

## GUIA DE ACESSO AO PORTAL DO CANDIDATO

- O **PORTAL DO CANDIDATO**, disponível em: <http://portalcandidato.ufrgs.br>, DEVERÁ ser acessado **APÓS** a **inscrição** e utilizando os dados informados no formulário da inscrição.
- *Imagem da tela inicial do Portal do Candidato.*




Português | English

### Login - Portal do Candidato



CPF

Senha  

[Recuperar a senha](#)

[Primeiro Acesso](#)

[ FAQ\* ]

Em caso de problemas com o seu **login**, entre em contato com a Central de Serviços de TI do CPD pelo [Catálogo de Serviços de TI](#).

#### Informação

Este sistema foi testado e homologado para uso nos navegadores **FIREFOX** e **CHROME**, em **COMPUTADORES** do tipo **PC**.

## 1. Orientações de acesso **PARA QUEM JÁ UTILIZOU** o PORTAL DO CANDIDATO:

- Para fazer login, informe seu CPF e Senha.
- Caso não se recorde da senha, clique em **Recuperar a Senha** e siga os procedimentos previstos.
- Se verificar que **ERROU** o seu e-mail no **formulário de inscrição** ou já possui um e-mail cadastrado e necessite **TROCAR**, você deverá solicitar o **CADASTRO DE UM E-MAIL ALTERNATIVO**, acessando o serviço de ajuda, disponível no **Catálogo de Serviços de T.I. da UFRGS**, em: <https://www1.ufrgs.br/CatalogoServicos/servicos/servico?servico=3705>. Clique em **Solicitar Serviço**, preencha as informações requeridas, informe **CORRETAMENTE** o que deseja e clique em ENVIAR. Aguarde o e-mail de retorno e proceda conforme orientações que receber.

## 2. Orientações **para quem vai acessar pela PRIMEIRA VEZ** o PORTAL DO CANDIDATO:

- Após realizar a inscrição, acesse o Portal do Candidato e clique em **Primeiro Acesso**. Será aberta a tela abaixo, onde deverá informar seu CPF e clicar em **ENVIAR**.



### Passos

Identificação

Confirmação de Dados

Recebimento de e-mail

Cadastramento de senha

Digite seu CPF para iniciar o processo de recuperação da senha.

CPF:

Enviar

### Instruções

- É obrigatório ter ao menos 1 (um) endereço e-mail cadastrado no banco de dados da UFRGS para finalizar o processo de recuperação de senha.
- Caso nenhum endereço de e-mail cadastrado seja acessível, a Central de Serviços de TI poderá cadastrar um endereço alternativo (mediante confirmação dos seus dados).
- É necessário informar corretamente seus dados cadastrais. As respostas serão verificadas de acordo com o cadastro no banco de dados da UFRGS.

- Será apresentada a tela abaixo, em que você deverá fornecer, ao menos, duas das informações requeridas. Utilize os dados informados no formulário de inscrição. Se utilizou o CPF como Documento de Identificação, deverá informá-lo no respectivo campo.



Passos

Identificação

Confirmação de Dados

Recebimento de e-mail

Cadastramento de senha

Prezado(a)

CPF

Forneça pelo menos duas das informações requisitadas a seguir:

Data de Nascimento:

1º Nome da Mãe:

Documento de Identidade:

(apenas números e letras)

Enviar

- Após, será apresentada a tela abaixo, em que constará o envio da mensagem para o e-mail cadastrado na inscrição, com o link para criar sua senha de acesso. O link enviado tem validade de **30 minutos**. Acesse seu e-mail e gere sua senha de acesso.



Passos

Identificação

Confirmação de Dados

Recebimento de e-mail

Cadastramento de senha

Prezado(a)

CPF

1. **Acesse um de seus endereços de e-mail** listados abaixo (o e-mail chegará em alguns segundos):

@hotmail.com

2. Procure uma mensagem com o assunto **Recuperação da senha de acesso ao Portal do Candidato**

3. **Clique no link** presente no corpo da mensagem para acessar a página de cadastramento de senha.

**IMPORTANTE:** o email pode levar alguns minutos para chegar. Após recebido, o link presente nele tem validade de **30 minutos**.

- Se verificar que **ERROU** o seu e-mail no **formulário de inscrição**, solicite o **CADASTRO DE UM E-MAIL ALTERNATIVO**, acessando o serviço de ajuda, disponível no **Catálogo de Serviços de T.I. da UFRGS**, em: <https://www1.ufrgs.br/CatalogoServicos/servicos/servico?servico=3705>. Clique em **Solicitar Serviço**, preencha as informações requeridas, informe **CORRETAMENTE** o que deseja e clique em ENVIAR. Aguarde o e-mail de retorno e proceda conforme orientações que receber.
- Em caso de DÚVIDAS: ***coperse@coperse.ufrgs.br*** . Ao enviar mensagens, IDENTIFIQUE-SE: nome completo, CPF e sua dúvida, detalhadamente. Se possível, envie *print* da tela.
- Para dúvidas sobre a inscrição, acesse o **GUIA DA INSCRIÇÃO**, disponível no site do Vestibular 2025, em: < ***vestibular.ufrgs.br*** >.

