?

Einstellungsvoraussetzungen sind:

- Hochschulzugangsberechtigung,
- eine selbständige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise,
- ein hohes Maß an mathematischen und analytisch-logischem Denkvermögen,
- ein hohes Maß an Leistungswillen und Kooperationsfähigkeit, soziale und kommunikative Kompetenzen sowie gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen in deutscher und englischer Sprache.

Darüber hinaus verfügen Sie über eine sehr gute Auffassungsgabe, die Bereitschaft und die Fähigkeit zur zielorientierten Teamarbeit.

Die Stadtverwaltung Gerbstedt als attraktiver Praxispartner bietet:

- einen Studienvertrag mit einer Vergütung nach dem TVAöD BBiG
- Übernahme der Semesterbeiträge
- eine Jahressonderzahlung
- ein vielseitiges, interessantes und verantwortungsvolles Aufgabengebiet mit Gestaltungsspielraum
- die Möglichkeit zum eigenständigen Arbeiten in einem aufgeschlossenen und motivierten Team
- flexible Arbeitszeiten in der Berufspraxis

Haben wir Ihr Interesse geweckt, dann bewerben sie sich!

Als Bewerbungsunterlagen sind einzureichen:

- Bewerbungsschreiben, Lebenslauf
- Kopie des Abschlusszeugnisses bzw. der letzten Kurshalbjahre
- Praktikumsbeurteilungen

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 31.03.2024 an:

Stadt Gerbstedt
Personalamt
Markt 1
06347 Gerbstedt

Oder per E-Mail an: bewerbung@stadt-gerbstedt.de

Für Fragen zum Ablauf des Bewerbungsverfahrens kontaktieren Sie bitte das Personalamt unter 03478361-130.

Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nur dann, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt wird. Anfallende Fahrtkosten werden nicht erstattet.

*Hinweis: Die Stadt Gerbstedt setzt sich für die Gleichstellung von Männern und Frauen ein und begrüßt daher die Bewerbung von weiblichen Interessenten. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher fachlicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Mit Ihrer Bewerbung erteilen Sie gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens. Eine Weitergabe dieser Daten erfolgt nicht. Eingangsbestätigungen werden nicht versendet. Die Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nur, wenn ein geeigneter und ausreichend frankierter Rückumschlag beiliegt. Kosten, die im Rahmen des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens entstehen, werden nicht übernommen. Eine datenschutzrechtliche Vernichtung der Bewerbungsunterlagen erfolgt innerhalb von drei Monaten nach Bewerbungsfristende.*